

WZÓR

UMOWA OAG/2025

W dniu2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu z siedzibą: 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62,
NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262-00117

reprezentowaną przez:

..... – Dyrektor KRUS Oddział Regionalny we Wrocławiu - na podstawie pełnomocnictwa nr udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

firmą.....z siedzibą w..... ul.....wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd..... pod numerem KRS....., NIP....., REGON.....*lub (opcjonalnie)..... zamieszkałą: wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez..... pod numerem, NIP....., REGON.....* reprezentowaną przez:

zwany w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: zakup i montaż klimatyzacji w serwerowni budynku OR KRUS we Wrocławiu oraz w składnicach akt i pomieszczeniu biurowym PT KRUS w Jeleniej Górze, zgodnie z ogłoszeniem o zamówienie wraz z załącznikami.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych i przy użyciu własnych środków transportu, sprzętu, urządzeń, narzędzi, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa i inne dokumenty, zgodność z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa.
4. Wszelkie czynności montażowe typu wiercenia, kucia itp. należy wykonywać z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością, z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z uwzględnieniem wskazówek Zamawiającego.
6. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie Oddziału/Placówki - od poniedziałku do piątku między godziną 07:00 a 15:00, w związku z powyższym wszystkie prace muszą być wykonane tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników oraz swobodny dostęp do siedziby Oddziału/ Placówki. Przed rozpoczęciem prac należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego kolejność wykonywania robót.
7. Wszelkie prace budowlane mogące wpływać na zakłócenia lub utrudnienia w pracy Oddziału/ Placówki będą wykonywane wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym, co do zakresu, sposobu, terminu i kolejności ich wykonania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania prac, które zakłócać będą pracę Zamawiającego - bez względu na ich stan, zakres i zaawansowanie. Doraźne przerwy z tego tytułu nie mogą stanowić argumentu o dodatkowe wynagrodzenie lub niedotrzymanie czy też konieczność wydłużenia terminu zakończenia wykonania zamówienia/umowy.
9. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.).
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy dostęp do wody oraz energii elektrycznej na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Do współpracy oraz do kontroli prawidłowości wykonywania robót ze strony Zamawiającego upoważnieni są:
 - 1) Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KRUS OR we Wrocławiu, tel.;
 - 2) Kierownik Placówki Terenowej KRUS w Jeleniej Górze tel.,
12. Do współpracy oraz do kontroli prawidłowości wykonywania robót, a także do bezpośredniego nadzoru nad codzienną pracą osób wykonujących przedmiot zamówienia ze strony Wykonawcy upoważnieni są:
 - 1), tel.
13. Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. poz. 1000) o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
14. Osobami upoważnionymi do odbioru prac są osoby wymienione w ust. 11.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia2025 r.
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba: Oddziału Regionalnego KRUS we Wrocławiu przy ul. Powstańców Śląskich 62, PT KRUS w Jeleniej Górze przy Al. Jana Pawła II 13, 58-500 Jelenia Góra.

3. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce wykonywania robót w dniu podpisania umowy. Opóźnienie w udostępnieniu miejsca przekraczające 3 dni będzie podstawą odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu robót oraz o swojej gotowości do dokonania ich odbioru.
5. Strony dokonają odbioru robót w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia może odstąpić od umowy lub żądać wykonania robót po raz drugi.
7. W protokole zostanie ustalony termin usunięcia wad.
8. Opóźnienie w usunięciu wad przekraczające 3 dni będzie podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy na kwotę brutto: zł (**słownie:**), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: zł (słownie:) + należny podatek VAT;
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności koszty robocizny, materiałów i dojazdu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia brutto, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
5. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego oryginału faktury VAT wraz z protokołem odbioru robót, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktura wraz z podpisanym protokołem odbioru, zawierającym potwierdzenie wykonania usługi, winna być przekazana na konto użytkownika o numerze identyfikacyjnym NIP 5260013054 tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Obowiązek dostarczenia w/w protokołu spoczywa na Wykonawcy.
(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)

Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.) wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekty faktury VAT oraz jej duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie jej za pośrednictwem poczty

elektronicznej na adres wroclaw@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będzie wysyłana faktura VAT, korekta faktury VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:

9. Dane Nabywcy do faktury VAT:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 62
53-333 Wrocław
NIP: 526 00 13 054

10. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, na podstawie art. 481 § 1 i § 2 KC.

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemum-cy gwarancji na dostarczone klimatyzatory.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór całości przedmiotu zamówienia. **Gwarancja obejmuje wszystkie urządzenia i materiały wbudowane w system (łącznie z pompkami skroplin) oraz roboty instalacyjne.** Przeglądy gwarancyjne nie wchodzi w cenę przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za jakość dostarczonych klimatyzatorów, będących przedmiotem umowy i w przypadku dostarczenia urządzeń niespełniających wymagań jakościowych zobowiązany jest je wymienić na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych liczonych od daty pisemnego zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
4. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad innej osobie, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
6. W przypadku wady nie objętej gwarancją, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy uszkodzenia w terminie 14 dni roboczych od momentu pisemnego zgłoszenia, uprzednio przedkładając pisemną kalkulację kosztów naprawy. Sporządzenie i przedstawienie powyższej kalkulacji nie obliguje Zamawiającego do ostatecznego zlecenia naprawy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania przepisów: BHP, P.POŻ, porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego,
 - b) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi,
 - c) zatrudnienia w okresie realizacji umowy co najmniej 1 osoby wykonującej bezpośrednio prace związane z zamówieniem na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy art. 22 § 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę

(w przeliczeniu na pełny etat) zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,

- d) sporządzenia i uaktualniania wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w przekazaniu miejsca wykonywania robót i dokonaniu odbioru w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku niezatrudnienia osób wskazanych w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, Wykonawca zapłaci karę na rzecz Zamawiającego w wysokości 2 000,00 zł brutto.
6. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1.
7. Niezależnie od kar umownych stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Klauzule społeczne

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że co najmniej 1 osoba wykonująca bezpośrednio prace związane z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 jest zatrudniona przez Wykonawcę **na podstawie umowy o pracę**, jako pracownik w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy art. 22 § 1 na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszego zamówienia, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) ustalone przez Wykonawcę na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace.
3. W trakcie realizacji zamówienia każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności zgodnie z ust. powyżej w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności objęte wezwaniem wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu. Bądź też kopie umów o pracę zawierające imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego lub kopie dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek).

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę powyższych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 6 umowy dotyczącym kar.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Personel

1. W celu wykonania robót będących przedmiotem zamówienia, Wykonawca oświadcza, że zapewni wykwalifikowaną i fachową kadrę posiadającą doświadczenie zawodowe, niezbędne w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia, do terminowej i prawidłowej ich realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem robót przedłożyć Zamawiającemu **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu osób/pracowników w przypadku zmian. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
4. Podczas wykonywania zamówienia niedopuszczalne jest wprowadzanie na teren budynku Zamawiającego osób trzecich nie mających uprawnień do świadczenia zamówienia (nie wymienionych w wykazie).
5. Osoby uczestniczące od strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy zobowiązane są przed wejściem na teren obiektów okazać pracownikom Zamawiającego dokument tożsamości.

§ 9

Dopuszczalne zmiany umowy, odstąpienie od umowy

1. Istotne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji umowy w drodze aneksu, w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
 - 1) wystąpienia utrudnień niemożliwych do przewidzenia przed rozpoczęciem robót - o okres utrudnień.
 - 2) działania siły wyższej tj. w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej (powodzi, huraganu, pożaru), odbiegających w istotny sposób swą wielkością i czasem trwania od średnich dla danego rejonu Polski.
3. Wszystkie opisane powyżej przypadki wpływające na możliwość przedłużenia terminu realizacji zawartej umowy muszą zostać potwierdzone protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Za porozumieniem Stron może zostać dokonane skrócenie terminu umownego jej realizacji, co nie stanowi zmiany umowy.
5. Nienależyte wykonywanie obowiązków opisanych w § 1 będzie podstawą do rozwiązania umowy przez Zamawiającego.

6. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy zostaną zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy pomiędzy Stronami będą rozstrzygane polubownie na drodze porozumienia, a w sytuacji niemożności osiągnięcia porozumienia - przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

załącznik nr 1: protokół odbioru

załącznik nr 2: oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

załącznik nr 3: klauzula informacyjna RODO

załącznik nr 4: oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. **Przedmiot odbioru:**

2. **Zamawiający:** KRUS OR we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 62

3. **Wykonawca dostawy/usługi:**

4. **Data odbioru:**

5. **Uczestnicy odbioru:**

imię nazwisko	funkcja
1.
2.
3.

6. **W toku odbioru stwierdzono/nie stwierdzono wady i usterki:**

.....

7. **Inne ustalenia (w tym terminy usunięcia wad i usterek nadających się do usunięcia):**

.....

8. **Podpisy osób uczestniczących w odbiorze**

1.

2.

3.

.....
(Pieczęć Firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że do realizacji umowy na: **zakup i montaż klimatyzacji w serwerowni budynku OR KRUS we Wrocławiu oraz w składnicach akt i pomieszczeniu biurowym PT KRUS w Jeleniej Górze**, dysponuję następującymi osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które są zatrudnione na umowę o pracę:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Okres obowiązywania umowy o pracę	Wykonywane czynności	Wymiar etatu

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia
obowiązków informacyjnych przewidzianych w "RODO"**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (*przykładowo*: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest(*należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparacją Umowy głównej*), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,

- c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Zapoznałem się:
podpis Wykonawcy

