

UMOWA (WZÓR)

Zawarta w Białymstoku w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia w Białymstoku, 15-099 Białystok ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489 na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z dnia, zwana w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w działającym zgodnie z wpisem do, NIP.....

REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie realizacji zamówień publicznych, do których zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z póź.zm) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto

umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów prewencyjnych BHP na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Białymstoku przy ul. Legionowej 18 i podległych placówek terenowych. Ilość produktów oraz ich specyfikacja musi być zgodna z wykazem zawartym w §3 ust. 2.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zawartymi w §3 ust. 2.
3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem materiałów prewencyjnych BHP, że są one wolne od wad, praw osób trzecich i spełniają wszelkie normy stawiane przez prawo polskie i europejskie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny ze specyfikacją i złożoną ofertą, posiadać będzie wady lub ślady uszkodzenia.

§ 2

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w więcej niż jednej dostawie na podstawie podpisanej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych materiałów prewencyjnych BHP w stosunku do ilości podanych w formularzu cenowym w postępowaniu przetargowym bez konsekwencji prawno-finansowych. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w ofercie.
3. Zamawiający zapłaci wyłącznie za ilości faktycznie zamówionych i odebranych materiałów prewencyjnych BHP.
4. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie pod wskazany poniżej adres:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku,
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok.

5. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego w przedmiocie niniejszej umowy są:
- a) – e-mail, tel.
- b) – e-mail, tel.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy w przedmiocie niniejszej umowy są:
- a) – e-mail, tel.
- b) – e-mail, tel.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały prewencyjne BHP z należytą starannością do wskazanej lokalizacji na własne ryzyko, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem w terminie do **3 października 2025 r.**, w dniu roboczym Zamawiającego, w godzinach 8.00-14.00. Koszt przygotowania i dostawy wraz z rozładunkiem we wskazane przez pracownika KRUS miejsce wliczony jest w cenę, o której mowa w § 3 ust. 3.
8. Wszystkie zamówione materiały prewencyjne BHP powinny posiadać termin gwarancji nie mniejszy jak 12 miesięcy od daty dostawy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Kalkulacja cenowa za realizację przedmiotu umowy:

Przedmiot zamówienia	Specyfikacja (wymagania minimalne)	Ilość	Model	Cena jednostkowa brutto	Suma brutto
Zestaw śrubokrętów	- wymiary około: 18,5 x 3,5 x 3 cm - materiał: Metal / Plastik - liczba elementów w zestawie: 19 - teleskopowa końcówka z magnesem na nakładki umieszczone w ręczce - znakowanie zamieszczone na produkcie: Logo KRUS, adres strony internetowej: www.gov.pl/krus oraz logo Bezpieczny Rolnik Bezpieczna Wieś.	540			
Listwa magnetyczna	- podstawowy materiał wykonania: magnes - dodatkowy materiał wykonania: stal - rodzaj opakowania: pudełko - kolor: czarny/szary - udźwig do 14kg - rozmiar minimum: 350 x 30 x 30 - znakowanie zamieszczone na produkcie: Logo KRUS, adres strony internetowej: www.gov.pl/krus oraz logo Bezpieczny Rolnik Bezpieczna Wieś.	1000			

Realizowanie zamówienia może nastąpić po akceptacji wizualizacji znakowania przez zamawiającego.

3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę: netto, powiększoną o podatek VAT według stawki: 23 %, łącznie: (słownie:) brutto.

4. Kwota, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym koszty dostaw (załadunek, transport, rozładunek we wskazane miejsce), jest ostateczna i nie może ulec zwiększeniu w trakcie jej realizacji.
5. Wykonawca jest / nie jest płatnikiem VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. W fakturze należy wyszczególnić rodzaj materiałów prewencyjnych BHP, ich ilość oraz ceny.
7. Wykonawca wystawi fakturę na:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku,
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, NIP 526-00-13-054.
8. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru całości zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego lub osobę upoważnioną oraz przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do umowy.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bialystok@krus.gov.pl. W przypadku zagubienia bądź zniszczenia pierwotnej faktury, Wykonawca wystawi Zamawiającemu po raz kolejny fakturę, z datą ponownego wystawienia.
11. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane w formie elektronicznej faktury VAT, korekty faktur VAT jest następujący adres poczty elektronicznej: bialystok@krus.gov.pl
12. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona upoważniony przez Zamawiającego przedstawiciel Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia braków w dostawie w stosunku do złożonego zamówienia, Wykonawca ma prawo do zapłaty wyłącznie za odebrany towar.
2. W przypadku dostarczenia artykułu wadliwego, nieodpowiedniej jakości, niekompletnego, niezgodnego ze specyfikacją i złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na artykuł o odpowiedniej jakości, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego wadliwego towaru. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu bezpłatnej wymiany gwarancyjnej uszkodzonych produktów w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o wadliwości.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostarczeniu materiałów prewencyjnych BHP w terminie określonym w § 2 ust. 7 w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonych materiałów prewencyjnych BHP, itp. za każdy dzień roboczy opóźnienia.

- 2) zwłoki w wymianie, w terminie określonym w § 4 ust. 2, wadliwych materiałów przewencyjnych BHP lub dostarczonych materiałów przewencyjnych BHP, których asortyment nie jest zgodny ze specyfikacją (§ 3 ust. 2) - w wysokości 1 % wartości brutto dostarczonych wadliwych produktów za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wartości brutto złożonej oferty.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji niniejszej umowy. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia wystąpienia pisma z notą obciążeniową.
 3. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał przy wykonaniu niniejszej umowy z usług podwykonawców.

§ 7

1. Strony postanawiają, że Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania w przypadku:
 - 1) przekroczenia o 15 dni przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust 7.
 - 2) jeśli Wykonawca nie usunął wad przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust 2.
 - 3) Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
 - 4) odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Strony umowy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Stronę umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie § 7 ust. 1, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w szczególności zaś do

nieudostępniania nieupoważnionym osobom i instytucjom danych osobowych, które poznał w związku z wykonywaniem niniejszej umowy (Dz. Urz. UE. L. Nr 119 z 04.05.2016 r. str.1),

b) nieujawniania innych informacji pozyskanych w trakcie wykonywania umowy, których ujawnienie naruszałoby interes Zamawiającego.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki naruszenia przez swoich przedstawicieli ustaleń zawartych w §8 ust. 3
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
4. Integralną częścią umowy jest dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zwłaszcza oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 10

1. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikają z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Białymstoku.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Protokół odbioru - wzór

Zamawiający :

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 1 umowy z dnia.....

....., dnia
(miejsowość) (data)

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu roku zgodnie z umową z dnia roku firma dostarczyła do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziału Regionalnego w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok.

1. szt. zestaw śrubokrętów

2.szt. listwa magnetyczna

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przedstawiciel KRUS
odbierający zamówienie:**

Wykonawca:

.....
(Podpis i pieczętka imienna i firmowa)

.....
(Podpis i pieczętka imienna i firmowa)

