

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu, w Gdańsku, pomiędzy:
Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,
NIP 526 -00-13-054, REGON 012513262, reprezentowaną przez:

.....
Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk – na
podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznegoz dnia,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., zamieszkałym,
PESEL:..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą/firmą....., adres wykonywania działalności gospodarczej
....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:
....., REGON: lub (opcjonalnie)
..... z siedzibą w,
posiadającą NIP, REGON.....,
wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS, NIP:, REGON:
....., reprezentowaną/ym przez:.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanych dalej „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320, z 2025 r.
poz. 620,794) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot oraz sposób realizacji umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz podległych Placówek Terenowych KRUS wraz odbiorem i utylizacją pojemników oraz kaset po zużytych materiałach.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z parametrami i cenami zawartymi w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do umowy, ofertą Wykonawcy oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie.
3. Rodzaj, parametry techniczne oraz szczegółowe wymagania dotyczące materiałów eksploatacyjnych zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczane produkty stanowiące przedmiot umowy są fabrycznie nowe, tj. wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta oraz etykietą wskazującą do jakiego urządzenia są przeznaczone. Za

fabrycznie nowy Zamawiający nie uznaje wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Kasetą z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu i magazynowania.

5. Wykonawca oświadcza, że materiały eksploatacyjne pochodzą z bieżącej produkcji, są kompletne i zdatne do wykorzystania przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy. Posiadają wymagane prawem atesty i certyfikaty.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy był magazynowany i będzie dostarczany do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w warunkach zapewniających odpowiednią wilgotność i temperaturę, bez wpływu na jakość dostarczanych partii materiałów.
7. Cena oraz zakres przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać zamawiane materiały eksploatacyjne na własny koszt i ryzyko do siedziby OR KRUS w Gdańsku przy ul. Trakt Św. Wojciecha 137, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego (poziom 0 lub -1). Dostarczenie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
9. Każdorazowa dostawa określonej partii materiałów będzie dokonywana na podstawie zamówienia Zamawiającego wysłanego za pomocą poczty elektronicznej w dni robocze do godz. 15:00.
10. Maksymalny dopuszczalny termin realizacji dostawy każdej zamawianej partii materiałów wynosi 5 dni roboczych, licząc od dnia następującego po dniu, w którym Zamawiający wysłał zamówienie. Termin ten będzie uznawany za dochowany tylko w przypadku dostarczenia we wskazanym terminie kompletnego zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie oraz załącznikach do niej, co zostanie potwierdzone w dokumencie odbioru, podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
11. Częściowe dostarczenie przedmiotu zamówienia, jak również dostarczenie przedmiotu zamówienia, który nie spełnia wymagań Zamawiającego i musi zostać częściowo lub całkowicie wymieniony lub poprawiony, nie będzie traktowane jako wykonanie zamówienia.
12. Dostawa będzie dokonywana w godzinach 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po uprzednim zgłoszeniu drogą elektroniczną terminu dostawy osobie wyznaczonej do współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości zamówienia, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym towarem,
 - 2) widocznych uszkodzeń lub wad dostarczonego towaru,
 - 3) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
14. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytego asortymentu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w ilościach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość przekazania do utylizacji pojemników w innej konfiguracji niż to wynika ze złożonego zamówienia. Odbiór nastąpi z siedziby Zamawiającego – Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk, w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez Zamawiającego. **Zgłoszenie zostanie dokonane przez Zamawiającego jednorazowo, w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę ostatniej partii zamówienia.**
15. Zamawiający wystawi Kartę Przekazania Odpadów (KPO) i przekaze puste pojemniki, a Wykonawca zobowiązuje się do ich odbioru i zagospodarowania zgodnie

z obowiązującymi przepisami, tj. przyjmie KPO za pośrednictwem systemu BDO i wygeneruje potwierdzenie przyjęcia odpadów do transportu, następnie dostarczy odpady do punktu recyklingu lub utylizacji i zamknie proces poprzez potwierdzenie zakończenia transportu w systemie BDO.

16. Odbiór i utylizacja zużytych materiałów nastąpi na koszt Wykonawcy i zostanie potwierdzona protokołem przekazania zużytych tonerów, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające bądź utrudniające jej wykonanie.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
19. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
20. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
21. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 2

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto..... zł (słownie:) wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto zł (słownie.....).
3. Ceny jednostkowe brutto oferowanych materiałów podane Formularzu cenowym - załącznik nr 2 do umowy nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy z podziałem na części, zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego. Dla każdej części Wykonawca jest upoważniony do wystawienia odrębnej faktury VAT z uwzględnieniem cen wskazanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Łączna kwota faktur nie może przekroczyć wartości wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT¹.
6. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
7. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z protokołem odbioru dostawy, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
10. W przypadku wystawienia ustrykturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura wraz z podpisanym protokołem odbioru, zawierającym potwierdzenie wykonania usługi, winna być przekazana na konto

¹ niepotrzebne skreślić

użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Obowiązek dostarczenia w/w protokołu spoczywa na Wykonawcy.

11. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę Faktury VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów w formie elektronicznej (w formie pdf) i przesyłanie jej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gdansk@krus.gov.pl Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będzie wysyłana faktura VAT, korekta faktury VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:²
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
13. Kwota wymieniona w ust. 2 obejmuje wszelkie składowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszt: materiału eksploatacyjnego, opakowania, transportu, rozładunku, odbioru od Zamawiającego i utylizacji zużytych pojemników, odbioru reklamowanego towaru oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym VAT.
2. Zamówienia realizowane w trakcie obowiązywania Umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w Formularzu Cenowym, jednak łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć całkowitej wartości przedmiotu umowy wskazanej w ust. 2.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2, jednakże Zamawiający gwarantuje, iż minimalna wartość realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie 80% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2.

§ 3

Warunki gwarancji i reklamacje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sprzedane i dostarczone materiały stanowiące przedmiot umowy na okres, w tym zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek przedmiotu umowy lub jego wymiany na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia wad i usterek towarów stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, nie później niż w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 powyżej, liczy się od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
4. Zakres gwarancji obejmuje wady techniczne i technologiczne oraz inne ujawnione podczas użytkowania, nie będące skutkiem użycia nadmiernej siły lub przeciążenia oraz nie wynikające z niewłaściwego użytkowania.
5. Gwarancja nie ogranicza uprawnień z tytułu rękojmi.
6. W przypadku niezgodności dostarczonych materiałów, co do asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż **w terminie 5 dni roboczych** od zgłoszenia dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko materiały zgodne z Umową.
7. Jeżeli w trakcie trwania Umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność lub jakość dostarczonych produktów odbiega od parametrów produktu przewidzianego przez producenta urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobligowany jest do wymiany wadliwego produktu na materiał eksploatacyjny spełniający wymagania. Wymiana powinna nastąpić niezwłocznie, nie

² zapis opcjonalny w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej

- później niż w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie, w ramach umownego wynagrodzenia.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia urządzeń drukująco – kopiujących Zamawiającego, powstałe w wyniku użytkowania materiałów eksploatacyjnych o niewłaściwej jakości dostarczonych przez Wykonawcę.
 9. W przypadku uszkodzenia urządzenia spowodowanego niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, Zamawiający zleci wykonanie ekspertyzy technicznej w autoryzowanym punkcie serwisowym lub innemu rzeczoznawcy z w/w zakresu. W przypadku stwierdzenia przez biegłego, że powodem uszkodzenia drukarki, kserokopiarki lub urządzenia wielofunkcyjnego jest zastosowany materiał eksploatacyjny, całkowitym kosztem przywrócenia sprawności urządzenia, tzn. wykonaniem ekspertyzy technicznej, kosztem transportu uszkodzonego sprzętu oraz kosztem wymienionych części i robocizny zostanie obciążony Wykonawca. W przypadku, gdy naprawa urządzenia przekroczy 5 dni roboczych, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, na własny koszt dostarczy w okresie gwarancji Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności.
 10. W przypadku, gdyby naprawa urządzenia, o której mowa w ust. 7 była niemożliwa lub nieopłacalna, Wykonawca poniesie całkowity koszt wymiany urządzenia na nowy o podobnych parametrach.

§ 4

Termin wykonania umowy

Umowa obowiązuje **do dnia 31.12.2025 r.** lub do wyczerpania wartości brutto umowy wskazanej w § 2 ust. 2.

§ 5

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 2.
 - 2) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy w wysokości 1% wartości niedostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. Zapłata lub potrącenia kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
7. Łączna wartość kar umownych nie będzie przekraczać 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 6

Oświadczenie o poufności, klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to

nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 s dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów krajowych dotyczących danych osobowych.
3. Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 s dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów krajowych dotyczących danych osobowych.
4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasady poufności w stosunku do wszystkich informacji, w szczególności do danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
5. Wobec naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
7. Obowiązek zostanie spełniony poprzez przekazanie informacji zawartych w klauzulach stanowiących załączniki nr 4 do niniejszej Umowy.
8. Każda ze Stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 1 i 2, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

§ 7

Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy strony wyznaczają:
 - 1) nr tel.
e-mail.....ze strony Wykonawcy;
 - 2)nr tel.
e-mail ze strony Zamawiającego;
2. Zmiana osób wymaga zachowania formy pisemnej i nie stanowi istotnej zmiany umowy

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z niej wynikających w ciągu 21 dni od dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia, w szczególności, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi, będącej przedmiotem zamówienia, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca z przyczyn zależnych od niego przerwał realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, wskazaniem Zamawiającego lub umową.
2. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
 4. W przypadku odstąpienia umowy, Strony zachowują prawo do egzekwowania kar umownych.
 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji umowy na inny podmiot.
3. Ewentualne spory, wynikłe w trakcie realizacji umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1610,1237).
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.³

Zamawiający :

Wykonawca :

.....

.....

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru
- Załącznik nr 5 – Wzór protokołu przekazania zużytych materiałów
- Załącznik nr 6 – Klauzula RODO

³ zapis opcjonalny dotyczy umów zawartych w postaci elektronicznej

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem ogłoszenia jest zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku i podległych Placówek Terenowych wraz z sukcesywną dostawą i rozładunkiem do Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz odbiór i utylizacja pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia – dostarczanie tonerów i wkładów atramentowych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych marki CANON, EPSON, HP, KYOCERA, LEXMARK posiadanych przez Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku oraz podległe Placówki Terenowe zgodnie ze Specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do OPZ.
2. **Z uwagi na warunki gwarancji posiadanych urządzeń, Zamawiający zastrzega, że materiały eksploatacyjne wymienione w pozycjach 1 – 7 Specyfikacji, muszą być produktami oryginalnymi, wyprodukowanymi przez producenta urządzeń i nie podlegają zamianie na materiały równoważne.**
3. Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały fabrycznie nowe, z deklarowaną wydajnością wyprodukowane przez producentów urządzeń, do których są przeznaczone.
4. Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt fabrycznie nowy, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w zakresie wydajności, trwałości i jakości wydruku w stosunku do produktu oryginalnego, zalecanego przez producenta urządzenia.
5. Materiał równoważny nie może ograniczać funkcji i możliwości urządzenia, do którego jest przeznaczony oraz musi zapewniać pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia, w szczególności w zakresie informowania o liczbie wydrukowanych stron i poziomie zużycia tonera lub tuszu, jeśli urządzenie posiada takie możliwości. W przypadku gdy produkt zalecany przez producenta urządzenia posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku, produkt równoważny musi posiadać analogiczny element działający w ten sam sposób.
6. Materiały równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodną z przewidzianą dla poszczególnych tonerów norm ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 lub ISO 14001 (lub równoważną) oraz posiadać certyfikaty potwierdzające wymagania odnośnie parametrów wydajności zgodną z normą ISO/IEC 19752 lub ISO/IEC 19798 lub ISO/IEC 24711 lub ISO/IEC 24712. Za dokument taki będzie uznany aktualny certyfikat wydany przez jednostkę niezależną od producenta, która posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji lub krajowej jednostki oceniającej zgodność dla danego kraju dołączony do oferty, z listą wyrobów objętych certyfikatem umożliwiającą identyfikację tonera po symbolu lub numerze.
7. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji, być wysokiej jakości, pełnowartościowe, niewadliwe, zapewniać kompatybilność z urządzeniami Zamawiającego oraz nadto posiadać odpowiednie opakowanie z logo producenta i numerem katalogowym produktu oraz wyszczególnieniem urządzeń, z którymi jest kompatybilny i minimalną datą przydatności do użycia.

Dostawa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu w ramach dostaw częściowych. Pierwsza dostawa zostanie zrealizowana najpóźniej do 31 sierpnia 2025 roku, natomiast ostatnia nie później niż do dnia 30 listopada 2025 roku. Zamawiający przewiduje dostawy maksymalnie w 5 partiach, po jednej dostawie w miesiącu lipcu, sierpniu, wrześniu, październiku i listopadzie.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest sukcesywne dostarczanie przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego:
**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk**
3. Wykonawca rozładuje przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Dostawy będą realizowane w godzinach pracy urzędu, od 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, o planowanym terminie dostawy.

Odbiór i utylizacja:

1. Wykonawca odbierze pojemniki i kasety po zużytych materiałach eksploatacyjnych oraz podda je recyklingowi lub utylizacji na własny koszt i ryzyko, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odbiór nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności odbioru pustych pojemników z siedziby Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych o planowanym terminie odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przyjęcia do recyklingu lub utylizacji pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych w ilości wynikającej z przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość przekazania pustych pojemników w konfiguracji innej niż przedstawiona w przedmiocie zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana w terminie od dnia podpisania Umowy do 30 listopada 2025 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania każdej dostawy częściowej w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym Zamawiający złożył zamówienie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia ostatniej partii materiałów eksploatacyjnych.

Dodatkowe ustalenia:

1. Dostawy częściowe będą realizowane w oparciu o zamówienia składane przez Zamawiającego drogą mailową na adres wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający przewiduje maksymalnie 5 dostaw częściowych.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy jedno zamówienie miesięcznie, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca trwania umowy. Ostatnie zamówienie zostanie przekazane Wykonawcy do 25 listopada 2025 roku.
3. Wszelkie koszty realizacji Umowy wliczone są w cenę całkowitą z podatkiem VAT, określoną w Umowie

4. Wszystkie produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i posiadać co najmniej 12 miesięcy gwarancji

Warunki konieczne realizacji przedmiotu zamówienia:

1. artykuły muszą spełniać wymagania Zamawiającego,
2. dostarczenie artykułów do Zamawiającego w ramach dostaw częściowych,
3. rozładunek po dostarczeniu zamówienia,
4. odbiór pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do recyklingu lub utylizacji,
5. gwarancja na okres minimum 12 miesięcy.

Protokół odbioru dostawy

Sporządzony w dniu:

Adres zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk

Adres dostawy:
.....
.....

Wykonawca:
.....

Umowa nr z dnia

Potwierdzam odbiór przedmiotu umowy, zgodnie z zamówieniem z dnia w postaci:

| L.p. | Model urządzenia | Specyfikacja asortymentu / nazwa oryginału | Ilość | Uwagi |
|------|------------------|--|-------|-------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |

Oświadczam, że **nie stwierdzono braków, wad / stwierdzono następujące braki, wady***
Uwagi:

.....
.....
.....

.....
Pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

Protokół przekazania zużytych tonerów

Spisany w dniu:.....

Adres: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**
Oddział Regionalny w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 137
80-043 Gdańsk

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Dokonała przekazania zużytych tonerów zgodnie z umową nr 0400-OAG.263..... 2025
..... z dnia r. w ilości szt, kg.

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparacją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,

- d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;