

WZÓR
UMOWA NR IT...../2026

zawarta dnia 2026 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00124,
reprezentowaną przez:

..... **Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą we Wrocławiu**, ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław - na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firma..... z siedzibą w.....
ul.....wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd..... pod numerem KRS....., NIP....., REGON.....*lub (opcjonalnie)*..... zamieszkałą:
wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez..... pod numerem
....., NIP....., REGON.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych pogwarancyjnych usług serwisowych w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego eksploatowanego w Oddziale KRUS we Wrocławiu oraz w podległych mu terenowych jednostkach organizacyjnych. Przedmiotowa usługa świadczona będzie w siedzibie Oddziału oraz w podległych mu terenowych jednostkach organizacyjnych.
2. Przedmiot umowy dotyczy: komputerów klasy PC ze wszystkimi zainstalowanymi w nich elementami wewnętrznymi, takimi jak między innymi: procesor, zasilacz, płyta główna, napędy CD-ROM, DVD-ROM, itp., serwerów ze wszystkimi zainstalowanymi w nich elementami wewnętrznymi, między innymi: procesor, zasilacz, płyta główna, napędy CD-ROM, DVD-ROM, kart rozszerzeń, kontrolery RAID itp., terminali, monitorów, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, UPS-ów, notebooków, switchy.
3. Szczegółowy wykaz sprzętu komputerowego znajduje się w **Załączniku nr 1** do umowy.
4. Zakres usług serwisowych w zakresie napraw sprzętu komputerowego obejmuje:
 - 1) diagnostykę awarii wraz z naprawą i wymianą uszkodzonych części sprzętu

- komputerowego,
- 2) bezpłatną ekspertyzę stanu technicznego sprzętu komputerowego,
 - 3) zabezpieczenie, na żądanie Zamawiającego, bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu, na czas naprawy sprzętu zastępczego o równoważnych parametrach technicznych, bezpłatny serwis konsultacyjny, pomoc w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem.
5. Liczba i asortyment sprzętu określonego w **Załączniku nr 1** do umowy może podlegać zmianom w granicach +/- 10%.
 6. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1-4.
 7. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje wykwalifikowanymi pracownikami i stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca na własny koszt zapewni środki i urządzenia konieczne do przeprowadzenia konserwacji.
3. Ogólne warunki realizacji przedmiotu umowy znajdują się w **Załączniku nr 3**.
4. Naprawy będą dokonywane na podstawie zgłoszenia przesłanego pocztą elektroniczną (e-mail) lub poprzez platformę elektroniczną. Termin wykonania nie może przekroczyć 3 dni roboczych od daty akceptacji oszacowanej wartości, o której mowa w ust. 5.
5. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Wykonawca każdorazowo oszacuje wartość naprawy danego sprzętu i przedstawi ją osobie upoważnionej do współdziałania przy realizacji umowy tj.:, tel.:, do akceptacji.
6. W przypadku stwierdzenia braku możliwości dokonania naprawy uszkodzonego sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ekspertyzę techniczną według własnego wzoru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usługi naprawy sprzętu, jeżeli uzna, że zaproponowany koszt naprawy jest za wysoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
8. Sprzęt będzie naprawiany w jego lokalizacji lub odbierany i dostarczany przez Wykonawcę z lub do siedzib Zamawiającego:
 - 1) Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62,
 - 2) Oleśnica, ul. Lwowska 31/103
 - 3) Trzebnica, ul. W. Witosa 4-6
 - 4) Strzelin, ul. Dzierżoniewska 14
 - 5) Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 19,
 - 6) Środa Śląska, ul. Świdnicka 17/1
 - 7) Wałbrzych, ul. Mickiewicza 42
 - 8) Bystrzyca Kłodzka, ul. Okrzei 15
 - 9) Świdnica, ul. Podchorążych 7
 - 10) Ząbkowice Śląskie, pl. Powstańców Warszawy 7
 - 11) Legnica, ul. Reymonta 4
 - 12) Polkowice, ul. Kilińskiego 1
 - 13) Góra, ul. Wrocławska 54

- 14) Jelenia Góra, Al. Jana Pawła II 13
 - 15) Bolesławiec, ul. Bankowa 6e
 - 16) Kamienna Góra, ul. Wojska Polskiego 10
 - 17) Lubań Śląski, ul. Armii Krajowej 30
9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany adresu jednostek organizacyjnych KRUS wymienionych w ust. 8, w przypadku zmiany ich siedziby.
 10. Transport naprawianych urządzeń, na swój koszt i na swoją odpowiedzialność, realizuje Wykonawca.
 11. Potwierdzeniem wykonania usługi naprawy jest protokół naprawy podpisany przez pracownika serwisu i przedstawiciela Zamawiającego.

§ 3

Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:.....tel., e-mail:
- 2) ze strony Wykonawcy:tel., e-mail:

§ 4

1. Cena brutto wybranych części przewidywanych do wymiany – zgodna z Formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Cena brutto jednostkowej konserwacji urządzenia wielofunkcyjnego wraz z kosztami dojazdu wynosi: zł (słownie: zł 00/100).
3. Cena brutto jednej roboczogodziny wynosi: zł (słownie: zł 00/100) i obejmuje również koszty dojazdu oraz konserwację. Cena roboczogodziny jest taka sama dla wszystkich rodzajów sprzętu komputerowego, bez względu na rodzaj wykonywanej naprawy.
4. Maksymalna wartość środków finansowych przeznaczona na realizację przedmiotu umowy wynosi: zł brutto (słownie: złotych brutto 00/100).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie napraw określonych w § 1 niniejszej umowy, kalkulowane będzie w oparciu o ceny części wymienionych w urządzeniach oraz stawkę za 1 roboczogodzinę.
6. W czasie obowiązywania umowy wynagrodzenie z tytułu stawki za 1 roboczogodzinę napraw sprzętu komputerowego oraz ceny części zamiennych użytych do napraw są stałe i nie mogą ulec zmianie. Wykaz wybranych części przewidywanych do wymiany wraz z cenami w trakcie obowiązywania umowy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia brutto za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
9. Wynagrodzenie, za wykonany przedmiot umowy będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz oryginału protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy, podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

10. Zamawiający oświadcza, że do czasu wejścia w życie obowiązku wystawiania i doręczania faktur wyłącznie w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej: KSeF), wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT, korekt faktury VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: wroclaw@krus.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktury VAT oraz ich duplikaty, jest następujący adres:
11. Zgoda, o której mowa w ust. 5, jest ważna do momentu wejścia w życie powszechnego obowiązku odbierania faktur VAT w Krajowym Systemie e-Faktur.
12. W przypadku, gdy Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur VAT przy zastosowaniu KSeF, za prawidłowo doręczoną Zamawiający uzna wyłącznie fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, skutecznie przekazaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
13. Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław
NIP 5260013054

Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-15006
14. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności KSeF przewidzianych w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca dostarczy fakturę w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia: AE:PL-85836-43071-URRFU-19.
15. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, na podstawie art. 481 § 1 i § 2 kc.

§ 5

1. Zobowiązania Wykonawcy:

- 1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za pełne wykonanie zakresu usług naprawy oraz dotrzymania terminów określonych w umowie,
- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy w siedzibie Zamawiającego podczas wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy,
- 3) Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów: przeciwpożarowych, BHP, zasad ochrony środowiska oraz wewnętrznych instrukcji Zamawiającego,

2. Zobowiązania Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy sprzęt objęty umową serwisową oraz pomieszczenia na czas naprawy sprzętu komputerowego,
- 2) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej urządzeń objętych umową serwisową,
- 3) W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, pozostają one u Zamawiającego i nie są przekazywane Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie realizacji umowy do zatrudnienia na umowę o pracę, osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy, tzn. wykonujące czynności serwisowe sprzętu komputerowego, na stanowisku odpowiednim do rodzaju ich pracy, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę (w przeliczeniu na pełny etat) zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
2. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę – wg. wykazu stanowiącego załącznik nr 6 do umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w oświadczeniu.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymagań;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymagań;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonania zamówienia;
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Wykonawca, realizując przedmiot umowy, zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji, które uzyskał w trakcie świadczenia usług serwisowych w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich naruszenie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia** **do 31.12.2026 r.** Osiągnięcie kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4 przed upływem ww. terminu spowoduje wygaśnięcie umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, czyli:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
 - 2) wyrządzenia Zamawiającemu, przy realizacji umowy, szkody z winy Wykonawcy,

- 3) postawienia Wykonawcy w stan upadłości lub likwidacji oraz wykreślenia/ zawieszenia działalności potwierdzonej wpisem w CEiDG;
- 4) powtarzającego się zawinonego przez Wykonawcę braku zdolności do wykonywania usługi w oparciu o własny potencjał organizacyjno-wykonawczy,
- 5) odmowy wykonania jednostkowej usługi przez Wykonawcę,
- 6) nie podjęcia wykonywania usługi przez okres 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

§ 9

1. Na wszystkie wykonane usługi serwisowe oraz wymieniane podzespoły, części zamienne Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 6 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia wykonania naprawy lub wymiany, chyba, że gwarancja producenta na części zamienne jest dłuższa. Wtedy obowiązuje gwarancja producenta – rękojmia.
2. Kolejne naprawy związane z wymienionymi częściami zamiennymi lub podzespołami objętymi gwarancją będą wykonywane bezpłatnie.
3. Wady i usterki usuwane będą w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia reklamacji.
4. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmiami.

§ 10

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w tym usunięcia wady/ usterki wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 8 ust. 3 w wysokości 10% kwoty brutto wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy,
 - 3) niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, pracowników na podstawie umowy o pracę - w wysokości 3% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4, za miesiąc, w którym Wykonawca nie zatrudnił pracowników na wymaganych przez Zamawiającego zasadach,
 - 4) stwierdzenia naruszenia § 7 umowy w wysokości w wysokości 3% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4.
4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 11

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu oferty Wykonawca będzie/ nie będzie* korzystał z następujących podwykonawców:

§ 12

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

*niepotrzebne skreślić

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Wykaz sprzętu komputerowego

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy Wykonawcy (Wykaz wybranych części przewidywanych do wymiany)

Załącznik nr 3 - Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 - Sposób postępowania w przypadku awarii lub interwencji serwisowej

Załącznik nr 5 - Wykaz Odbiorców usług upoważnionych do platformy elektronicznej

Załącznik nr 6 - Wykaz osób zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę wykonujących czynności serwisowe

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy IT/2026
Wykaz Sprzętu

Macierz dyskowa	Ilość
QNAP	13
Synology RS812	3
VNXe3150	2
Huawei OceanStor Dorado 3000	2
Synology NAS	1
Razem	21

Switch	Ilość
D-Link 8 port	4
3 COM 16 port	1
TP-Link 8port	1
D-Link 5 port	16
D-Link 24 port	1
Juniper EX2200	2
Razem	25

Notebook	Ilość
DELL Vostro 1500	5
HP mini N550	1
Fujitsu	2
Lenovo	3
DELL Vostro 15	1
Dell L5500	2
HP Probook G3	8
Dell L7400	1
Dell Vostro 3500	3
Razem	26

UPS	Ilość
Lupus 1000	76
APC 500	18
Ares 3000	5
Ares 1600	9
Active Power 600	14
EVER 500	21
Fideltronik F 650	3
APC Smart 1500	4
Ever 2200	1
1600 Rack	1
GTEC AP160N 3000	3
APC 650	8
APC 1250	5
APC RT3000	3
Razem	171

Serwer	Ilość
HP DL120 G5	15
HP DL20	1
HP DL380 G7	5
HP DL360	1
Dell PE 840	7
Dell PE 2900	2
Dell PE R410	1
Fujitsu RX100	2
Dell PowerEdge R660 Server	1
Razem	35

Komputer	Ilość
Lenovo AIO	33
HP Elite One 800	15
Dell 9030	1
Dell 7460	5
Dell 7470	2
HP ProOne 600 G3	18
HP ProOne 600 G2	62
Lenovo M83z	50
Lenovo M820	1
NetTop/mini-PC	5
Razem	192

Czytnik kodów kreskowych	Ilość
HDWR HD76	9
Razem	9

Biblioteka taśmowa	Ilość
Quantum Scalar i40	3
Razem	3

Projektor	Ilość
Optoma EP526	1
LG DX130	1
Razem	2



Drukarki/urządzenia wielofunkcyjne	Ilość	w tym	A3
Canon iR-2520	1		1
CANON ISENSYS X 1440i	19		
CANON ISENSYS X 1238I	4		
CANON IR 2930i MFP	3		3
HP M477fdn	3		
HP LJ E72525	1		1
Kyocera FS-3140MFP	4		
Kyocera FS-3145IDN	14		
Kyocera FS-3040IDN	16		
Kyocera FS-4020dn	5		
Kyocera FS-4300dn	1		
Kyocera FS-6525MFP	8		8
Kyocera M2035dn	5		
Kyocera M2535dn	12		
Kyocera M3040idn	16		
Kyocera M3540dn	8		
Kyocera M3645idn	21		
Kyocera ECOSYS M3655idn	15		
Kyocera ECOSYS M4125idn A3	1		1
Kyocera M6030cdn	1		
Kyocera M6230cidn	15		
Kyocera TASKalfa 3511i	1		1
Triumph-Adler P-C3066i MFP	5		
Triumph-Adler P-C2480i MFP A3	1		1
Lexmark T644	1		
Lexmark CX622ADE	2		
OKI ES7170dn	3		
OKI MB471dn	3		
OKI MB470	2		
OKI C5750	3		
OKI C5550MFP	6		

Samsung M3870	3		
Samsung 3471	2		
Samsung ML3310	4		
Sharp MX-M5071	1		1
Utax P-C3563i MFP	11		
Xerox WC 5330	3		3
Xerox B415DN MFP	10		
Epson MFP WF-C878RDWF A3+	1		1
Razem	235	w tym A3	20

Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Celem świadczenia pogwarancyjnej usługi serwisowej w zakresie napraw sprzętu komputerowego jest zapewnienie ich najbardziej efektywnego, sprawnego, ciągłego i prawidłowego działania w okresie trwania umowy.
2. Świadczenie kompleksowej usługi serwisowej obejmuje m.in. diagnostykę (określenie stanu technicznego urządzenia i ustalenie źródeł awarii), konserwację, przeglądy (sprawdzenie stanu technicznego urządzeń), naprawy (całkowite usunięcie usterki, awarii, problemu), awarie (trwałe unieruchomienie sprzętu) oraz interwencje serwisowe wraz z zapewnieniem wszelkich części zamiennych przeznaczonych do sprzętu objętego umową, umożliwiającą ich sprawne i ciągłe działanie.
3. **Każde naprawiane urządzenie podlega jednokrotnej konserwacji w okresie trwania umowy, niezależnie od ilości wykonywanych napraw.**
4. W ramach usługi serwisowej Wykonawca może wykonać nielimitowaną ilość interwencji serwisowych tj. napraw wraz z zapewnieniem części zamiennych oraz niezbędnej diagnozy, konserwacji, przeglądów itd.
5. Wykonawca w ramach umowy i zgłaszanych awarii lub interwencji serwisowych, zapewni niezbędne części zamienne do wszystkich urządzeń objętych serwisem w czasie obowiązywania umowy.
6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbierania po każdej usłudze serwisowej wszystkich uszkodzonych części zamiennych. Za ich utylizację odpowiedzialny będzie Wykonawca w sposób przewidziany prawem, w szczególności przepisami związanymi z ochroną środowiska.
7. Wszystkie zużyte/uszkodzone części zamienne po ich wymianie w ramach umowy przechodzą na własność Wykonawcy i będą odbierane na bieżąco przez Wykonawcę na własny koszt. Nie dotyczy to dysków HDD, SSD, M2, które pozostają własnością Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany:
 - ilości sprzętu podlegającego umowie (np. zwiększenia lub zmniejszenia ilości sprzętu w przypadku, gdy będzie on sukcesywnie likwidowany lub zastępowany nowymi urządzeniami),
 - modeli poszczególnych urządzeń objętych umową,
 - lokalizacji sprzętu, o których zobowiązuje się za każdym razem powiadomić Wykonawcę.
9. Zmiany ilościowe, zmiany modeli oraz zmiany lokalizacji nie są zmianami przedmiotu zamówienia i nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie informacji pisemnej, bez możliwości odmowy ze strony Wykonawcy.
10. Naprawy wszystkich urządzeń, należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie BHP, p.poż., ochrony środowiska.

Sposób postępowania w przypadku awarii lub interwencji serwisowej

1. Odbiorca usługi powiadomi Wykonawcę o wystąpieniu awarii lub konieczności usługi serwisowej przekazując możliwie wyczerpujący opis w tym: model urządzenia wraz z numerem seryjnym lub numerem inwentarzowym KRUS - pocztą elektroniczną (e-mail) lub po przez platformę elektroniczną od wyznaczonych Odbiorców usług.
Wykonawca dokona potwierdzenia zgłoszenia pocztą elektroniczną **podając nadany numer zgłoszenia** lub za pośrednictwem platformy elektronicznej.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca podejmuje reakcję serwisową polegającą na diagnozie, naprawie urządzenia lub wykonaniu innych czynności serwisowych mających na celu realizację zgłoszenia.
3. Każdorazowo po zakończeniu czynności serwisowych Zamawiający na protokole wykonania potwierdzi informację o tym czy usługa została wykonana prawidłowo i w terminie. Jeżeli tak, zgłoszenie zostaje uznane za zrealizowane. Jeśli usługa nie została wykonana prawidłowo i w terminie Zamawiający umieszcza taką informację w protokole wykonania.
4. Wszelkie czynności serwisowe realizowane będą w siedzibach Odbiorców usług w dni robocze Zamawiającego od godziny 7:00 do 15:00. W szczególnych wypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość realizowania czynności serwisowych poza wskazanymi godzinami po wcześniejszym uzgodnieniu tego z Zamawiającym.
5. Naprawa serwisowa (po akceptacji oszacowanej wartości) musi nastąpić **w ciągu 3 dni roboczych**. W przypadku niedotrzymania powyższych terminów, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach równoważnych lub lepszych od uszkodzonego lub niesprawnego sprzętu. Wykonawca winien wraz z urządzeniem zastępczym dostarczyć bezpłatnie materiały eksploatacyjne w ilości niezbędnej na cały okres użytkowania tego urządzenia. Maksymalny czas usunięcia awarii przedłużony zostaje do 14 dni licząc od daty potwierdzenia zgłoszenia przez Wykonawcę. Jeśli w tym czasie Wykonawca nie może usunąć awarii, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu stosownej ekspertyzy technicznej wraz z opinią dotyczącą stanu technicznego danego urządzenia oraz określeniem przyczyn braku możliwości naprawy urządzenia. Na podstawie przedłożonej opinii Zamawiający podejmie decyzję o ewentualnym wycofaniu urządzenia z eksploatacji (wyłączenie z umowy). W takim przypadku podstawiony przez Wykonawcę sprzęt zastępczy pozostanie u Zamawiającego, aż do zakończenia okresu obowiązywania umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ponosi kosztów jego użytkowania. Zgłoszenia napraw urządzenia zastępczego odbywa się na zasadach określonych w umowie. Po zakończeniu umowy sprzęt zastępczy zostanie zwrócony Wykonawcy.
6. Dostarczony sprzęt zastępczy musi wykorzystywać te same sterowniki używane przez Zamawiającego tak, aby nie było konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania. Jeśli w okresie użytkowania sprzętu zastępczego ulegnie on awarii, Wykonawca dostarczy na swój koszt inny sprzęt zastępczy w terminie do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia go przez Zamawiającego na tych samych warunkach jak w opisie przedmiotu zamówienia.
7. W razie konieczności wykonania naprawy, konserwacji urządzenia lub interwencji serwisowej w siedzibie Wykonawcy konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na wykonanie usługi. Wszelkie koszty związane z transportem urządzeń pokrywa Wykonawca.
8. W przypadku konieczności wymiany części zamiennej nie wymienionej i nie wycenionej w Formularzu cenowym wybranych części przewidzianych do wymiany, cena części nie będzie wyższa niż 7 % od standardowych cen rynkowych określonych za pomocą niezależnych serwisów internetowych np. ceneo.pl, lub uzyskanych cen od dwóch wybranych przez Zamawiającego dostawców podzespołów.
9. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy urządzenia z przyczyn niezależnych od

Wykonawcy, Wykonawca poda informację dlaczego nie może dokonać naprawy serwisowej celem podjęcia przez Zamawiającego dalszej decyzji.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną (do wysokości wartości rynkowej) za utratę lub uszkodzenia urządzeń, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw lub innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części, niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość pracy.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował, że wszystkie części zamienne będą fabrycznie nowe i nieregenerowane, przy czym Zamawiający nie definiuje zakresu oryginalności lub równoważności.
12. Stosowanie części zamiennych nie może powodować przestojów, uszkodzeń, awarii eksploatowanego sprzętu.
13. Wymiana części zamiennych, powinna odbywać się m.in. w następujących przypadkach:
 - naturalnego zużycia elementów określonych przez producenta sprzętu,
 - awarii elementu,
 - pogorszenia się jakości wydruku i braku możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości zadruku poszczególnych kartek w czytelnej postaci
14. Każdorazowa czynność serwisowa (wymiana, naprawa lub inna) dotycząca urządzeń objętych umową musi zostać wyszczególniona w protokole wykonania.
15. Podstawą odbioru do użytkowania urządzenia po wykonanej usłudze serwisowej jest wydruk strony testowej, który spełnia następujące wymagania: wydruk jest czytelny, zadrukowania są tylko i wyłącznie w miejscach zadanych, bez widocznych śladów brudzących, czy niedoskonałości np. smużenia, plam, zagięć i innych nieprawidłowych objawów. W przypadku urządzeń nieposiadających licznika stron podstawą będzie wymóg czytelności i czystości druku.
16. Stopień zaczernienia (lub zakolorowania w przypadku wydruku w kolorze) winien być optymalny wg. wskazań producenta urządzenia tzn. bez włączonego trybu ekonomicznego.
17. Na potrzeby umowy Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania, zapewnienia i udostępnienia Odbiorcom usług, platformy elektronicznej do pełnej ewidencji serwisowanych urządzeń drukujących. Termin przygotowania platformy elektronicznej to 7 dni od dnia podpisania umowy – szczegółowe wymagania dotyczące gromadzenia informacji określa pkt. 19 opisu przedmiotu zamówienia. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wygenerowania raportu końcowego wszystkich czynności serwisowych.
18. Zgłaszanie wszelkich interwencji serwisowych, będzie odbywało się drogą mailową lub przez platformę elektroniczną.
19. Wymagania dotyczące platformy elektronicznej służącej do gromadzenia informacji dla Zamawiającego:
 - a) dostęp z dowolnego komputera Odbiorców usług z dostępem do Internetu;
 - b) bezpieczny dostęp Odbiorców usług poprzez logowanie i zabezpieczenie hasłem;
 - c) dostęp tylko dla osób wskazanych przez Zamawiającego;
 - d) możliwość natychmiastowego uzyskiwania wglądu w historię napraw i zgłoszeń serwisowych, która powinna zawierać co najmniej: numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej awarię, datę naprawy, datę zgłoszenia awarii lub interwencji serwisowej, datę akceptacji kosztorysu, oraz model urządzenia z numerem seryjnym lub numerem inwentarzowym KRUS, kwotę brutto wykonanego zgłoszenia, listę wymienionych części, przebieg wg licznika danego urządzenia, jeśli taki posiada;
 - e) wgląd w szczegółowe informacje dotyczące realizowanych bieżących zgłoszeń, w tym: data przyjęcia, numer zgłoszenia, obecny status zgłoszenia, model urządzenia wraz z numerem seryjnym lub numerem inwentarzowym KRUS.
20. Wykonawca po zatwierdzeniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu potwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, który jest podstawą do wystawienia faktury - dokonuje odpowiedniego wpisu na platformie elektronicznej.

**Wykaz Odbiorców usług upoważnionych
do zasobu sieciowego lub platformy elektronicznej**

L.P.	Imię i nazwisko upoważnionego pracownika	Jednostka organizacyjna	Telefon	Adres e-mail
1.		OR we Wrocławiu		
2.		PT w Wałbrzychu		
3.		PT w Jeleniej Górze		
4.		PT w Legnicy		

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy pn.: **Świadczenie kompleksowych pogwarancyjnych usług serwisowych w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego eksploatowanego w Oddziale KRUS we Wrocławiu oraz w podległych mu terenowych jednostkach organizacyjnych**, prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny we Wrocławiu:

Oświadczam, że osoba/ osoby wskazane w niniejszym wykazie są i pozostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy, przez cały okres realizacji umowy.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby na takich samych warunkach, tj. na podstawie umowy o pracę

L.p	Imię i nazwisko	Funkcja/zakres obowiązków	Okres obowiązywania umowy od/do	Wymiar etatu
Wykaz osób, mających realizować przedmiot zamówienia:				
1				
2				
3				
4				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą, oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne (przykładowo: imię, nazwisko, stanowisko) oraz dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail);
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest(należy wpisać podmiot, z którym podpisywana jest umowa, zgodnie z komparycją Umowy głównej), od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,

- d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;