

WZÓR - PROTOKÓŁ ODBIORU

wykonania rocznych kontroli stanu technicznego budynku* / kosztorysów inwestorskich*

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru dokumentacji wykonanej przez

.....

na podstawie umowy nr z dnia

dotyczącej **rocznych kontroli stanu technicznego zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 lit a i b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) w 23 budynkach administrowanych przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Lublinie oraz sporządzenie kosztorysów inwestorskich dla planowanych do realizacji zadań remontowych.**

Zamawiający:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.**

reprezentowana przez

potwierdza odbiór przedmiotu umowy w zakresie:

- protokołów rocznych kontroli stanu technicznego w 23 budynkach administrowanych przez Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Lublinie*
- sześć kosztorysów inwestorskich*

w stosunku do realizacji usługi wskazuje się następujące niezgodności:

.....
.....

brak niezgodności*

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych niezgodności:

.....
.....

Na tym protokół został zakończony i podpisany.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

* Odpowiednio zaznaczyć