

.....³.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

0600-OAG.21.5.2025

Adresat
wszyscy zainteresowani

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 32
Prezesa Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia
Społecznego
z dnia 18 grudnia 2024 r.

Koszalin, dnia r.

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/prace budowlane)

„Zakup i montaż agregatu prądowłórczego obok budynku OR KRUS w Koszalinie”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie
ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup, montaż oraz uruchomienie agregatu prądowłórczego służącego jako zasilanie rezerwowe Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

- I. Wykonanie szczegółowej inwentaryzacji zasilania oraz obwodów odbiorczych do celów projektowych oraz przedstawieniu jej w dokumentacji projektowej i powykonawczej.
- II. Dobór agregatu prądowłórczego, lecz nie mniejszego niż 65 kW, o mocy dostosowanej do charakteru odbiorów (prądy znamionowe i rozruchowe).
- III. Przygotowywanie dokumentacji projektowej w zakresie kluczowych rozwiązań technicznych, którą należy wstępnie konsultować z Zamawiającym (miejsce posadowienia agregatu, prowadzenie głównych tras zasilania, lokalizacja projektowanych czy przebudowa istniejących szaf rozdzielczych).
- IV. Wykonaniu dokumentacji projektowej zgodnie z wytycznymi, obowiązującymi przepisami i normami, oraz uzgodnieniu jej w Energa Operator S.A. w Koszalinie. Dokumentacja powinna być podpisana przez Projektanta sprawdzającego w odpowiedniej specjalności z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń.
- V. Przekazaniu powyższej uzgodnionej dokumentacji do akceptacji przez Zamawiającego przed zamówieniem i wbudowaniem urządzeń. Zamawiający zastrzega sobie 7 dniowy termin sprawdzenia dokumentacji.
- VI. Uzyskaniu stosownych uzgodnień i zezwoleń na montaż agregatu prądowłórczego i wszelkich prac towarzyszących zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- VII. Stosownej modernizacji rozdzielni głównej budynku w zakresie przyłączenia zasilania rezerwowego z agregatu (dostawa i montaż układu SZR wraz z wyłącznikami mocy z napędami silnikowymi, blokad mechanicznych i elektrycznych, (UPS ST 33 STK 15 LCD SEG). Układ SZR powinien być wyposażony w funkcję zatrzymania z przycisku



- PWP budynku oraz możliwość sterowania automatycznego i ręcznego.
- VIII. Dostawie i montażu agregatu prądowórczego o mocy wg ww. specyfikacji i parametrach (załącznik nr 1), po potwierdzeniu pomiarami oraz zgodnych z opracowanym projektem, wytycznymi producenta oraz sztuką budowlaną wraz z przygotowaniem. Wykonawca zamontuje agregat na płycie prefabrykowanej, zbrojonej, którą dostarczy i która będzie dostosowana do ciężaru agregatu. Agregat w wersji zabudowanej, wyciszonej, przeznaczony do pracy na zewnątrz.
- IX. Wykonaniu okablowania pomiędzy agregatem i rozdzielnią główną zlokalizowaną w przedmiotowym budynku.
- X. Uruchomieniu, przetestowaniu i kontroli pracy układów zasilania awaryjnego, jako kompletnego elementu składającego się z dostarczonych urządzeń oraz istniejącej rozdzielni elektrycznej i układu SZR.
- XI. Wykonaniu stosownych testów, sprawdzeń i pomiarów odbiorczych, w tym pomiarów hałasu na granicy działek (dzień, noc – tło oraz pracujące urządzenie dla obciążenia maksymalnego) oraz przedstawienie ich w postaci odpowiednich protokołów. Protokoły pomiarów elektrycznych powinny być podpisane przez 2 osoby ze stosownymi uprawnieniami w zakresie pomiarowym (świadczenie kwalifikacji E dla osoby wykonującej pomiary oraz D dla osoby dozorującej).
- XII. Wykonaniu dokumentacji powykonawczej, szczegółowych schematów ideowych zasilania i sterowania układami przełączania zasilania oraz przeprowadzeniu stosownych odbiorów.
- XIII. Wymianie istniejących schematów zasilania budynków w rozdzielniach głównych na zaktualizowane zgodnie z wykonanym zakresem prac.
- XIV. Opracowaniu Instrukcji Ruchu i Eksploatacji agregatu prądowórczego oraz jej uzgodnieniu w Energa Operator S.A.. Dokumentacja obejmująca całość zasilania, tj. zasilanie z sieci Energa Operator S.A. i z agregatu, wykonanej instalacji, automatycznego przełącznika sieć-agregat i procedury przełączania agregatu.
- XV. Wykonaniu instrukcji eksploatacji agregatu prądowórczego wraz z określeniem częstotliwości przeglądów i obowiązków Zamawiającego podczas eksploatacji.
- XVI. Przeszkoleniu wskazanych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji instalacji i urządzeń.

- 1) **warunki gwarancji:** Wykonawca udziela Zamawiającemu co najmniej 48-miesięcznej gwarancji, na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót.
- 2) **warunki płatności¹⁾** należność za wykonany przedmiot zamówienia zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w oparciu o obustronnie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru robót, w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 3) **miejsce realizacji zamówienia:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin.
- 4) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:**
 - a) Zamawiający wymaga, aby przed złożeniem oferty Wykonawca obowiązkowo dokonał wizji lokalnej przyszłego terenu prowadzenia prac, celem pobrania dokładnych wymiarów, sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz dokonania prawidłowej kalkulacji ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca;
 - b) termin wizji lokalnej należy uzgodnić z pracownikiem Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Panią Natalią Szobot, tel. 943446163 lub Panią Katarzyną Kuźmińską, tel. 94344631;
 - c) Oferowany agregat prądowórczy musi być fabrycznie nowy i nieużywany,

posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające je do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

- d) oferta musi zawierać koszty wszystkich prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia pod względem technicznym i wizualnym;
- e) za prawidłowe ustalenie kosztów przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Zamawiający nie będzie akceptował – potwierdzał poprawności i prawidłowości ich wykonania;
- f) wszelkie materiały zastosowane w opisie przedmiotu zamówienia można zastąpić równoważnymi, stosując minimum te same parametry techniczne i wymagania funkcjonalne;
- g) Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w wycenie pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia;
- h) Zamawiający nie przewiduje wyłączenia budynku z eksploatacji na czas wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonania weźmie pod uwagę fakt, że prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS. W związku z czym wszystkie prace muszą być wykonane, tak, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego;
- i) Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach pracy KRUS, tj. od 7:00 do 17:00;
- j) Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zabezpieczyć ochronę własności publicznej i prywatnej;
- k) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe w trakcie realizacji robót z zakresu wymienionego w Ogłoszeniu o zamówieniu;
- l) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektu Zamawiającego, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będących skutkiem realizacji przedmiotu zamówienia;
- m) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót przy przestrzeganiu przepisów w zakresie bhp i p.poż. obowiązujących na terenie obiektu;
- n) Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie urządzenia, materiały i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
- o) Wykonawca we własnym zakresie zapewni warunki socjalne (zaplecze) i inne przewidziane prawem świadczenia oraz niezbędny sprzęt i wszelkie dodatkowe wyposażenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- p) Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości.

5) **warunki udziału w postępowaniu:**

Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.

3. **Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane do 15 grudnia 2025 r.

4. **Kryteria oceny oferty:**

1) **Jedynym kryterium oceny oferty jest cena 100%.**

2) Ważna oferta z najniższą ceną brutto za całość przedmiotu zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3) W przypadku złożenia oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wezwie

Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

4) Zamawiający wymaga, aby na formularzu oferty (załącznik nr 2), wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.

5) Podana cena musi być wyrażona w polskich złotych.

6) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin, (kancelaria pok. 114);
lub
- 2) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin;
lub
- 3) w wersji elektronicznej za pomocą adresu e-mail: kancelaria.koszalin@krus.gov.pl,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.09.2025 r. do godziny 14⁰⁰**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Oferta musi być podpisana przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- 3) dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej Formularz ofertowy do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy oferty nie podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione w dokumentach rejestrowych;
- 4) uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 5) kosztorys ofertowy.

6. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

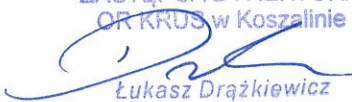
7. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

8. Niniejszym formularz nie stanowi oferty w myśl art. 66 KC, jak również nie jest postępowaniem o udziale zamówienia w rozumieniu przepisów PZP oraz nie stanowi zobowiązania KRUS OR w Koszalinie do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów, najpóźniej na dwa dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

10. Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) Załącznik nr 1 – specyfikacja
- 2) Załącznik nr 2 – formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 – wzór umowy.
- 4) Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ZASTĘPCA DYREKTORA
OR KRUS w Koszalinie

Łukasz Drązkiewicz

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

¹ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równoważność tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

KIEROWNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
17 WRZ. 2025

Magdalena Marszałek

