

Umowa nr

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z siedzibą: 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262 reprezentowaną przez: Pana Krzysztofa Płócienniczaka - Dyrektora Biura Informatyki i Telekomunikacji, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr 57/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie Stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto Umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa urządzenia DLP 8800A Appliance firmy Trellix, służącego do ochrony danych osobowych przed wyciekiem, wraz ze wsparciem producenta ważnym przez okres 24 miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru.
2. Wykonawca dostarczy oraz wniesie zakupione przez Zamawiającego urządzenie do lokalizacji Zamawiającego: Centrala KRUS, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa.

§ 2

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie: zł 00/100) plus podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł 00/100).
2. Cena zawiera wszystkie koszty Wykonawcy tj. w szczególności: opłaty celne, podatki, wszystkie koszty urządzeń, dostawy, transportu, ubezpieczenia i opakowania oraz oprogramowania wraz z dokumentacją techniczną i instrukcjami obsługi.
3. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 7 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

(dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z przesyłania faktur VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej)

8. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bf@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktura VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikaty, jest następujący adres:

§ 3

WARUNKI I TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca nie później niż do 23.12.2025r. dostarczy Zamawiającemu wymieniony w § 1 ust. 1 przedmiot umowy oraz dokument udzielenia usługi wsparcia producenta, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Wykonawca zamiast fizycznego dostarczenia dokumentu udzielenia usługi wsparcia może opcjonalnie wskazać adres sieciowy (link) do miejsca, w którym Zamawiający sprawdzi udzielenie usług wsparcia producenta.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie Protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Od dnia zrealizowania dostawy przedmiotu umowy, na czas uruchomienia systemu, Wykonawca zapewni wsparcie przez inżyniera Wykonawcy lub producenta w wymiarze 8 godzin, świadczone w godz. 8:00-16:00 w dniach roboczych Zamawiającego realizowane w siedzibie Zamawiającego w Warszawie i/lub telefonicznie pod nr tel.:
4. W ramach wsparcia producenta Zamawiający nabędzie uprawnienia zdefiniowane przez producenta urządzenia w ramach ww. usługi, w szczególności prawa co najmniej do:
 - a) pobierania od producenta poprawek i łatek do posiadanego urządzenia bez dodatkowych opłat,
 - b) zgłaszania problemów i uzyskiwania pomocy technicznej bezpośrednio od producenta w zakresie problemów, wad i błędów wykrytych w urządzeniu,
 - c) wymiany urządzenia na nowe lub wymiany uszkodzonych elementów urządzenia w trybie Next Business Day,
5. Wsparcie producenta będzie świadczone na poziomie Onsite Next Business Day Hardware Support w trybie 24/7/365.
6. Obsługa wsparcia producenta świadczona będzie w języku polskim lub angielskim.
7. Wsparcie producenta będzie świadczone co najmniej za pomocą następujących kanałów:
 - a) za pomocą dedykowanego do świadczenia pomocy technicznej systemu internetowego producenta
 - b) telefonicznie, na numer telefonu
8. Urządzenie wskazane w § 1 ust. 1 objęte jest 24 miesięczną gwarancją producenta z czasem naprawy i/lub wymiany urządzenia/komponentu w trybie Next Business Day licząc od daty potwierdzenia awarii sprzętowej przez dział serwisu producenta.
9. Dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego i nie będą zwracane.

§ 4

KARA UMOWNA

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający nie będzie naliczał Wykonawcy kary w sytuacji określonej w § 6.

§ 5

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, o ile w terminie do dnia 23.12.2025r. nie zostanie zrealizowana całość dostawy przewidziana niniejszą umową, przy czym Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1. Odstąpienie uznaje się za skuteczne, gdy wysłane zostanie co najmniej za pomocą poczty elektronicznej na adresy Wykonawcy: e-mail: Wykonawca nie może podnosić jakichkolwiek zarzutów związanych z niedostarczeniem lub też odbiorem przedmiotowego oświadczenia o odstąpieniu, jeżeli Zamawiający wykaże że wysłał je najpóźniej do dnia 29.12.2025r.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem zawiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu od umowy.

§ 6

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli udowodni, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane wystąpieniem siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, a w szczególności:
 - 1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy i akty terroryzmu;
 - 2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
 - 3) wybuchy, pożary;
 - 4) przerwy w dostawie prądu trwające jednorazowo nieprzerwanie co najmniej 3 dni robocze.
2. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje pisemnie drugą stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie, w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania, w szczególności zastosowania tymczasowego rozwiązania zastępczego, w ciągu 3 dni roboczych od wystąpienia zdarzenia siły wyższej.
3. W razie zaistnienia okoliczności siły wyższej, Strony mogą wspólnie postanowić o zmianie terminów realizacji umowy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część umowy stanowi wymieniony w jej treści załącznik.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle realizacji umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
Zapis opcjonalny: Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Wykaz załączników:
Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1
do umowy nr
z dnia

Miejscowość dnia

Protokół odbioru

W dniu w siedzibie dokonano odbioru przedmiotu umowy nr z dnia

| lp. | typ/model | Ilość | uwagi |
|-----|-----------|-------|-------|
| 1 | | | |

Niniejszy protokół odbioru jest podstawą do zapłaty faktury za wykonaną dostawę.

Dostawa została przyjęta (nieprzyjęta)* ze względu na

.....
.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

*/ niepotrzebne skreślić