

UMOWA (wzór)

zawarta w dniuw Gdańsku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie, NIP: 526-00-13-054, REGON 012513262 reprezentowaną przez:

.....-..... **Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku**, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk - na podstawie Pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia r.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

zamieszkałym....., PESEL:.....

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą/firmą....., adres wykonywania działalności gospodarczej, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON: lub (opcjonalnie)

..... z siedzibą w, posiadającą NIP

....., REGON, wpisaną/ym do

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP:,

REGON: reprezentowaną/ym

przez:.....

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot oraz sposób realizacji umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup papieru kserograficznego formatu A4 i A3 wraz z dostawą i rozładunkiem do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz do 13 podległych Placówek Terenowych.
2. Rodzaj, parametry techniczne oraz ceny jednostkowe papieru kserograficznego określa załącznik nr 1 do umowy, stanowiący jej integralną część, sporządzony na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu nr 0400-OAG.263.27.2025.
3. Wykonawca oświadcza, że papier stanowiący przedmiot umowy jest nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, kompletny, zdatny do wykorzystania przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy, posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy był magazynowany i będzie dostarczany do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w warunkach zapewniających odpowiednią wilgotność, bez wpływu na jakość dostarczanych partii papieru.
5. Produkty stanowiące przedmiot umowy muszą znajdować się w oryginalnych opakowaniach lub posiadać nadruk logo producenta.
6. Cena oraz zakres przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby OR KRUS w Gdańsku przy ul. Trakt Św. Wojciecha 137, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego (poziom 0 lub -1) i do 13 Placówek Terenowych, których adresy zostały wskazane w Załączniku nr 2.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z parametrami i cenami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie papieru ksero i rozładunek wraz z wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez pracownika, a w siedzibie Oddziału Regionalnego dostarczenie na paletach i rozładunek przy pomocy wózka paletowego do pomieszczenia znajdującego się na poziomie -1.
10. Dostawa będzie dokonywana w godzinach 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po uprzednim zgłoszeniu drogą elektroniczną szczegółowego terminu dostawy osobie wyznaczonej do współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości zamówienia, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym towarem,
 - 2) widocznych uszkodzeń lub wad dostarczonego towaru,
 - 3) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
12. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające bądź utrudniające jej wykonanie.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
15. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 2

Warunki gwarancji i reklamacje

1. Wykonawca na dostarczone materiały udziela 12 miesięcznej gwarancji. Termin ten jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, którego wórn stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Gwarancja nie ogranicza uprawnień z tytułu rękojmi.
3. W przypadku niezgodności dostarczonych materiałów, co do asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż **w terminie 5 dni roboczych** od zgłoszenia dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko materiały zgodne z umową.

§ 3

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto..... zł (słownie:) wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto zł (słownie.....).

3. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT ¹.
4. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
5. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z 14 protokołami odbiorów końcowych, podpisanymi bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura wraz z podpisanym protokołem odbioru, zawierającym potwierdzenie wykonania usługi, winna być przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Obowiązek dostarczenia w/w protokołu spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę Faktury VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów w formie elektronicznej (w formie pdf) i przesyłanie jej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gdansk@krus.gov.pl Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będzie wysyłana faktura VAT, korekta faktury VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:².
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w dwóch częściach. Pierwsza dostawa odbędzie się **w terminie do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy**, druga, zgodnie z dyspozycją Zleceniodawcy, w terminie wyznaczonym nie krócej niż 14 dni od zgłoszenia, jednak nie późniejszym niż do **30 września 2025 roku**.
2. Szczegółowy harmonogram dostaw stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Dla zachowania terminu wskazanego w ust. 1 wymagane jest podpisanie przez Strony przez upływem tego terminu wszystkich protokołów odbioru, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki Zamawiającemu przysługuje uprawnienie:
 - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia – odmowy odbioru do czasu ich usunięcia w ustalonym przez strony umowy terminie;
 - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia – odstąpienia od umowy lub żądania wykonania przedmiotu umowy ponownie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

¹ Zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy

² dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej

§ 6

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 3) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Zapłata lub potrącenia kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

Wykaz osób

1. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, każdorazowo, gdy dokona zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Zmiana osób wymienionych w treści wykazu (aktualizacja wykazu) wymaga dla swej skuteczności złożenia skorygowanego wykazu Zamawiającemu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z niej wynikających w ciągu 14 dni od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi, będącej przedmiotem umowy, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca z przyczyn zależnych od niego przerwał realizację usługi będącej przedmiotem umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
2. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia umowy, Strony zachowują prawo do egzekwowania kar umownych.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Oświadczenie o poufności, klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 s dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów krajowych dotyczących danych osobowych.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasady poufności w stosunku do wszystkich informacji, w szczególności do danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązuje się również do zachowania tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
4. Wobec naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
6. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzulach stanowiących załączniki nr 2 do niniejszej Umowy.
7. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 1 i 2, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona własnymi siłami i zasobami osobowymi oraz, że przy jego wykonywaniu nie będzie korzystał z podwykonawców/ Wykonawca powierza wykonanie następujących prac podwykonawcy³
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

³ zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy

- 1) powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcom, mimo nie wskazania w umowie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 3) zmienić podwykonawcę wskazanego w Umowie.
- 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy. Zlecenie wykonania części zadania podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
 - 3) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (aneksu do umowy) o podwykonawstwo między Wykonawcą, a podwykonawcą w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
 - 4) Wykonawca do wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury dostarczy pisemne oświadczenie o dokonaniu płatności na rzecz podwykonawcy za wykonane przez niego roboty budowlane wraz z oświadczeniem od swojego podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności wchodzących w skład zakresu objętego niniejszą umową.
 - 5) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiedniej umowie o podwykonawstwo – bez odsetek za zwłokę w wypłacie tego wynagrodzenia.
 - 6) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania robót objętych niniejszą umową przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie tych prac ze skutkiem natychmiastowym do chwili wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane, jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót objętych niniejszą umową.

§ 11

Koordynacja wykonania postanowień umowy

1. Do kontaktu i koordynacji wykonania postanowień niniejszej umowy upoważnieni są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 , tel.
 e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
 , tel.
 e-mail:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 powyżej powinna wymagać poinformowania drugiej strony umowy na piśmie i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory, wynikłe w trakcie realizacji umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.⁴

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru

Załącznik nr 4 - Klauzula RODO

Załącznik nr 5 - Wykaz osób

⁴ zapis opcjonalny dotyczy umów zawartych w postaci elektronicznej

Protokół odbioru dostawy

Sporządzony w dniu:

Adres zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk

Adres dostawy:
.....
.....

Wykonawca:
.....

Umowa nr **0400-OAG.263.....2025** z dnia

Potwierdzam odbiór przedmiotu umowy w postaci:

Papier kserograficzny A4 80 gr/m² – w ilości kartonów,
Papier kserograficzny A4 200 gr/m² – w ilości kartonów,
Papier kserograficzny A3 80 gr/m² – w ilości kartonów.

Oświadczam, że **nie stwierdzono braków, wad / stwierdzono następujące braki, wady***

Uwagi:
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest (*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparycją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,

- d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługują w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługują Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.

LP.	Imię i nazwisko Pracownika
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

