

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sprzątnięcia obiektów należących do **Oddziału Regionalnego w Gdańsku i podległych Placówek Terenowych w Bytowie, Chojnicach, Człuchowie, Kartuzach, Kościerzynie, Kwidzynie, Lęborku, Malborku, Słupsku, Starogardzie Gdańskim, Sztumie, Tczewie oraz Wejherowie wraz z utrzymaniem zimowym otoczenia budynków:**

Przedmiot zamówienia	Adres / miejsce świadczenia usługi	Numer kontaktowy
Świadczenie usług w zakresie sprzątnięcia obiektów i zimowego utrzymania otoczenia budynków należących do: Oddziału Regionalnego w Gdańsku,	OR KRUS w Gdańsku ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk,	58 301-03-52
Placówki Terenowej w Kartuzach,	PT KRUS w Kartuzach ul. Piłsudskiego 12 B, 83-300 Kartuzy,	59 681-41-84
Placówki Terenowej w Kościerzynie,	PT KRUS w Kościerzynie ul. Mała Młyńska 10, 83-400 Kościerzyna,	59 686-71-73
Placówki Terenowej w Wejherowie.	PT KRUS w Wejherowie ul. Usługowa 15, 84-200 Wejherowo.	58 672-78-77
Placówki Terenowej w Słupsku,	PT KRUS w Słupsku ul. Armii Krajowej 3, 76-200 Słupsk,	59 842-72-57

Placówki Terenowej w Bytowie,	PT KRUS w Bytowie ul. Szarych Szeregów 3, 77-100 Bytów,	59 822-28-34
Placówki Terenowej w Chojnicach,	PT KRUS w Chojnicach ul. Łużycka 3, 89-600 Chojnice,	52 397-10-14
Placówki Terenowej w Człuchowie,	PT KRUS w Człuchowie Ul. Szczecińska 16, 77-300 Człuchów,	59 834-11-63
Placówki Terenowej w Lęborku,	PT KRUS w Lęborku ul. Łokietka 12, 84-300 Lębork	59 862-87-40
Placówki Terenowej w Sztumie,	PT KRUS w Sztumie ul. Słowackiego 1, 82-422 Sztum,	55 277-20-34
Placówki Terenowej w Kwidzynie,	PT KRUS w Kwidzynie ul. Ogrodowa 6, 82-500 Kwidzyn,	55 279-26-96
Placówki Terenowej w Malborku,	PT KRUS w Malborku ul. Żeromskiego 6, 82-200 Malbork,	55 273-64-16
Placówki Terenowej w Starogardzie Gdańskim,	PT KRUS w Starogardzie Gdańskim ul. Sambora 5, 83-200 Starogard Gdański,	58 562-30-24
Placówki Terenowej w Tczewie,	PT KRUS w Tczewie ul. Bałdowska 16, 83-110 Tczew,	58 531-42-41

1. Szczegółowy zakres usług i czynności dotyczących utrzymania czystości i porządku w obiektach KRUS obejmuje:

1.1 codziennie:

- a) mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych środkami chemicznymi i bakteriobójczymi (muszle klozetowe, pisuary, umywalki, baterie umywalkowe),

- b) zamiatanie i mycie podłóg w ciągach komunikacyjnych,
- c) sprzątanie pokoi badań lekarskich (środkami dezynfekującymi, antybakteryjnymi) tj. mycie podłóg, umywalek i baterii, ścian z płytek ceramicznych, czyszczenie mebli i wyposażenia odpowiednimi środkami zmywająco – konserwującymi (bakteriobójczymi);
- d) sprzątanie Sal Obsługi Interesantów,
- e) sprzątanie toalet (środkami dezynfekującymi, mycie umywalek i baterii),
- f) wykładanie papieru toaletowego, ręczników papierowych, uzupełnianie mydła w płynie w toaletach oraz uzupełnianie kostek zapachowych,

1.2 trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek):

- a) opróżnianie pojemników na śmieci (w razie potrzeby mycie pojemników) i niszczarek wraz z wymianą pełnych worków na śmieci oraz wynoszenie śmieci do pojemników znajdujących się na zewnątrz budynku i segregacja wg dyspozycji pracownika OAG lub Kierownika PT, w zależności od obowiązujących przepisów lokalnych dot. wywozu nieczystości;

1.3 dwa razy w tygodniu:

- a) odkurzanie wykładzin, dywanów i i mycie podłóg w pokojach biurowych (wtorek i czwartek) oraz w przypadku widocznych zabrudzeń – według potrzeby;

1.4 jeden raz w tygodniu:

- a) mycie tarasów i schodów zewnętrznych, balkonów i schodów wejściowych w części gościnnej PT Kartuzy w przypadku widocznych zabrudzeń – według potrzeby;
- b) sprzątanie pomieszczeń w części gościnnej w PT Kartuzy tuż po opuszczeniu pokoi przez gości koniecznie w obecności Pracownika odpowiedzialnego za nadzór nad pokojami gościnnymi,

1.5 okresowo:

- a) w razie **intensywnych opadów śniegu kilkakrotne – codzienne**, bieżące, stosownie do potrzeb, odśnieżanie schodów wejściowych, chodników, parkingów i dróg dojazdowych także w dni wolne od pracy (wraz z wywozem śniegu z terenu Zamawiającego na koszt Wykonawcy);
- b) w razie potrzeby usuwanie sopli;

2. Powierzchnia pomieszczeń do sprzątanja obejmuje pokoje biurowe, sale obsługi interesantów, gabinety lekarskie, korytarze, klatki schodowe, łazienki i toalety, pomieszczenia socjalne.

3. Do wykonania usługi sprzątanja i prac porządkowych w OR KRUS Gdańsk i podległych Placówkach Terenowych **Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie:**

1) środki czystości i inne niezbędne do sprzątanja pomieszczeń:

- a) mydło **antybakteryjne** w płynie o konsystencji balsamicznej,
- b) papier toaletowy i ręczniki papierowe w kolorze białym,
- c) ręczniki papierowe, pojedyncze, składane w „Z”, bezzapachowe, do pojemników na ręczniki papierowe,
- d) worki na śmieci i worki do niszczarek,
- e) środki do mycia i konserwacji glazury, terakoty, paneli, powierzchni PCV, gres, tarkett, gumoleum, parkiet, linoleum, podłogi szwedzkie,
- f) środki do mycia i czyszczenia umywalek i zlewów wraz z armaturą,
- g) środki do mycia i dezynfekcji toalet i pisuarów,

Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby jedna osoba z personelu Wykonawcy w budynku Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku wypełniała przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-15:00.
2. Do zadań personelu Wykonawcy będzie należało (w zakresie wskazanym w ust. 1):
 - a) skuteczne usuwanie (na bieżąco) zabrudzeń powstałych na skutek eksploatacji podłóg w ciągach komunikacyjnych, Salach Obsługi Interesanta oraz toalet;
 - b) uzupełnianie na bieżąco materiałów eksploatacyjnych w toaletach (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, itp.);
3. Prace porządkowe będą wykonywane w godzinach pracy KRUS (7.00- 15.00) lub wg ustaleń z pracownikiem OAG OR Gdańsk oraz Kierownikami PT,
4. Czynności porządkowe (zimowe utrzymanie terenów) wykonywane będzie do godz. 7.00 rano, jednak jeśli zaistnieje taka potrzeba także w godzinach pracy – na wezwanie. W przypadku wystąpienia opadów śniegu w ciągu dnia ponowne odśnieżanie rozpoczęte zostanie nie później niż 1 godzinę od ustania opadów i trwać będzie do momentu skutecznego odśnieżenia terenu, z zastrzeżeniem, że ciągi komunikacyjne przez budynkami i chodniki muszą być oczyszczone przed godziną 6:45 rano.
5. Zamawiający zastrzega, że do wykonania usługi Wykonawca skieruje co najmniej dwóch pracowników do sprzątania obiektu Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku, natomiast w Placówkach Terenowych KRUS co najmniej jednego pracownika,
6. Sprzątanie musi być wykonywane przy użyciu środków czystości **dobrej jakości**, nietoksycznych i nieszkodliwych dla środowiska, przeznaczonych do czyszczenia danej powierzchni, posiadających stosowne atesty, nie niszczących powierzchni, niepozostawiających smug. Środki dezynfekcyjne nie mogą charakteryzować się drażniącym zapachem. Zapach każdego środka czyszczącego winien być łagodny, nie może być zbyt intensywny.
7. Stosowane przez Wykonawcę materiały (np. papier toaletowy, ręczniki itp.) muszą być dostosowane do istniejących pojemników.
8. Wykonawca zobowiązuje się do używania w procesie sprzątania i czyszczenia tylko środków znajdujących się na tym wykazie. Zmiana jakiegokolwiek środka wyszczególnionego w wykazie i uzgodnionego z Zamawiającym co do jego bezpieczeństwa wymaga pisemnej zgody obu stron.
9. Zamawiający wymaga, aby Koordynator z ramienia Wykonawcy obowiązkowo pozostawał w kontakcie telefonicznym z Zamawiającym raz w miesiącu spotykał się z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego w OR KRUS Gdańsk celem omówienia współpracy oraz zgłaszania ewentualnych uwag.

Uwaga:

1. Wykonawca dostarcza na własny koszt papier, ręczniki, płyny i inne środki wymienione w ust. 3 niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Zamawiający zapewnia nieodpłatny dostęp do wody i energii elektrycznej.

Budynek w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 137

Zatrudnienie stałe – 64,

Interesanci (średnio) - 30, Sprzątanie w godzinach pracy

Ilość kondygnacji - 3 + piwnica.

Powierzchnia całkowita budynku - 1823 m²

1. Zestawienie powierzchni do sprzątania:
 - a) wykładzina dywanowa – 135,0 m²
 - b) terakota (WC) – 110,0 m², plus ściany w WC wykładane glazurą,
 - c) gres – 1365,0 m²
 - d) terakota w garażu – 48,0 m²
 - e) powierzchnia windy - 2,20 m²
 - f) panele – 50,0 m²
 - g) panele winylowe – 115 m²
2. Powierzchnie przeszklone
 - a) drzwi szklane główne i wewnętrzne - 42,3 m²
3. Wyposażenie WC:
 - a) umywalki - 14 szt.
 - b) muszle klozetowe - 9 szt.
 - c) pojemniki na papier toaletowy - 9 szt.
 - d) pojemniki na mydło w płynie - 16 szt.
 - e) pisuary - 4 szt.
 - f) bidet – 1 szt.
 - g) pojemniki na ręczniki papierowe - 9 szt.
 - h) lustra – 9 szt.
4. Powierzchnia do ośnieżania - 300 m² oraz chodniki 250 m²
5. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 113 szt. o pojemności 10 l, 4 szt. o pojemności 60 l, oraz na zewnątrz budynku 2 szt. o pojemności 20 l oraz 5 szt. duże niszczarki, w których należy wymieniać worki o pojemności 120 l.

Budynek w Kartuzach przy ul. Piłsudskiego 12b

Zatrudnienie stałe – 13,

Interesanci (średnio) - 25,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Goście w pokojach - do 8 osób,

Sprzątanie pokoi gościnnych wg. harmonogramu ustalonego z Kierownikiem PT,

Ilość kondygnacji - 3 + 2 klatki schodowe.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania w budynku:
 - a) wykładziny dywanowe - 264,0 m²,
 - b) terakota (WC) - 45,0 m², plus ściany w WC wykładane glazurą,
 - c) gres - 154,0 m²
 - d) panele – podłoga szwedzka – 85,9 m²,
 - e) linoleum – 35 m².
2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki - 6 szt.,
 - b) muszle klozetowe kompakt - 6 szt.,
 - c) natryski kabinowe - 2 szt.,
 - d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. rolki 23 cm - 6 szt.,
 - e) pojemniki na mydło w płynie - 6 szt.,
 - f) zlewy i zlewozmywaki - 4 szt.,

- g) pisuar - 1 szt.,
- 3. Powierzchnia zewnętrznych schodów i tarasu:
 - a) schody i taras - 57,0 m²
- 4. Powierzchnia do odśnieżania - 472 m²
- 5. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 29 szt. o pojemności 10l, 4 szt. o pojemności 10l, 3 szt. o pojemności 120l. 4 szt. o pojemności 25l.

Budynek w Kościerzynie przy ul. Mała Młyńska 10

Zatrudnienie stałe – 8,

Interesanci (średnio) - 25,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 4.

Powierzchnia całkowita biura 407,90 m².

- 1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe – 109,40 m²
 - b) tarkett - 115,60 m²
 - c) gres - 139,80 m²
 - d) terakota - 43,00 m² , plus WC ściany wyłożone glazurą do sufitu,
- 2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki – 6 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 4 szt.,
 - c) zlewy i zlewozmywaki – 3 szt.
 - d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida 23cm - 4 szt.,
 - e) pojemniki na mydło w płynie – 5 szt.,
 - f) pojemnik na ręcznik w rolce – 5 szt.,
- 3. Powierzchnia do odśnieżania 295,00 m²,
- 4. Ilość pojemników wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 16 szt. o pojemności 10l, 4szt. o pojemności 25l. oraz 4 szt. o pojemności 120l.

Budynek w Wejherowie przy ul. Usługowej 15

Zatrudnienie stałe – 13,

Interesanci (średnio) - 35,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -2 .

Powierzchnia całkowita budynku 264 m².

- 1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe – 154,00 m²
 - b) tarkett – 117 m²
 - c) glazura i terakota - 14,0 m²
- 2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki - 6 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 4 szt.,

- c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. 23 cm - 4 szt.,
 - d) pojemniki na mydło w płynie - 4 szt.,
 - e) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem – 4 szt.
3. Powierzchnia do odśnieżania 351 m²
4. Ilość pojemników na śmieci w budynku wymagających wymiany worków 3 razy w tygodniu: 17 sztuk o pojemności 10 l., 4 szt. o poj. 25 l oraz 3 niszczarki z workami o pojemności 120l.

Budynek w Słupsku przy ul. Armii Krajowej 3

Zatrudnienie stałe – 24,

Interesanci (średnio) - 30,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -3 + poddasze użytkowe + piwnica + 2 klatki schodowe .

Powierzchnia użytkowa budynku – 1.393,5 m²

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe – 432,7 m²
 - b) terrakota – 100,5 m²
 - c) tarkett – 177,8 m²
 - d) klepka dębowa (główna klatka schodowa) – 52 m²
2. Wyposażenie WC:
 - a) umywalki - 16 szt.,
 - b) zlewozmywaki – 4 szt.
 - c) muszle klozetowe - 12 szt.,
 - d) pojemniki na papier toaletowy (rolki Ø 19 cm) - 10 szt.,
 - e) pojemniki na papier toaletowy (rolki Ø 10 cm) - 3 szt.,
 - f) pojemniki na mydło w płynie (typ Pacific pojemnik 250 ml) - 4 szt.,
 - g) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I (pojemności 500 ml) - 1 szt.,
 - h) pojemniki na ręczniki papierowe – 7 szt. zwykłe uchwyty na ręczniki w rolkach o dł. do 22 cm ,
3. Powierzchnia do: odśnieżania - 540 m²
4. Ilość pojemników wymagających wymiany worków 3 razy w tygodniu: 12 niszczarek o pojemności 60l, 4 niszczarki o pojemności 120l, 43 kosze na śmieci o pojemności 35l, 4 szt. o poj. 25l., oraz 7 koszy o pojemności 60l.

Budynek w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3

Zatrudnienie stałe – 7,

Interesanci (średnio) - 30,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 2.

Powierzchnia użytkowa budynku – 357,20 m²

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładzina dywanowa – 115,15 m²
 - b) terakota (WC) – 28,55 m², plus ściany w WC wykładane glazurą,

- c) gres – 99,15 m²
 - d) betonowa gładź malowana w garażu – 15,70 m²
 - e) wykładzina PCV – 78,62 m²
2. Powierzchnie przeszklone
- a) okna plastikowe podwójne – ilość ogółem 33 szt.- pow. 47,43 m²
 - b) drzwi szklane główne i wewnętrzne – ok. 11 m²
3. Wyposażenie WC/gab. lekarski
- a) umywalki - 3 szt.
 - b) muszle klozetowe - 3 szt.
 - c) pojemniki na papier toaletowy - 2 szt.
 - d) pojemniki na mydło w płynie – 2 szt.
 - e) pojemniki na ręczniki papierowe - 2 szt.
 - f) toaletowe odświeżacze powietrza - 2 szt.
 - g) lustra – 2 szt.
 - h) kosze pedałowe – 5 szt.
 - i) kosze zewnętrzne – 5 szt.
 - j) pojemniki na płyn dezynfekujący – 1 szt.
4. Powierzchnia do ośnieżania – parking i chodniki - 390 m²,
5. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 2 o pojemności 120l, 6 szt. o pojemności 60l i 6 szt. o pojemności 35l

Budynek w Chojnicach przy ul. Łużyckiej 3

Zatrudnienie stałe – 8,

Interesanci (średnio) - 30,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 2 + piwnica.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
- a) wykładziny dywanowe – 179,9 m²
 - b) gumolit – 25,1 m²
 - c) gres – 53,0 m²
 - d) terakota (WC) - 13,5 m², plus ściany w WC wykładane glazurą,
 - d) lastrico – 30,7 m²,
 - e) posadzka betonowa w schronie – 90,5 m².
2. Powierzchnie szklane
- a) okna plastikowe otwierane pow. całkowita – 104,5 m² - w tym pow. ścian szklanych i okna nie otwierane - 16,0 m²
 - b) drzwi szklane główne i wewnętrzne 44,8 m²
 - c) lustra wiszące - 5 szt.
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 5 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 3szt.,
 - c) pisuary – 1 szt.
 - d) pojemniki na papier toaletowy w rolkach - 3 szt.,

- e) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 5 szt.,
 - f) pojemniki na ręczniki papierowe APURA ręczniki składane – 5 szt.
 - g) toaletowe odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem -3 szt.
4. Powierzchnia do odśnieżania 144 m²
5. Ilość pojemników wymagający wymiany worka 3 razy w tygodniu: 2 o pojemności 120l, 7 szt. o pojemności 60l i 7 szt. o pojemności 35l.

Budynek w Człuchowie przy ul. Szczecińskiej 16

Zatrudnienie stałe – 6,

Interesanci (średnio) - 20,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 1.

Powierzchnia użytkowa budynku – 138 m²

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) parkiet – 40,00 m²
 - b) gumolit – 70,00 m²
 - c) gres – 30,00 m²
2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki - 3 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 2szt.,
 - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolki o średnicy 23 cm - 2 szt.,
 - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida - 2 szt.,
 - e) pojemniki na ręczniki papierowe – zwykłe małe rolki typ – 3 szt.
3. Powierzchnia do odśnieżania i utrzymania czystości 150 m² (50 m² chodnika i 100 m² miejsc parkingowych).
4. Ilość pojemników na odpady wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 5 szt. o pojemności 20l , 4 sztuki o poj. 25l. 2 sztuki niszczarek po pojemności 120l oraz 4 szt. o pojemności 10l.

Budynek w Lęborku przy ul. Łokietka 12

Zatrudnienie stałe – 5,

Interesanci (średnio) - 20,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -1 .

Powierzchnia użytkowa budynku – 175,26 m².

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe – 53,22 m²
 - b) terakota – 122,04 m² plus ściany w WC wykładane glazurą.
2. Wyposażenie WC:
 - a) umywalki - 3 szt.,
 - b) muszle klozetowe – 2 szt.,

- c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida komfort PT 8 rolki o średnicy 20 cm - 2 szt.,
 - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida Komfort na wkłady 880 ml - 2 szt.,
 - e) pojemnik na mydło w płynie do uzupełnienia – 2 szt.,
 - f) pojemniki na ręczniki papierowe składane 250 szt. Firmy Merida Komfort PZ8 – 1 szt.
 - g) pojemniki na ręczniki papierowe rolki – 2 szt.
3. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 6 szt. o pojemności 12l, 1 szt. o pojemności 5l, 4 szt. o pojemności 25l., 2 szt. o pojemności 120l.

Budynek w Sztumie przy ul. Słowackiego 1

Zatrudnienie stałe – 24,

Interesanci (średnio) - 30,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -3 + 1 klatka schodowa

Powierzchnia użytkowa budynku – 554,5 m²

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe - 253 m²
 - b) tarkett – 28,1 m²
 - c) płytki ceramiczne – 187,7 m², plus ściany WC wykładane glazurą.
2. Wyposażenie WC:
 - a) umywalki - 9 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 6 szt.,
 - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 6 szt.,
 - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 9 szt.,
 - e) pisuary – 2 szt.
 - f) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe o wym. 28x23 cm 4 szt. i 9x40 cm 5 szt.
 - g) toaletowe odświeżacze powietrza firmy Merida z wymiennym pojemnikiem - 3 szt.
 - h) dozownik do płynów dezynfekcyjnych – 1 szt.
3. Powierzchnia do odśnieżania 880 m² – w tym 8 stopniowe schody wejściowe,
4. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 81 szt. o pojemności 60l, 3 szt. o pojemności 120l, 4 szt. o pojemności 25l. i 3 szt. o pojemności 0,5l.

Budynek w Kwidzynie przy ul. Ogrodowa 6

Zatrudnienie stałe – 6,

Interesanci (średnio) - 20,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 2.

Powierzchnia użytkowa budynku – 289,5 m².

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe – 131,0 m²
 - b) tarkett – 28,0 m²
 - c) wykładzina PCV – 35,81 m²

d) pow. klatki schodowej (płytki ceramiczne) – 12,40 m²

2. Wyposażenie WC:

- a) umywalki - 3 szt.,
- b) muszle klozetowe - 2 szt.,
- c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 2 szt.,
- d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 3 szt.,
- e) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe - o wym. 28x23cm – 2 szt. - o wym. 29x40cm – 2 szt.

3. Powierzchnia do ośnieżania - 300 m²

4. Ilość pojemników wymagających wymiany worków 3 razy w tygodniu: 4 szt. o pojemności 24l., 10 szt. o pojemności 35l, 5 szt. o pojemności 60l oraz 4 szt. o pojemności 120l.

Budynek w Malborku przy ul. Żeromskiego 6

Zatrudnienie stałe – 8,

Interesanci (średnio) - 25,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji - 2 .

Powierzchnia użytkowa budynku – 296,76 m².

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe – 81,2 m²
- b) terkett – 26,41 m²
- c) gress – 189,18 m²
- d) powierzchnia beton lastryko bezpośrednio przed wejściem do PT 8,32 m² ,

2 . Wyposażenie WC i gabinetu orzecznictwa lekarskiego

- a) umywalki - 8 szt. oraz zlewozmywak w części socjalnej PT,
- b) muszle klozetowe - 4 szt.,
- c) pojemniki na papier toaletowy - 4 szt.,
- d) pojemniki na mydło w płynie - 5 szt.,
- e) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe o wym. 29 x 40cm – 4 szt.
- f) toaletowe odświeżacze powietrza - 4 szt.

3. Powierzchnia do odśnieżania : parking – 80,5 m² , chodnik – 124,38 m² oraz droga 168,47 m²

4. Ilość pojemników wymagających wymiany worka 3 razy w tygodniu: 7 szt. o pojemności 35 l, 7 szt. o poj. 60l. dodatkowo 8 sztuk pojemników o pojemności 35l do segregacji odpadów, 4 niszczarki wymagające wymiany worków o pojemności 35l oraz 2 o pojemności 120l.

Budynek w Starogardzie Gdańskim przy ul. Sambora 5

Zatrudnienie stałe – 8,

Interesanci (średnio) - 30,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -3 .

Powierzchnia użytkowa budynku - 305,0 m².

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
 - a) wykładziny dywanowe - 137,0 m²
 - b) wykładziny PCV - 147,0 m²
 - c) gres – parter, piętro, schody, WC – 82,3 m²
2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki - 4 szt.,
 - b) muszle klozetowe - 2 szt.,
 - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. 23 cm - 2 szt.,
 - d) pojemniki na mydło w płynie - 3 szt.,
 - e) pojemnik na ręczniki w rolkach – 1 szt.
3. Powierzchnia do odśnieżania – 38m²
 4. Ilość pojemników na śmieci wymagających wymiany worków 3 razy w tygodniu: 15 szt. o pojemności 10l, 4 szt. o pojemności 25l oraz 2 niszczarki wymagające wymiany worków o pojemności 120l.

Budynek w Tczewie przy ul. Bałdowska 16

Zatrudnienie stałe – 8,

Interesanci (średnio) - 15,

Sprzątanie w godzinach pracy,

Ilość kondygnacji -3

Powierzchnia całkowita budynku - 499,0 m².

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania, parter i piętro:
 - a) wykładziny dywanowe – 5,00 m²
 - b) tarkett – 38,00 m²
 - c) terakota (WC) – 12 m² plus ściany WC wykładane glazurą.
 - d) gres – 366,90 m².
2. Wyposażenie WC
 - a) umywalki - 4 szt.,
 - b) zlewozmywak - 2 szt.
 - c) muszle klozetowe - 3 szt.,
 - d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 3 szt.,
 - e) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida l- 4 szt.,
 - f) pisuary – 1 szt.
 - g) pojemniki na ręczniki papierowe w listkach – 2 szt.
3. Powierzchnia do odśnieżania – 200m²
4. Ilość koszy na śmieci wymagających wymiany worków 3 razy w tygodniu: 4 szt. o poj. 25l., 11 szt. – worki o pojemności 35l, ponadto 1 niszczarka z workiem o pojemności 60l oraz gilotyna o pojemności worka 120l oraz 2 sztuki niszczarek po pojemności worka 120l.