

.....
Komórka organizacyjna realizująca zamówienie

0000-BPK.261.54.2025

Warszawa, 21...08.2025 r.

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)
na realizację usługi hotelarsko-gastronomicznej w województwie podkarpackim

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Biuro Prezesa
al. Niepodległości 190,
00-608 Warszawa
NIP 526-00-13-054
tel: +48 22 592 64 05
e-mail: bpk@krus.gov.pl
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej w województwie podkarpackim podczas narady Kadry Kierowniczej KRUS obejmującej zakwaterowanie w 1,2 osobowych pokojach hotelowych, przygotowanie i serwowanie posiłków oraz wynajem sali konferencyjnej wraz z zapewnieniem systemu nagłośnieniowego, mikrofonowego, oświetleniowego. Szczegółowy zakres zamówienia stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy.
 - 1) warunki gwarancji: zgodnie z projektem umowy §5,
 - 2) warunki płatności ¹⁾: zgodnie z projektem umowy §3 i §4,
 - 3) warunki dostawy (miejsce): zgodnie z projektem umowy § 1 ust. 3,
 - 4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: zgodnie z projektem umowy.
3. Termin wykonania zamówienia:
14-17.09.2025.
4. Planowana liczba uczestników: 61 osób.
5. Kryteria oceny ofert ²⁾
Spełnienie szczegółowych warunków opisanych w załączniku nr 1 do projektu umowy oraz cena oferty.
6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć:
 - 1) osobiście w siedzibie Centrali KRUS: al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa (kancelaria-pokój nr 101, w godz. 8.00-16.00),
 - 2) przesłać na adres: Biuro Prezesa, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

- al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa (liczy się data wpływu oferty do Kasy).
3) w wersji elektronicznej na e-mail: bpk@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.08.2025 r. do godz. 12:00.

- Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Oferty należy złożyć na załączonym formularzu oferty. Oferta może być złożona na formularzu wykonawcy, jeżeli zawiera wszystkie elementy wymagane formularzem oferty. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
 - b) wypełniony i parafowany projekt umowy wraz z załącznikami;
 - c) podpisana klauzula informacyjna;
6. Termin związania ofertą wynosi 14 dni.
7. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:
- a) projekt umowy
 - b) załącznik nr 1 i nr 2 do projektu umowy
 - c) formularz oferty
 - d) klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
9. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zleceniodawcy do udzielenia niniejszego zamówienia.
10. Niniejsze ogłoszenie jest realizowane z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

DYREKTOR
Biura Prezesa

Katarzyna Kamizelich-Sroka

1) w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

2) w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.