



0300-OP.263.221.2025

## Ogłoszenie o zamówieniu

(robota budowlana)

### Wykonanie remontu elewacji budynku oraz tarasu w Placówce Terenowej KRUS w Lublińcu przy ul. Św. Anny 28a polegającego na malowaniu elewacji oraz rozbiórce i odtworzeniu tarasu.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Częstochowie  
ul. Janusza Korczaka 5, 42-217 Częstochowa
2. Opis przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu elewacji budynku oraz tarasu w Placówce Terenowej KRUS w Lublińcu przy ul. Św. Anny 28a polegającego na malowaniu elewacji oraz rozbiórce i odtworzeniu tarasu.
  - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym wykazem robót remontowych zawiera załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
  - 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca wykonania robót budowlanych po wcześniejszym ustaleniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego (osoba do kontaktu Kierownik OAG Ryszard Zaleski tel. 572-904-148, Zastępca Kierownika OAG Artur Lukoszek 34-378-85-33 lub Kierownik Placówki terenowej w Lublińcu Anna Jonczyk-Drzymała tel. 600-474-199 ) w celu uzyskania informacji, które mogą być konieczne do poprawnego skosztorysowania prac, przygotowania oferty oraz zawarcia umowy. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
  - 3) warunki gwarancji: szczegółowy opis w załączniku nr 2 pkt. 5
  - 4) warunki płatności: zapłata nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT
  - 5) miejsce realizacji zamówienia: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Placówka Terenowa w Lublińcu  
ul. Św. Anny 28a, 42-700 Lubliniec
3. Termin wykonania zamówienia: **do 17.10.2025 r.**
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty wyznaczonej na złożenie ofert.
5. Wykonawca przystępujący do wykonania przedmiotu zamówienia powinien:
  - 1) wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,

- 2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 3) nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
6. Kryteria oceny ofert:
- 1) Zamawiający dokona oceny najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium: **cena – 100%**.
  - 2) W przypadku kiedy, jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. W przypadku ponownego złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, postępowanie podlega unieważnieniu.
  - 3) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.
7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- 1) Cena oferty powinna zawierać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w dokumentach niniejszego postępowania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koniecznymi do poniesienia Cena oferty (cena oferty brutto) musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
  - 2) Cena oferty będzie ryczałtem i nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia.
  - 3) Cena oferty (cena brutto), podatek VAT i cena netto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy. Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
  - 4) Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
  - 5) W przypadku zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku, Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania innej stawki lub zwolnienia.
  - 6) Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
  - 7) Podana w Formularzu oferty cena ryczałtowa powinna gwarantować pełną realizację

zamówienia.

- 8) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
  - 9) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, według wzoru umowy.
8. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:
- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej **w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 14.08.2025 r. do godziny 14<sup>00</sup>**, w wybrany przez Wykonawcę sposób, tj.:
    - osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesać na adres:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Częstochowie,  
ul. J. Korczaka 5, 42-217 Częstochowa
    - elektronicznie na adres e-mail Zamawiającego (w formacie PDF):  
czestochowa@krus.gov.pl
  - 2) Decyduje moment faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie moment wysłania oferty przez Wykonawcę.
  - 3) Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
  - 4) Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz oferty.
  - 5) Oferta musi być podpisana przez osoby/ę upoważnione/ą do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
    - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty,
    - b) podpisana klauzula RODO - załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu,
    - c) wypełnione i podpisane oświadczenie klauzuli społecznej – załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu,
    - d) pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wymieniona w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.  
Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.  
Załączony dokument powinien zawierać co najmniej informację, o tym:
      - kto go udziela,

- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

#### 8. Postanowienia końcowe:

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
- 2) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może: żądać wyjaśnień treści oferty, występować o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów.
- 3) Po wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

9. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego ([gov.pl/krus](http://gov.pl/krus)) i zapoznawania się z publikowanym na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

#### 10. Informacje:

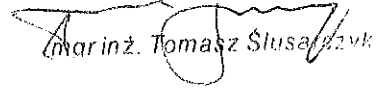
Zamawiający informuje, że zamówienie prowadzone jest w trybie przeprowadzania postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarcia ofert.

#### 11. Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 1 – Wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 4) Załącznik nr 3 – Informacyjna dla osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający bezpośrednio pozyska w wyniku niniejszego zapytania ofertowego,

5) Załącznik nr 4 – wypełnione i podpisane oświadczenie klauzuli społecznej,

DYREKTOR  
OR KRUS w Częstochowie

  
inż. Tomasz Ślusarz

