

UMOWA nr .....

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, z siedzibą w Białymstoku (15-099) przy ulicy Legionowej 18, NIP 526-00-13-054, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr ..... z dnia ..... r. zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....z siedzibą w ..., wpisanym(a) do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .... w Sądzie ...lub ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ....., z siedzibą ... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, , posiadającym NIP ....., REGON .....,

reprezentowanym przez:

..... - .....

..... - .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł i do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.1320, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

### **Przedmiot umowy**

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty pod nazwą: „Montaż systemu SSP (system sygnalizacji pożaru) w PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem” w zakresie rzeczowym zgodnym z dokumentacją techniczną.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do umowy (Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. W złożonej ofercie z dnia .....Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia materiały i urządzenia (centralka sygnalizacji pożaru, czujki, itp.) muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wszelkie wymagane atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczające do użytkowania.

5. System SSP musi współpracować z istniejącym systemem alarmów (SSWiN) oraz nadajnikiem przekazującym sygnały do Centrum Monitoringu firmy „Komandos Podlasie” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białymstoku, świadczącej usługi w zakresie ochrony mienia w jednostkach Zamawiającego.
6. Prace będą realizowane w funkcjonującym obiekcie - przewierty, przekucia, prace instalacyjne i montażowe w pokojach biurowych powinny być prowadzone w sposób sprawny i w możliwie najmniejszym stopniu zakłócający pracę placówki terenowej. W trakcie prac sprzęty biurowe (meble, komputery, itp.) należy szczelnie zakrywać folią.
7. Wykonawca zabezpiecza własne służby sprząające, które bezzwłocznie (na bieżąco) sprząają pomieszczenia biurowe i ciągi komunikacyjne, na których prowadzone są roboty.
8. Nie później niż w dniu pisemnego zgłoszenia prac do odbioru Wykonawca dostarczy pełną dokumentację powykonawczą i instrukcję obsługi zainstalowanej centrali ppoż. w języku polskim. Ponadto Wykonawca dostarczy komplet wymaganych certyfikatów, atestów i świadectw dopuszczających do użytkowania urządzenia i materiały zainstalowane przy realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane zgodnie z dokumentacją techniczną i obejmować czujki jak również pozostały sprzęt dotychczas zamontowany.
10. Przy realizacji zamówienia Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie jakiego rodzaju materiały są lub mają być użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie zasad bhp i ppoż. przy realizacji przedmiotu zamówienia.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności,
  - 2) dokonał szczegółowej lustracji w obiekcie, w którym będzie realizowany przedmiot umowy, celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
  - 3) roboty wykona zgodnie z dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi i normami państwowymi, ustalonymi w niniejszej umowie warunkami z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności,

- 4) ponosi wyłączną odpowiedzialność za uszkodzenie istniejących w obiekcie instalacji i urządzeń oraz mebli.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - b) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - c) przeszkolenie stanowiskowe.
3. Wykonawca oraz Zamawiający podpiszą, nie później niż przed przystąpieniem Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy, porozumienie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy, o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie jednostek organizacyjnych OR KRUS w Białymstoku dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. BHP.

### **Wynagrodzenie**

#### § 3

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę: ..... złotych netto, po uwzględnieniu VAT 23 % ..... **złotych brutto** (słownie brutto: .....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1. W cenie Wykonawca ma obowiązek uwzględnić między innymi dojazd, transport, kosztów wynikających z postanowień i uzgodnień wskazanych w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 7 oraz wszystkich prac wymienionych w niniejszej umowie. Wynagrodzenie ryczałtowe uwzględnia wszystkie wymagane opłaty, koszty i materiały niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi i na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, której podstawą będzie protokół odbioru robót podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron umowy, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku braku płatności dla podwykonawców Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty dla Wykonawcy do czasu uregulowania przez niego zobowiązań finansowych. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu z fakturą pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią

składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy z tej faktury. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty części należności, równej należności podwykonawcy.

5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub jej korekty za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, ww. faktura oraz korekty dla OR KRUS w Białymstoku wraz z właściwie podpisanym protokołem wykonania roboty, powinny być przekazane na konto użytkownika o Numerze Identyfikacji Podatkowej (NIP) 5260013054, tj. Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, ale Odbiorcą (Płatnikiem) jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku. Zgodnie z art. 4 ust 4 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
6. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę faktur VAT, korekt faktur VAT w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **bialystok@krus.gov.pl** W przypadku zagubienia bądź zniszczenia pierwotnej faktury, Wykonawca wystawi Zamawiającemu po raz kolejny fakturę, z datą ponownego wystawienia.
7. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane w formie elektronicznej faktury VAT, korekty faktur VAT jest następujący adres poczty elektronicznej:  
.....
8. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty otrzymania dokumentów zgodnie z ust. 3, z uwzględnieniem ust. 4, dokona zapłaty faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
9. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.\*  
*\*(zapis w zależności od uprawnień podmiotowych Wykonawcy)*
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
12. Płatnikiem faktury jest:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku,  
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, NIP: 5260013054, REGON: 01251326200489.

### **Termin realizacji**

#### **§ 4**

1. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi w dniu jej podpisania, a jej zakończenie nie później niż do dnia .....
2. Przedmiot umowy realizowany będzie w godzinach pracy urzędu od godz. 7:30 do 15:30. Po godzinach pracy urzędu prace mogą się odbywać po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust 3.
3. Do kontaktów w zakresie realizacji umowy i do nadzoru nad jej wykonaniem upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego - ....., tel. ....
  - 2) ze strony Wykonawcy ....., tel. ....
4. Wykonawca oświadcza, że prace montażowe wykonają następujące osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną w systemie informatycznym przez Komendanta Głównego Policji.

### **Przekazanie pomieszczeń**

#### **§ 5**

1. Miejscem prowadzenia robót jest budynek KRUS Placówki Terenowej w Wysokiem Mazowieckiem przy Placu Odrodzenia 9.
2. Zamawiający w ustalonym dniu przez strony umowy, jednak nie później niż w terminie 7 dni do dnia podpisania umowy, przekaze Wykonawcy pomieszczenia placówki.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### **Podwykonawcy**

#### **§ 6**

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Powyższe odnosi się do każdej zmiany tejże umowy.
2. Każdy projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług przewidzianych do wykonania,
  - 2) Terminy realizacji,
  - 3) Wynagrodzenie i terminy płatności,

- 4) Tryb rozwiązania umowy z podwykonawcą, w przypadku rozwiązania przedmiotowej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy robót.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, jeżeli:
  - 1) Nie spełnia ona wymagań określonych w niniejszej umowie i opisie przedmiotu zamówienia;
  - 2) Przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3;
  - 3) Narusza interes Zamawiającego bądź postanowienia umowy lub przepisów prawa.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Powyższe odnosi się do każdej zmiany tejże umowy.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 4 i wskaże termin dokonania zmiany umowy nie krótszy niż 3 dni, licząc od dnia otrzymania pisma.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne, w tym za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zaś niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie obowiązków przez podwykonawcę upoważnia Zamawiającego do odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy skutkiem czego Wykonawca będzie zobowiązany wykonać obowiązki samodzielnie. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty bezpośrednio podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia spłacając w ten sposób dług Wykonawcy wobec podwykonawcy i potrącając tę kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim umożliwieniu Wykonawcy zgłoszenia pisemnego stanowiska w tej kwestii.

## **Materiały**

### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania wyłącznie materiałów o jakości odpowiadającej normom zawartym w ofercie, mających wymagane przez polskie prawo

- atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania oraz deklaracje zgodności jakościowe i bezpieczeństwa.
2. Materiały użyte do wykonania zadania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
  3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2, przy odbiorze zamówienia.

### **Odbiór zadania**

#### **§ 8**

1. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, według wzoru stanowiący załącznik nr 3 do umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad, które Wykonawca usunie na własny koszt.
5. W przypadku nieusunięcia wad w okresie gwarancyjnym, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innej osobie na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.

## Kary umowne

### § 9

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub jej niewykonania przez Wykonawcę, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. W przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy określonym w § 4 ust. 1, Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne także w następujących przypadkach:
  - 1) Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom – 200,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców,
  - 2) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom 20,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 3) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi albo projektu jej zmiany, w wysokości 5 % wartości brutto niniejszej umowy za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
  - 4) Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % wartości brutto niniejszej umowy za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
  - 5) Za dopuszczenie do wykonywania zadania objętego przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub niezgłoszonego Zamawiającemu Podwykonawcy w wysokości 5 % wartości brutto umowy,
  - 6) W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót oraz w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy służy prawo naliczenia odsetek ustawowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych oraz może żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności (faktury) Wykonawcy. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca

zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.

8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

### **Gwarancja i Rękojnia**

#### **§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty oraz gwarancji na zamontowane urządzenia, liczone od daty odbioru całości przedmiotu umowy (odbiór końcowy bez uwag). Wykonawca zobowiązuje się do naprawy ewentualnych wad jakościowych i w okresie gwarancyjnym i wad fizycznych i prawnych w okresie rękojmi.
2. Bieg gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad. Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia wad po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego, lecz nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.
4. Z czynności, o których mowa w ust. 3 zdanie pierwsze, zostanie sporządzony protokół.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady robót bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

### **Poufność**

#### **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane

dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Realizujący niniejszą umowę po stronie Wykonawcy podpiszą oświadczenie o poufności stanowiący wzór nr 2 do umowy.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 12**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu jej wykonania w przypadku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1,
  - 2) jeśli Wykonawca zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
2. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 10 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13**

1. Zapisy w niniejszej umowie dotyczące podwykonawców odnoszą się również odpowiednio do dalszych podwykonawców.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071),

ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy sąd w Białymstoku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru zadania.
2. Oświadczenie o poufności.
3. Protokół odbioru zadania.
4. Porozumienie.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy z .....

.....  
/ imię i nazwisko/

**OŚWIADCZENIE DO UMOWY  
ZAWARTEJ W DNIU ..... 2025 roku**

Przedmiot umowy: Montaż systemu SSP (system sygnalizacji pożaru)  
w PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem)

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosić odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis/

Załącznik nr 3 do umowy z .....

### PROTOKÓŁ ODBIORU ZADANIA

**Zamawiający:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku  
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok

**Wykonawca:**

.....

**Nr zamówienia:**

umowa nr .....z dnia ..... r., sprawa znak: .....

**Opis zamówienia:**

Montaż systemu SSP (system sygnalizacji pożaru) w PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem

Protokół sporządzony w siedzibie PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem w dniu .....

Montaż rozpoczęto dnia ..... r.

zakończono dnia ..... r. (zgłoszenie zakończenia prac)

**Komisja w składzie:**

**Przedstawiciele Zamawiającego:**

..... - .....

..... - .....

**Przedstawiciele Wykonawcy:**

..... - .....

..... - .....

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót stwierdza się co następuje:

- 1) Zadanie będące przedmiotem odbioru zostało wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu ..... Termin wykonania robót ustalony został w ww. umowie na dzień .....
- 2) Termin wykonania robót określony w umowie wymienionej w pkt. 1 został przez Wykonawcę dotrzymany/ przekroczone\* o ..... dni, z następujących przyczyn: .....
- 3) Wykonawca przekazuje/nie przekazuje\* atesty i certyfikaty na wbudowane materiały.
- 4) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt. 1 zostały:

- a. całkowicie zakończone,\*
- b. nie zostały całkowicie zakończone i w związku z powyższym spisano protokół przerwania czynności odbioru.\*

5) Podczas przeglądu wykonanych robót:

- a) nie stwierdzono wad\*
- b) stwierdzono następujące wady\*: .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

oraz ustalono termin usunięcia wad do dnia .....

6) Teren objęty realizacją umowy został uporządkowany\*/nieuporządkowany\*

7) W związku ze stwierdzeniem że:

- a) Zadanie podlegające odbiorowi zostało wykonane z wadami, zgodnie z opisem w pkt. 5b, które nadają się do usunięcia, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu odbioru robót do czasu usunięcia wad oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień\* .....
- b) Zadanie podlegające odbiorowi zostało wykonane z wadami, zgodnie z opisem w pkt. 5b, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu odbioru robót.\*
- c) Zadanie zostało zakończone, jednak nie przekazano wymaganych atestów i certyfikatów.\*

W związku z tym Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień .....\*

- d) Zadanie zostało zakończone oraz przekazano wymagane atesty i certyfikaty, Zamawiający dokonuje z dniem ..... odbioru przedmiotu umowy wymienionej w pkt. 1 protokołu.

8) Okres gwarancji jakości i rękojmi ustalony na .... miesięcy i liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru zadania bez zastrzeżeń, czyli od dnia .....

9) Inne ustalenia Komisji odbiorowej:

.....  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1) .....

2) .....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1) .....

2) .....

\* *niewłaściwe skreślić*

**Załącznik nr 4 do umowy z .....**

**POROZUMIENIE**

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie jednostek organizacyjnych OR KRUS w Białymstoku oraz najmowanej dodatkowej powierzchni biurowej (1 pokój) dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. BHP  
zawarte w dniu .....

**§ 1**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, reprezentowana przez ..... – Dyrektora OR KRUS w Białymstoku, zwana dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą .... działającą zgodnie z wpisem do.....prowadzonego przez ... pod numerem..... NIP..., zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:  
.....

Ilekcroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

**§2**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w jednostkach organizacyjnych Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, zwanych dalej miejscem pracy.

**§3**

1. Pracodawcy zobowiązują się do współpracy ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy pracownikom pracującym jednocześnie w jednostkach objętych przedmiotem umowy i uznanych za miejsce pracy pracowników wykonujących powierzone obowiązki w wyznaczonym czasie.
2. Określają zasady postępowania dotyczące poinformowania pracowników Wykonawcy o zagrożeniach występujących w zakładzie pracy oraz o działaniach mających na celu ich wyeliminowanie lub ograniczenie, jak również o pracownikach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy, zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

3. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w §8.
4. Sprawowanie nadzoru przez koordynatora do spraw BHP trwa tylko w czasie, gdy prace w tym samym miejscu wykonują jednocześnie pracownicy poszczególnych pracodawców.

#### §4

1. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

#### § 5

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w jednostkach KRUS objętych przedmiotem umowy oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
2. Zamawiający zobowiązany jest do podawania czasu pracy komisji lekarskich, lokalizacji głównych zaworów i wyłączników, czasu pracy urzędowania jednostek KRUS objętych przedmiotem umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącego przekazywania Wykonawcy aktualnych regulacji wewnętrznych z zakresu bhp oraz informacji mających wpływ na bezpieczeństwo i higienę pracy pracowników Wykonawcy.

#### §6

1. Obowiązki Wykonawcy w stosunku do podległych mu pracowników:
  - zapoznanie pracowników z przepisami BHP i ppoż.,
  - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynku, w którym realizowany jest przedmiot umowy,
  - poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
  - poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie jednostek KRUS objętych przedmiotem umowy,
  - przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
  - wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty, sprzęty i wyposażenie minimalizujące ryzyko wypadku np. stojaki „Uwaga śliska podłoga” itp.
  - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

§7

1. Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Zamawiającego powinni:
  - posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednie badania,
  - odbyć wymagane szkolenia w zakresie bhp – instruktażowe, stanowiskowe,
  - posiadać środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze,
  - znać instrukcje obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
  - posiadać wyposażenie w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny),
  - znać zagrożenia występujące na terenie Zamawiającego,
  - znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi się posługują, wykonując pracę, i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
  - posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
  - zapoznać się z czasem pracy urzędowania jednostek KRUS, czasem pracy komisji lekarskich,
  - zapoznać się z lokalizacją głównych zaworów i wyłączników.
2. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę w jednostkach KRUS objętych przedmiotem umowy spełniają wymagania wymienione w pkt. 1.

§ 8

1. Koordynatorem ds. BHP jest Pan/Pani..... - przedstawiciel Wykonawcy.
2. Do zadań i obowiązków koordynatora do spraw BHP należy:
  - współpraca w zakresie bhp z poszczególnymi pracodawcami oraz służbami bhp pracodawców,
  - przegląd stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy zlokalizowanych w jednostkach KRUS objętych przedmiotem umowy,
  - informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp,
  - niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyny lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
  - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
  - proponowanie wprowadzenia rozwiązań natury organizacyjnej, które wpłyną na poprawę warunków BHP w jednostkach KRUS objętych przedmiotem umowy

§ 9

1. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie jednostki objętej przedmiotem umowy w czasie i z przyczyny wykonywania usługi związanej z realizacją umowy odbywać się będzie w obecności koordynatora ds. BHP i wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 10

Zamawiający, w zakresie niniejszego porozumienia, upoważnia Pana/Panią ..... do współdziałania w jego imieniu z wykonawcą.

§ 11

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 13

Zasady postępowania określone w niniejszym porozumieniu wchodzi w życie z dniem podpisania porozumienia i obowiązują w okresie obowiązywania umowy na wykonanie montażu systemu SSP (system sygnalizacji pożaru) w PT KRUS w Wysokim Mazowieckiem zawartej w dniu ..... r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....