



0400-OAG.263.33.2025

Gdańsk, 03 lipca 2025 r.

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)

na wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót wraz z obmiarem robót budowlanych dla OR KRUS Gdańsk, PT KRUS Kartuzy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku,
ul. Trakt Św. Wojciecha 137,
80-043 Gdańsk
NIP 526-00-13-054,
REGON 012513262-00440,
e-mail: gdansk@krus.gov.pl
tel. (58) 301 48 93
godziny urzędowania 7:00 – 15:00

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji w ilości 2 egz. na potrzeby realizacji robót budowlano-montażowych:
 - a. Kosztorys inwestorski,
 - b. Przedmiar robót wraz z obmiarem,
 - c. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - d. Ewentualne rysunki lub inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych niezbędnych potencjalnemu Wykonawcy i służących właściwemu określeniu przedmiotu zamówienia dla robót budowlano-montażowych planowanych w budynkach Zamawiającego:
 - 1) „Remont pomieszczeń biurowych w budynku Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku”,
 - 2) „Malowanie pokoi gościnnych oraz wymiana posadzek balkonowych w budynku Placówki Terenowej KRUS w Kartuzach”,
2. Warunki płatności:
 - 1) Wynagrodzenie winno uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, po wykonaniu przedmiotu zamówienia

- 4) Podstawą wystawienia faktury VAT, będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 5) Zapłata wynagrodzenia brutto za usługę odbędzie się przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na Fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej FAKTURY VAT w formie papierowej lub elektronicznej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. Biała Lista podatników VAT.

3. Miejsce wykonania zamówienia:

- 1) Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk
- 2) Placówka Terenowa KRUS w Kartuzach, ul. Piłsudskiego 12 B, 83-300 Kartuzy.

4. Inne wymagania Zamawiającego:

- 1) Przed przystąpieniem do przygotowania oferty Zamawiający **wymaga dokonania obowiązkowej wizji lokalnej** w celu uzyskania niezbędnego zakresu informacji szczegółowych oraz niezbędnych danych do właściwego przygotowania oferty, poświadczona dokumentem potwierdzającym wizję lokalną.
- 2) Wizja lokalna może zostać dokonana po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z przedstawicielem Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 7:00 do 14:00.
- 3) Do niniejszego postępowania o realizację zamówienia publicznego mogą przystąpić jedynie Wykonawcy posiadający ważne oraz odpowiednie kwalifikacje.
- 4) Wszystkie koszty m.in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca wykonania przedmiotu zamówienia, ponosi Wykonawca i rozlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.
- 5) Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponować stosowną bazą sprzętową do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Za prawidłowe ustalenie kosztów przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 7) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru, podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, sporządzonego odrębnie dla każdej z lokalizacji Zamawiającego,
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizacji usługi w miejscu ich wykonania, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.

III. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Kryterium oceny:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż oferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
4. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1), wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia cen pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
8. Oferty nie spełniające wymogów:
 - a) oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - b) złożona po terminie,
 - c) zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
9. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na piśmie w jednej z poniższych form;
 - 1) Osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.33.2025”,
 - 2) Przesłać na adres: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.33.2025”,

- 3) drogą elektroniczną na adres: gdansk@krus.gov.pl z dopiskiem „Oferta Zamówienia nr 0400-OAG.263.33.2025”,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.07.2025 r. do godz. 12:00

Pliki załączane w ofertach składanych w wersji elektronicznej nie mogą przekraczać maksymalnej pojemności 8 MB oraz muszą zostać zapisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią, stanowiąc skuteczne złożenie oferty w postępowaniu (zalecane: san, pdf).

Zamawiający nie dopuszcza jednocześnie w postępowaniu przesłania oferty w formie elektronicznej ze wskazaniem adresu pobrania z dysku zewnętrznego.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia),
- 2) parafowana klauzula RODO (załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia)
- 3) pełnomocnictwo (w przypadku jeśli dokumentację podpisuje osoba inna niż wskazana w dokumentach rejestrowych). Pełnomocnictwo (upoważnienie) wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone w formie oryginału, z wyłączeniem ofert składanych drogą elektroniczną,
- 4) wszystkie składane dokumenty muszą umożliwiać Zamawiającemu dokładne i swobodne odczytanie zawartych w nich treści oraz identyfikację Wystawcy dokumentu w postaci nagłówka i osoby wystawiającej dokument.

VI. Termin związania ofertą: 14 dni.

VII. Istotne dla stron postanowienia umowy:

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu - „Wzór umowy”.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Agata Zielińska - Dietrich, tel. 58 340 70 92, mail: agata.zielinska-dietrich@krus.gov.pl

Załączniki do ogłoszenia o zamówieniu:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy wraz z załącznikami
- Załącznik nr 3 – OPZ
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR
OR KRUS w Gdańsku
mgr inż. Wojciech Zielonka

.....
(data, podpis i pieczęć Zamawiającego)