

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa foteli biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

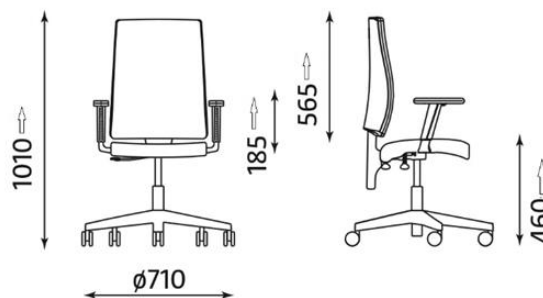
1. Realizacja przedmiotu zamówienia – dostarczenie 20 sztuk foteli biurowych z wniesieniem i złożeniem, do siedziby Zamawiającego.
2. Przedmiotem zamówienia są fotele biurowe, których parametry techniczne zostały określone w punkcie 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

3. **Opis krzesła biurowego:**

- a) Minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii jakie powinny spełniać stanowiska pracy wyposażone w monitory ekranowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r.
- b) możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360⁰,
- c) wysokość całkowita krzesła, wraz z oparciem w najniższym położeniu - min. 1010 mm,
- d) wyprofilowanie płyty siedziska i oparcia odpowiednie do naturalnego wygięcia kręgosłupa i ud,
- e) siedzisko oraz oparcie miękkie, tapicerowane, ergonomicznie profilowane, wykonane z pianki poliuretanowej,
- f) regulacja wysokości oparcia od 565 mm,
- g) blokada oparcia odcinka lędźwiowego kręgosłupa,
- h) regulacja wysokości oparcia za pomocą śruby,
- i) regulację pochylenia oparcia,
- j) bez zagłówka,
- k) wygodne, szerokie siedzisko, minimum szerokość 480 mm i głębokość minimum 410 mm,
- l) regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego w zakresie 460 do 595 mm, licząc od podłogi,
- m) regulowane podłokietniki,
- n) blokada podłokietnika w wybranej pozycji,
- o) podstawa co najmniej pięciopodporowa z kółkami jezdnyymi, z tworzywa sztucznego lub metalu, dodatkowo pokryte mieszanką kauczukową, przystosowana do powierzchni twardych,
- p) kolor czarny,
- q) Krzesła biurowe zostaną wniesione do miejsca określonego przez Przedstawiciela Zamawiającego w budynku Zamawiającego – garaż na poziomie -1.
- r) przykładowe zdjęcie fotela biurowego:

Warunki konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia dla wszystkich mebli biurowych:

- a) artykuły muszą spełniać wymagania Zamawiającego,



- b) dostarczenie artykułów do Zamawiającego na koszt Wykonawcy,
 - c) rozładunek po dostarczeniu zamówienia zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego,
 - d) WSZYSTKIE elementy przedmiotu zamówienia – muszą być wykonane z materiałów nietoksycznych, posiadać wymagane prawem atesty, certyfikaty i dopuszczenia oraz oznaczenia informujące o dopuszczeniu do sprzedaży i użytku. W celu potwierdzenia spełnienia minimalnych wymagań Zamawiającego, Wykonawca do oferty dołącza specyfikację techniczną oferowanych produktów.
 - e) gwarancja na okres minimum 36 miesięcy.
4. Dostarczone meble biurowe muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji, być wysokiej jakości, pełnowartościowe, niewadliwe.
 5. W celu potwierdzenia spełnienia minimalnych wymagań Zamawiającego, Wykonawca do oferty dołącza specyfikację techniczną oferowanych produktów.

II. Dostawa przedmiotu zamówienia

Wykonawca dostarczy oraz rozładuje przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do jednostek siedziby Zamawiającego.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy przedmiotu zamówienia **w terminie do dnia 30 września 2025 roku.**
2. Dostawa nastąpi w godzinach pracy urzędu, od 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, o planowanym terminie dostawy.

III. Dodatkowe ustalenia:

1. Wszelkie koszty realizacji Umowy wliczone są w cenę całkowitą z podatkiem VAT, określoną w Umowie – załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.