

Zawarta dnia w Bydgoszczy pomiędzy:

[ZAPIS OPCJONALNY] Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Bydgoszczy, ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz, NIP 5260013054, REGON 012513262-00511 reprezentowaną przez:

Annę Pastuszkę - Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy - na podstawie pełnomocnictwa nr 122/2024 udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 16.04.2024r.,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....,
NIP, REGON, reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, którego wartość jest mniejsza niż 170 000,00 zł i do którego w związku z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem stacji ładowania typu „Wallbox” w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówce Terenowej w Wąbrzeźnie
Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia 10.07.2026 r.
5. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówka Terenowa w Wąbrzeźnie, ul. Budowlana 2, 87-200 Wąbrzeźno.
6. Do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy upoważnieni są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
 - Natalia Frackowiak
e-mail: natalia.frackowiak@krus.gov.pl, tel.: 52 323 13 03
 - Paweł Mieszczak,
e-mail: pawel.mieszczak@krus.gov.pl, tel.: 52 323 13 06
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
 -,
 - e-mail:, tel.:

§2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: zł, (słownie:), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto: zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i należy je postrzegać jako wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Wykonawca jest/nie jest* płatnikiem VAT.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 nastąpi po spełnieniu całości świadczenia objętego umową, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Obowiązek dostarczenia wskazanego protokołu Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 2 będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
4. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi. W związku z wystawianiem i doręczaniem faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej jako: „KSeF”), Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze identyfikator wewnętrzny KSeF Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy w postaci: 5260013054-02006.
5. Faktura ustrukturyzowana, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025r. poz. 775 ze zm.), winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Bydgoszczy
ul. Wyczółkowskiego 22
85-092 Bydgoszcz
NIP 5260013054
Identyfikator wewnętrzny KSeF: 5260013054-02006
6. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do KSeF, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
7. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do KSeF (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności KSeF przewidzianych w art. 106ne ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-55928-53077-GSJVE-19 lub adres poczty elektronicznej bydgoszcz@krus.gov.pl. W sytuacji dostarczania faktur na adres poczty elektronicznej, kiedy będzie miała miejsce awaria lub niedostępność KSeF, Wykonawca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury jest następujący adres:
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia. Obowiązki Wykonawcy w zakresie usunięcia wady mogą w szczególności polegać na zwrocie zapłaconego wynagrodzenia, wymianie rzeczy bądź jej naprawie oraz zapewnieniu innych usług w zakresie wynikającym z ujawnionej wady.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od daty odbioru całości zamówienia. Gwarancja obejmuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy oraz zapewnienie braku wad pomniejszających wartość przedmiotu umowy lub czyniących przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego celem. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność w stosunku do celu określonego w umowie.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 8 umowy.
4. W okresie gwarancji wszelkie obowiązki gwarancyjne Wykonawcy, w tym w szczególności naprawy lub wymiany objęte gwarancją dokonywane są w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy. Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów, w szczególności związanych z naprawami lub wymianami. Gwarancja obejmuje także koszt: dojazdu, robocizny i części zamiennych.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający ma prawo korzystania z uprawnień dotyczących rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy w całości albo w części lub jej rozwiązania z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań określonych umową.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 4, Zamawiający może w razie zwłoki Wykonawcy w terminie 14 dni odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonywania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może w terminie 14 dni bez wyznaczania terminu dodatkowego, od umowy odstąpić w całości lub w części jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy.

4. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w terminie 14 dni od umowy odstąpić w całości lub w części.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie od umowy nie stoi na przeszkodzie naliczeniu kar umownych o których mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025r. poz. 1071).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający informuje, że utrzymuje Zintegrowany System Zarządzania zgodny z wymaganiami norm PN-EN ISO 9001:2015-10, PN-EN ISO/IEC 27001:2023-08 i PN-ISO 37001:2017-05. Zamawiający przekazuje do wiadomości Wykonawcy Politykę Antykorupcyjną Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Polityka Antykorupcyjna Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Zamawiający, w celu wynikającym z prawidłowej realizacji umowy, jeżeli jej charakter tego wymaga, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w stosunku do których Zamawiający jest administratorem danych osobowych. Zamawiający określa, że dane osobowe powierzone Wykonawcy i przetwarzane w ramach realizacji niniejszej umowy mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji umowy. Wykonawca oświadcza, że opracował i wdrożył środki, o których mowa w ustawie z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781), a także na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) (2016/679 z 27.04.2016r.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016r.) zwanej RODO, zapewniając ochronę powierzonych danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności. Zdanie poprzedzające dotyczy także sytuacji, kiedy to do przeniesienia wierzytelności miałyby dojść w związku z zawarciem przez Wykonawcę, umowy faktoringu z podmiotem trzecim.

§ 10

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[ZAPIS OPCJONALNY] Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

§ 12

Załącznikami do umowy są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu umowy,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Protokół odbioru,
- 4) Polityka Antykorupcyjna Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Zamawiający

Wykonawca

Alicja Kosińska-Malinowska
2026-04-27 11:14:40 Radca Prawny
zaakceptowano pod względem formalno-prawnym
Radca Prawny

Natalia Frąckowiak
2026-04-23 12:44:45 Kierownik wydziału
zaakceptowano pod względem merytorycznym
Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego

Paweł Mieszczak
2026-04-22 13:18:43 Starszy specjalista
projekt umowy sporządził

* niepotrzebne skreślić

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem stacji ładowania typu „Wallbox” korzystającej z prądu przemiennego AC do ładowania samochodów elektrycznych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówce Terenowej w Wąbrzeźnie.



Zdjęcia poglądowe przykładowych urządzeń

Przedmiotem umowy objęte jest m.in. wykonanie następujących prac:

- dostawa stacji ładowania wraz ze wszystkimi komponentami niezbędnymi do realizacji przedmiotu umowy,
- przygotowanie instalacji elektrycznej oraz wskazanego przez Zamawiającego miejsca do montażu stacji ładowania,
- doprowadzenie niezbędnych kabli oraz przewodów,
- montaż stacji ładowania we wskazanym miejscu,
- podłączenie stacji ładowania oraz wykonanie rozruchu urządzenia,
- sprawdzenie poprawności montażu oraz prawidłowego działania stacji ładowania,
- wykonanie pomiarów urządzenia oraz instalacji elektrycznej,
- przekazanie Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej zamontowanej stacji ładowania oraz komponentów użytych do realizacji przedmiotu umowy, tj. instrukcje obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, deklaracje i świadectwa zgodności, dokumenty z przeprowadzonych pomiarów urządzenia i instalacji elektrycznej, dane uwierzytelniające, loginy, identyfikatory, hasła oraz klucze dostępu,
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej i bezpiecznej obsługi stacji ładowania,
- posprzątanie terenu Zamawiającego i usunięcie opakowań oraz niepotrzebnych materiałów pozostałych po zakończeniu prac.

W zakres przedmiotu umowy wchodzi również inne prace, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne w celu realizacji przedmiotu umowy, tj. doposażenie instalacji elektrycznej w wymagane wyłączniki oraz zabezpieczenia, kucie, wiercenie, cięcie, wykonywanie przejść i otworów.

W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma możliwość przeprowadzić audyt oraz oględziny budynku, instalacji elektrycznej oraz wskazanego przez Zamawiającego miejsca montażu stacji ładowania.

Uwzględniając zalecenie Zamawiającego w zakresie przeprowadzania audytu oraz oględzin Wykonawca powinien dobrać odpowiednie okablowanie, urządzenia oraz wszystkie niezbędne komponenty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

Przed realizacją przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że dostarczone urządzenia oraz komponenty spełniają wymagania określone w zawartej umowie, obowiązujących przepisach prawa, normach oraz posiadają odpowiednie atesty, świadectwa i deklaracje dopuszczające je do eksploatacji.

Urządzenia oraz komponenty wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy powinny w szczególności być:

- fabrycznie nowe,
- wolne od wad i usterek,
- wykonane z wysokiej jakości materiałów,
- dopuszczone do eksploatacji wewnątrz budynku,
- kompatybilne z samochodami elektrycznymi z gniazdami typu 2.

Urządzenia oraz komponenty wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy muszą spełniać wymagania techniczne i eksploatacyjne określone w Polskich Normach oraz dyrektywach UE, zapewniające ich bezpieczne użytkowanie, w tym przede wszystkim bezpieczeństwo przeciwpożarowe i przeciwporażeniowe.

Zamawiający jest zobowiązany do monitorowania oraz gromadzenia historii ładowania eksploatowanych pojazdów z napędem elektrycznym, w związku z czym zamontowana przez Wykonawcę stacja ładowania musi koniecznie być wyposażona w licznik rejestrujący pobór energii oraz wyświetlacz umożliwiający Zamawiającemu odczytywanie i ewidencjonowanie następujących informacji:

- stan licznika przed rozpoczęciem ładowania,
- stan licznika po zakończeniu ładowania,
- ilość energii elektrycznej zużytej do naładowania baterii pojazdu podanej w kWh.

Zamawiający dopuszcza możliwość zamontowania przez Wykonawcę stacji ładowania bez wbudowanej aparatury pomiarowej, pod warunkiem, że Wykonawca doposaży stację ładowania i dokona montażu dodatkowego podlicznika pozwalającego nadzorować proces pobierania energii elektrycznej i ładowania pojazdu.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do montażu stacji ładowania wraz z dodatkowym podlicznikiem w sposób gwarantujący ich prawidłowe współdziałanie oraz umożliwiający Zamawiającemu odczyt stanu licznika przed i po zakończeniu ładowania oraz ilości energii elektrycznej zużytej w procesie ładowania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości montażu przez Wykonawcę stacji ładowania, która umożliwia monitorowanie oraz gromadzenie wymaganych informacji jedynie przy wykorzystaniu aplikacji oraz telefonu komórkowego, tabletu lub komputera.

Wykonawca zobowiązany jest zamontować stację ładowania posiadającą wbudowane zabezpieczenia, doposażyć w nie urządzenie lub dokonać montażu dodatkowych zabezpieczeń na terenie Zamawiającego pozwalających na prawidłową i bezpieczną eksploatację stacji ładowania oraz instalacji elektrycznej Zamawiającego.

Stacja ładowania powinna być wyposażona w złącze ładowania w postaci kabla z wtyczką typu 2 o minimalnej długości 4 metrów i mocy ładowania minimum 7 kW.

Zakup materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wchodzi w zakres przedmiotu umowy. Niniejsze materiały powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać atesty i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami materiałowymi i technologią wykonania prac, wynikającymi m.in. z zasad wiedzy technicznej, a także powinny być wolne od wad i usterek. W przypadku zastosowania materiałów innych niż określone w zdaniu poprzedzającym lub niespełniających wymagań, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na właściwe na własny koszt.

Materiały wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy muszą spełniać wymagania techniczne i eksploatacyjne określone w Polskich Normach oraz dyrektywach UE, zapewniające ich bezpieczne użytkowanie, w tym przede wszystkim bezpieczeństwo przeciwpożarowe i przeciwporażeniowe.

Parametry techniczne stacji ładowania	
Minimalna moc ładowania	7 kW
Dostosowanie mocy do obciążenia instalacji	TAK Możliwość regulacji mocy ładowania
Zasilanie	1 fazowe 230 V AC lub 3 fazowe 400 V AC w przypadku stacji ładowania o mocy powyżej 7 kW
Częstotliwość	50 Hz
Zakres temperatur pracy	(min.) od -15 °C do +40 °C
Wilgotność środowiska pracy	(maks.) 95 %
Klasa szczelności / ochrony obudowy	(min.) IP44
Ochrona przed uszkodzeniem mechanicznym	(min.) IK08
Ilość złączy ładowania	1
Rodzaj złączy	kabel z wtyczką Typu 2 (AC)
Tryb ładowania	Mode 3
Długość kabla ładowania	(min.) 4 m
Uchwyt na kabel ładowania	TAK zintegrowany ze stacją ładowania lub jako dodatkowy komponent

Metoda odczytu i sposób komunikacji	fizyczny – ekran / wyświetlacz
Zabezpieczenia	wbudowane w stację ładowania lub w ramach dodatkowego wyposażenia urządzenia lub instalacji; dobre według zaleceń producenta do mocy stacji ładowania oraz instalacji wyłączniki różnicowoprądowe oraz wyłączniki nadprądowe

Podane przez Zamawiającego informacje, w szczególności nazwy własne, parametry techniczne użyte w celu dokładniejszego określenia przedmiotu umowy według najlepszej wiedzy Zamawiającego i z zachowaniem należytej staranności.

Za prawidłowe ustalenie wszystkich danych ilościowo – technicznych potrzebnych do określenia zakresu prac, koniecznych do wykorzystania materiałów oraz wyceny i realizacji przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.

Miejszem realizacji przedmiotu umowy jest:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówka Terenowa w Wąbrzeźnie
ul. Budowlana 2
87-200 Wąbrzeźno

Wykonawca dokona montażu stacji ładowania w ww. lokalizacji, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.



Do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie, uprawnienia i zezwolenia oraz dysponować stosowną bazą osobową, sprzętową i techniczną.

Przedmiot umowy powinien być zrealizowany z należytą starannością oraz zachowaniem umówionych terminów.

Wykonywanie przedmiotu umowy powinno się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. W uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu Zamawiający może wyrazić zgodę na realizowanie przedmiotu umowy w innych godzinach. Prace wchodzące w zakres przedmiotu umowy należy przeprowadzać w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

W czasie realizacji prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie utrzymywał teren Zamawiającego w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu Zamawiającego oraz zapewnienia drożności ciągów komunikacyjnych w godzinach od 7:00 do 15:00.

Wszelkie prace podejmowane przez Wykonawcę tj. wiercenie, kucie, cięcie, powiększanie obecnych lub wykonywanie nowych otworów i przejść powinny być realizowane z należytą starannością oraz odpowiednim zabezpieczeniem, tak aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do naprawy wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy przywracając poprzedni stan techniczny i estetyczny.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac na terenie Zamawiającego, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będących skutkiem realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia, że osoby realizujące przedmiot umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP i PPOŻ.

Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do swoich pracowników do:

1. Zapoznania ich z przepisami BHP i PPOŻ oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Placówki Terenowej w Wąbrzeźnie,
2. Przeszkolenia ich z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie Zamawiającego, na którym realizowany jest przedmiot umowy,
3. Poinformowania ich o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
4. Poinformowania ich o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Zamawiającego,

5. Przeprowadzenia instruktażu ogólnego, stanowiskowego i zapoznania ich z oceną ryzyka zawodowego,
6. Wyposażenia ich w odzież roboczą i środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty i wyposażenie minimalizujące ryzyko wypadku.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie terenu wykonywania przez niego prac od momentu rozpoczęcia do momentu zakończenia realizowania przedmiotu umowy.

W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.

Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku mającego miejsce na terenie Zamawiającego w czasie i z przyczyny realizacji przedmiotu umowy odbywać się będzie w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

W celu sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników wykonujących prace Wykonawca wyznaczy koordynatora w rozumieniu art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy.

OFERTA WYKONAWCY

[SKAN]

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - WARTOŚCIOWY

W Wąbrzeźnie dnia dokonano odbioru ilościowego i wartościowego zgodnie z warunkami umowy nr z dnia

Stwierdza się, że przedmiot umowy spełnia / nie spełnia* wymogi ilościowe i wartościowe określone w umowie.

Ewentualne uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

* niepotrzebne skreślić



POLITYKA ANTYKORUPCYJNA KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Głównym celem Polityki Antykorupcyjnej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego jest zapewnienie transparentnego, uczciwego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonywania zadań oraz realizacji celów wynikających z ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, a także wyeliminowanie zagrożeń związanych z korupcją.

KRUS realizuje wskazany cel główny poprzez realizację celów szczegółowych, do których należą:

- rzetelna realizacja świadczonych usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- racjonalne gospodarowanie środkami publicznymi poprzez stosowanie jednoznacznych i przejrzystych procedur postępowania,
- przestrzeganie zasad Kodeksu etyki pracowników KRUS,
- kształtowanie świadomości wszystkich pracowników w zakresie identyfikacji i przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym.

W celu realizacji Polityki antykorupcyjnej KRUS zapewnia:

- cyklicznie przeprowadzane szacowanie ryzyk w kontekście możliwości wystąpienia zagrożeń korupcyjnych oraz podejmowanie, w razie potrzeby, odpowiednich środków zaradczych,
- sprawowanie nadzoru merytorycznego i służbowego nad zapewnieniem zgodności działań z przepisami prawa oraz bezstronnością działania,
- określenie i stosowanie sankcji wobec pracowników w przypadku wykrycia praktyk korupcyjnych,
- monitorowanie procesów pod kątem możliwości wystąpienia zagrożeń korupcyjnych,
- funkcjonowanie Zespołu do realizacji działań antykorupcyjnych jako organu opiniotawczo-doradczego Prezesa Kasy w zakresie działań antykorupcyjnych.

W Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego na bieżąco podejmowane są działania zmierzające do zapobiegania i wykrywania wystąpienia potencjalnych zdarzeń i zagrożeń korupcyjnych, z wykorzystaniem odpowiednich aktywów oraz zaangażowania pracowników. Utrzymany, doskonalony i rozwijany w Kasie system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi jest zgodny z wymaganiami normy PN-ISO 37001:2017-05 i uwzględnia politykę państwa w zakresie przeciwdziałania korupcji.

Wszyscy Pracownicy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego są współodpowiedzialni za realizację Polityki Antykorupcyjnej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w zakresie swoich obowiązków służbowych oraz są zobowiązani do wykazywania inicjatywy odnośnie przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym.

Tomasz Ślusarczyk

Prezes

/-podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym w systemie EZD RP/

Warszawa, dnia 2025-11-06