

Adresat: wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu

(dostawa/usługa/robota budowlana)

*na usługę wydrukowania broszury popularyzującej bezpieczeństwo podczas pracy
i przebywania w gospodarstwie rolnym oraz dostarczenia
do 17 jednostek organizacyjnych KRUS*

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa wydrukowania broszury popularyzującej bezpieczeństwo podczas pracy i przebywania w gospodarstwie rolnym oraz dostarczenia do 17 jednostek organizacyjnych KRUS, według specyfikacji przedmiotu umowy stanowiącej załącznik nr 1 do wzoru umowy:

1) **warunki gwarancji:** 12 miesięcy;

2) **warunki płatności:** Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przez Centralę KRUS.

Faktura ustrukturyzowana za dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 wzoru umowy, winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Al. Niepodległości 190,

00-608 Warszawa,

NIP 5260013054,

Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-00000,

z adnotacją – „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

Podstawą do zapłaty faktury będzie dostarczenie całości przedmiotu umowy oraz komplet oryginałów protokołów odbioru, podpisanych bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorców, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, po uprzednim przeliczeniu dostarczonego przedmiotu umowy.

Płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 wzoru umowy, zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym do niej kompletem oryginałów protokołów odbioru, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorców bez zastrzeżeń.

3) **warunki dostawy (miejsce):** Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do 17 jednostek organizacyjnych KRUS **w terminie do 30 dni kalendarzowych** od daty przekazania projektu graficznego, zgodnie z rozdzielnikiem miejscowo – ilościowym dla przedmiotu umowy (załącznik nr 2 do umowy).

4) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:** koszt ubezpieczenia i transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem do miejsc dostawy pokrywa Wykonawca.

3. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do 17 jednostek organizacyjnych KRUS w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty przekazania projektu graficznego.
4. **Kryteria oceny oferty.**
Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:
Kryterium cena – 100%
5. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**
Ofertę należy złożyć:
– w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne-prewencja@krus.gov.pl
W nieprzekraczalnym terminie: do dnia 24.02.2026 r. do godziny 10:00.
Zamawiający potwierdzi drogą e-mailową otrzymanie przesłanej oferty.
Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
 - b) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami;
 - c) podpisana klauzula informacyjna;
 - d) wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
7. Wzór umowy, formularz oferty, klauzula informacyjna, oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
8. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
9. Ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia niniejszego zamówienia.
10. Zamawiający wyjaśnia, że dzień roboczy rozumiany jest jako dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Zamawiający na każdym etapie ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
12. Osoby do kontaktu: Przemysław Marchewka - tel.: 22 592 66 81

Cezary Nobis
Dyrektor
2026-02-16

.....
*Realizujący zamówienie
/-podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*