

wzór umowy

**UMOWA nr ....OAG/ 170/2025**

zawarta dnia .....2025 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** reprezentowaną przez: Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, w imieniu którego działa Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, ul. Mińska 29, 03-808 Warszawa – **Anna Choma** na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr 128/2024 z dnia 16.04.2024 r., NIP 526-00-13-054, REGON 012513262, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

firmą .....  
reprezentowaną przez: .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanym dalej „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont ogrodzenia w Placówce Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim przy ul. Wolności 17A, 08-300 Sokołów Podlaski, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy**, dalej w umowie „przedmiot umowy” lub „roboty”.

Szczegółowy zakres robót:

1.1. Pionowa izolacja fundamentu ogrodzenia:

- a) rozebranie kostki brukowej o pow. ok. 25 m<sup>2</sup>,
- b) odkopanie fundamentu ok. 64 mb,
- c) skucie nierówności fundamentu ok. 16 m<sup>2</sup>,
- d) wykonanie izolacji pionowej ok. 16 m<sup>2</sup>,
- e) ponowne ułożenie kostki z rozbiórki pow. ok. 25 m<sup>2</sup>.

1.2. Ogrodzenie:

- a) czyszczenie podmurówki i przygotowanie podłoża do malowania pow. ok. 19 m<sup>2</sup>,
- b) gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami do betonu pow. ok. 19 m<sup>2</sup>,
- c) czyszczenie powierzchni ogrodzenia ok. 77 m<sup>2</sup>,
- d) naprawa pęknięć i ubytków ok. 10 m<sup>2</sup>,

- e) przygotowanie podłoża i gruntowanie pow. ok. 77 m<sup>2</sup>,
- f) wykonanie tynku silikonowego pow. ok. 77 m<sup>2</sup>,
- g) rekonstrukcja czap betonowych 13 szt.,
- h) przygotowanie pod malowanie i malowanie czap betonowych 22 szt.,
- i) czyszczenie obróbek blacharskich ogrodzenia (0,3m x 2,6m x 20 szt.) 15,6 m<sup>2</sup>,
- j) naprawa furtki (wymiana skorodowanych elementów, montaż klamki i zamka) 1 szt.,
- k) czyszczenie furtki i bramy pow. ok. 8,5 m<sup>2</sup>,
- l) zabezpieczenie podkładem antykorozyjnym i malowanie farbami antykorozyjnymi furtki i bramy pow. ok. 8,5 m<sup>2</sup>,

1.3. Wywóz i utylizacja powstałych odpadów na koszt Wykonawcy.

1.4. Kolorystyka farb do uzgodnienia z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim.

2. Roboty prowadzone będą przez Wykonawcę w czynnym obiekcie Placówki Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim w godzinach jej urzędowania tj. od poniedziałku do piątku między 7:30 a 15:30, nie powodując przerw w pracy i obsłudze interesantów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego dopuszcza się prowadzenie robót na zasadach określonych przez Zamawiającego po godzinach urzędowania i w dniach ustawowo wolnych. Dotyczy to robót, które są uciążliwe i stanowią zagrożenie dla osób trzecich (pracowników Placówki Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim, interesantów).

## **§ 2**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i Prawem budowlanym oraz z zachowaniem umówionych terminów,
  - b) zapewnienia we własnym zakresie warunków socjalnych (zaplecze) i innych przewidzianych prawem świadczeń dla podległych mu pracowników,
  - c) stosowania do realizacji niniejszej umowy materiałów nowych, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także spełniających wymagania określone w ustawie o wyrobach budowlanych, a w szczególności muszą być one dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu prac związanych z realizacją przedmiotowej umowy, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i bhp podczas wykonywania zamówienia,
  - e) zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu robót oraz ich prawidłowe oznakowanie zgodne z przepisami bhp,
  - f) przekazania niezbędnych dokumentów technicznych tj. certyfikatów lub atestów z zastosowanych materiałów użytych przy realizacji przedmiotowych robót,

- g) zapewnienia należytego zabezpieczenia prac w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska i sanitarnej oraz przepisów bhp,
- h) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rezultatów prac lub ich części w toku realizacji, Wykonawca naprawi i doprowadzi do stanu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- i) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy,
- j) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów i innego mienia oraz innych zdarzeń dotyczących robót remontowych, będących skutkiem realizacji przedmiotowego zamówienia oraz w trakcie usuwania ewentualnych wad w okresie gwarancji,
- k) zapewnienia, aby wszelkie czynności montażowe typu wiercenia, kucia itp. były wykonywane z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia, na własny koszt.
- l) utrzymywania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymania porządku na przedmiotowym terenie,
- m) przekazania po zakończeniu prac przedstawicielowi Zamawiającego posprzątanego terenu, zdatnego do użytkowania,
- n) utylizacji odpadów powstałych w trakcie prowadzonych robót.

### § 3

#### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy do dnia .....2025 r.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce wykonania robót w dniu podpisania umowy.
3. Za dzień realizacji przedmiotu umowy, Strony uznają dzień, w którym Wykonawca zgłosi pisemnie (dopuszcza się e-mail) Zamawiającemu gotowość do odbioru, pod warunkiem, że przedmiot umowy osiągnął gotowość do odbioru i został wykonany bez wad.
4. Zamawiający dokona odbioru w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi ..... zł netto (słownie: ..... zł .../100) a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ...% ..... zł brutto (słownie: ..... zł .../100), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy obejmuje wszelkie opłaty, koszty i materiały niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i

źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie gwarancji i nie podlega podwyższeniu.

2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru zgodny z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest: protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, faktura powinna zostać przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
6. *(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)* Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [warszawa@krus.gov.pl](mailto:warszawa@krus.gov.pl) Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres: .....
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonane prace z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności.
9. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo wskazany przez niego numer rachunku będzie rachunkiem rozliczeniowym dla którego zgodnie z rozdziałem 3 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT, oraz rachunek ten widnieje w wykazie, o którym mowa art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdyby numer rachunku bankowego Wykonawcy nie widniał w wykazie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający dokona płatności na ten rachunek oraz będzie uprawniony do zawiadomienia o zapłacie należności Urzędu Skarbowego właściwego dla Zamawiającego.

## § 5

### Nadzór nad realizacją umowy

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są: Zastępca Kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Warszawie, tel. 509-662-148 lub Kierownik Placówki Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim Tel. 519-319-256.
2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest: ....., tel. ....

## § 6

### Warunki odbioru

1. Strony ustalają, że:

- a) odbioru robót dokonują po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot umowy – potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych i ujawnionych w toku zgłaszania do odbioru,
- b) razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót remontowych (budowlanych),
- c) przystąpienie do odbioru robót następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia zakończenia robót,
- d) odbioru robót wykonanych na podstawie umowy dokonuje komisja wskazana przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy i może:
  - wyznaczyć termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Fakt ujawnienia i usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zostanie potwierdzony protokolarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 5 ust.1,
  - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nie nadających się do usunięcia:
    - jeżeli sposób wykonania robót remontowych (budowlanych) uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
    - jeżeli sposób wykonania robót remontowych (budowlanych) umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy lecz jego wartość użytkowa odbiega od wskazanej w § 1 Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na zasadach ogólnych określonych w k.c.
- e) komisja sporządzi protokół odbioru robót (załącznik nr 2 do umowy), który po podpisaniu przez Strony, stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.

## § 7

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru całości zamówienia.
2. W okresie gwarancji wady/usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego i każdorazowo opisane w protokole przy udziale Wykonawcy. Termin ich usunięcia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i wpisany do protokołu.
3. Ustala się poniższe zasady usuwania wad/usterek:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad/usterek niezwłocznie, ale nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zawiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia,
  - b) w wypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania kar umownych i odszkodowań,
  - c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

4. Okres ważności gwarancji ulega zawsze przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek nieusuniętych wad/usterek utrudnione było korzystanie z przedmiotu umowy.
5. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękopisem uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
6. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad, bez potrzeby występowania do sądu o zastępczą zgodę na co Wykonawca wyraża zgodę, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

## § 8

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b) zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości ich wykonania w terminie wskazanym w umowie,
  - c) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy,
  - d) Wykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. b)-d), skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. a).
3. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, złożonym w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia wskazanego w ust. 1 pkt b)-d).
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt a)-d), Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia wykonanych robót.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt a)-d), Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych od powiadomienia do:
  - a) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) przekazania terenu robót.
6. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 5, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejęcia terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
7. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.

8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt a)-d) podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.
9. Skutki odstąpienia następują na przyszłość i nie dotyczą kar umownych, gwarancji i odszkodowania za wykonaną część umowy. Powyższe dotyczy również odstąpienia przewidzianego w § 8 ust. 1 pkt. a) niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki powyżej terminu o którym mowa w §3 ust.1,
  - d) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Łączna wysokość kar umownych wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

## **§ 10**

### **Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych: Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej stronie.
7. Obowiązek zostanie spełniony poprzez informacji zawartych w klauzulach stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
8. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 6 i 7, w zakresie w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu, jako Administratora danych osobowych.

## **§ 11**

### **Inne postanowienia**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru robót – wzór

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

Zamawiający

Wykonawca

**Wzór**  
**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony dnia .....2025 r. w .....  
w sprawie remontu ogrodzenia  
w Placówce Terenowej KRUS w Sokołowie Podlaskim  
zgodnie z umową nr ..... z dnia .....  
(określenie przedmiotu –tematu)

I. Skład Komisji:

Wykonawca - przedstawiciel Firmy .....

1. ....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

Zamawiający – przedstawiciele KRUS

1. ....

2. ....

(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy

a) Prace zostały wykonane bez zastrzeżeń.

b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....  
.....

III. Inne wnioski Komisji.....

.....  
.....

IV. Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1) .....  
(podpis)

1).....  
(podpis)

2).....  
(podpis)

Załącznik nr 3 do Umowy nr .....

Z dnia .....

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust.3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. ubezpieczeniu społecznym kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl) lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest ..... *(należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparacją Umowy głównej)*, od którego Administrator pozyska je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) Zebrane od Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust.3.
- 9) Ma Pan/Pani prawo:

- a) Żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  - b) Żądać sprostowania swoich danych,
  - c) Żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
  - d) Wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art.21 RODO,
  - e) Żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art.17 ust.3 lit b, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust.2;
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.