



Bydgoszcz, 2026-04-13

0200-OAG.263.128.2026

Adresat  
wszyscy

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU / FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

(dostawa/usługa/robota budowlana)

**dostawa mebli wraz z montażem i wniesieniem do wskazanych pomieszczeń Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Bydgoszczy/Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Grudziądzu/Golubiu-Dobrzyniu**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,  
ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli wraz z montażem i wniesieniem do wskazanych pomieszczeń Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Bydgoszczy/Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Grudziądzu/Golubiu-Dobrzyniu, zgodnie ze wzorem umowy.

- 1) warunki gwarancji: 24 miesiące
- 2) warunki płatności <sup>1)</sup>: w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury
- 3) warunki usługi (miejsce): 85-092 Bydgoszcz, ul. Wyczółkowskiego 22, 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 40, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Szosa Rypińska 21
- 4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: brak

### **3. Termin wykonywania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia w poszczególnych częściach zamówienia, zostanie wykonany w terminie:

- 1) dla OR KRUS w Bydgoszczy – 35 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) dla PT KRUS w Grudziądzu – 25 dni od daty podpisania umowy,
- 3) dla PT w Golubiu-Dobrzyniu – 30 dni od daty podpisania umowy.

### **4. Kryteria oceny ofert <sup>2)</sup>:**

Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi niezbędnymi kosztami w tym kosztami dojazdu, transportu. Znaczenie kryterium wyboru oferty - cena 100%.

### **5. Sposób przygotowania ofert oraz miejsce i terminy składania ofert:**

Ofertę należy złożyć dla każdej, wybranej części osobno:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego w kopertach z opisami „meble-Bydgoszcz/meble-Grudziądz/meble-Golub-Dobrzyń” lub podobnymi identyfikującymi te oferty,
- 2) przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Zamawiającego podany w nagłówku w kopertach z opisami „meble-Bydgoszcz/meble-Grudziądz/meble-Golub-Dobrzyń” lub podobnymi identyfikującymi te oferty,
- 3) w wersji elektronicznej na adres: bydgoszcz@krus.gov.pl z opisami „meble-Bydgoszcz/meble-Grudziądz/meble-Golub-Dobrzyń” lub podobnymi identyfikującymi te oferty,

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 27.04.2026r. do godz. 11:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty. Oferta może być złożona na formularzu wykonawcy, jeżeli zawiera wszystkie elementy wymagane formularzem oferty. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) parafowany projekt umowy,
- 3) podpisane oświadczenie Wykonawcy,
- 4) dokument (np. Pełnomocnictwo), potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej formularz oferty do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona w dokumentach rejestrowych.

#### **6. Termin związania ofertą wynosi:**

30 dni od terminu składania ofert.

#### **7. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:**

- 1) formularz oferty,
- 2) oświadczenie Wykonawcy,
- 3) klauzula informacyjna,
- 4) projekt umowy.

#### **8. Sposób przygotowania i oceny ofert:**

- 1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia.
- 3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 4) Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych.
- 5) Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć jedną ofertę do konkretnej części zamówienia.
- 6) Zamawiający w celu wyboru ofert dokona oceny ofert według kryteriów oceny ofert, następnie zbada, czy oferty ocenione najkorzystniej spełniają wymagania Zamawiającego. W przypadku odrzucenia oferty ocenianej jako najkorzystniejsza Zamawiający powtórzy procedurę oceny dla kolejnej oferty w rankingu w danej części zamówienia.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia Wymaganych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w wyznaczonym terminie.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 21.03.2024r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

- 1) w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności
- 2) w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa

Anna Pastuszka  
Dyrektor oddziału

.....  
*Realizujący zamówienie*  
*(podpisano kwalifikowanym*  
*podpisem elektronicznym w systemie EZD RP)*