

UMOWA ZP /2026 wzór

/w zależności od wybranego sposobu zawarcia umowy/
z dnia2026 r. pomiędzy: /zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 12 ust. 4 zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Poznaniu z siedzibą przy ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346 zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu na podstawie pełnomocnictwa nr z dniar. udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

a

..... z siedzibą; wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowaną(ym) przez:

zwaną (ym) dalej „Wykonawcą”,

lub (opcjonalnie):

....., prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod firmą pod adresem....., wpisanym(a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP.....,REGON....., zwaną (ym) dalej „Wykonawcą”,

zwanym dalej łącznie „Stronami”.

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w zakresie prac naprawczych dachu, naprawy elementów ogrodzenia, wyodrębnienie i oznakowanie miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych oraz montaż barierki na podjeździe wraz z oznakowaniem kontrastowym wejścia w Placówce Terenowej KRUS w Pleszewie przy ul. Lipowej 21 A, 63-300 Pleszew zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy wraz z kalkulacją cenową..
2. Roboty budowlane obejmują utylizację uszkodzonych elementów oraz dostawę i montaż nowych.
3. Roboty remontowo-budowlane prowadzone będą przez Wykonawcę przy czynnym obiekcie Placówki Terenowej KRUS w Pleszewie w godzinach jej urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku między 7:00 a 15:00, nie powodując przerw w pracy i obsłudze interesantów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego dopuszcza się prowadzenie robót na zasadach określonych przez Zamawiającego po godzinach urzędowania i w dniach ustawowo wolnych. Dotyczy to robót, które są uciążliwe i stanowią zagrożenie dla osób trzecich (pracowników Placówki Terenowej KRUS w Pleszewie i interesantów).

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i Prawem budowlanym oraz z zachowaniem umówionych terminów,
 - b) stosowania do realizacji niniejszej umowy materiałów nowych, odpowiadających wymaganiom określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane, a także spełniających wymagania określone w ustawie o wyrobach budowlanych, a w szczególności muszą być one dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu prac związanych z realizacją przedmiotowej umowy, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i bhp podczas wykonywania zamówienia,
 - d) przekazania niezbędnych dokumentów technicznych tj. certyfikatów lub atestów z zastosowanych materiałów użytych przy realizacji przedmiotowych robót,

- e) zapewnienia należytego zabezpieczenia prac w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska i sanitarnej oraz przepisów bhp,
 - f) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rezultatów prac lub ich części w toku realizacji, Wykonawca naprawi i doprowadzi do stanu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - g) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy,
 - h) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, mebli, sprzętu i innego mienia oraz innych zdarzeń dotyczących robót budowlanych, będących skutkiem realizacji przedmiotowego zamówienia oraz w trakcie usuwania ewentualnych wad w okresie rękojmi i gwarancji,
 - i) zapewnienia, aby wszelkie czynności montażowe typu wiercenia, kucia itp. były wykonywane z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia, na własny koszt.
 - j) utrzymywania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymania porządku na przedmiotowym terenie,
 - k) przekazania po zakończeniu prac przedstawicielowi Zamawiającego posprzątanym pomieszczeń oraz terenu, zdatnego do użytkowania
 - l) utylizacji powstałych odpadów w trakcie prowadzonych robót.
3. Wykonawca informuje, że osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z zamówieniem zostały wymienione w **załączniku nr 3** do umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy do dnia, w ciągu dni od dnia podpisania umowy. (*maksymalnie do 90 dni od podpisania umowy lub krócej w zależności od oferty wybranego Wykonawcy*)
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy Strony uznają dzień, w którym Wykonawca zgłosi pisemnie (dopuszcza się email) Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1 nie przekroczy kwoty zł netto (słownie:) powiększone o należny podatek VAT w wysokości % co razem stanowi kwotę brutto (słownie: brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy wraz z kalkulacją cenową stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją całości przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty, podatki (włącznie z podatkiem VAT), opłaty celne oraz inne koszty niezbędne do wykonania umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Kwota wynagrodzenia wskazana w § 4 ust 1 niniejszej umowy ma charakter maksymalny. Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za rzeczywiście wykonany przedmiot umowy (lub jego część), przy czym wynagrodzenie to nie może przekroczyć wskazanej kwoty maksymalnej. W przypadku niewyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do domagania się wynagrodzenia w kwocie stanowiącej różnicę między wynagrodzeniem należnym za rzeczywiście wykonany przedmiot umowy (jego część) a kwotą maksymalną, ani prawo do domagania się odszkodowania z tego tytułu.

§ 5

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Wynagrodzenie

wynikające z faktury obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją danej części przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Poznaniu
ul. Św. Marcin 46/50
61-807 Poznań
NIP 5260013054

Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-12007

4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
5. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
6. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: **PL-67410-28414-HFDAU-28** lub adres poczty elektronicznej poznan@krus.gov.pl
7. Wymagane umową załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy: poznan@krus.gov.pl wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającą kod QR.
8. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy.
12. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są:
 - Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego: Jarosław Klepacki
tel. (61) 851 22 22
 - lub osoba zastępująca.
2. Kierownik Placówki Terenowej KRUS w Pleszewie lub osoba zastępująca.
3. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest: ,
tel., mail:

§ 7

Warunki odbioru

1. Strony ustalają, że:
 - a) odbioru robót dokonują po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot umowy – potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych i ujawnionych w toku zgłaszania gotowości do odbioru,
 - b) razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych,
 - c) przystąpienie do odbioru robót następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru,
 - d) odbioru robót wykonanych na podstawie umowy dokonują osoby wskazane przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z § 6 ust.1,2,3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy i może:

- wyznaczyć termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Fakt ujawnienia i usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zostanie potwierdzony protokolarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 6 ust.1,2,3,
 - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nie nadających się do usunięcia:
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań zgodnie z niniejszą umową,
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy lecz jego wartość użytkowa odbiega od wskazanej w § 1 Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
- e) Osoby upoważnione w § 6 ust.1,2,3, sporządzą protokół odbioru robót (**załącznik nr 2 do umowy**), który po podpisaniu przez Strony, stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.

§ 8 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesiące gwarancji (*nie mniej niż 24 miesiące lub dłużej w zależności od oferty wybranego Wykonawcy*) na przedmiot umowy, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru całości zamówienia.
2. W okresie gwarancji wady/usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego i każdorazowo opisane w protokole przy udziale Wykonawcy. Termin ich usunięcia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i wpisany do protokołu.
3. Ustala się poniższe zasady usuwania wad/usterek:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad/usterek niezwłocznie, ale nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zawiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia,
 - b) w wypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania kar umownych i odszkodowań. Wykonawca zobowiązany jest pokryć ww. koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty,
 - c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. Okres ważności gwarancji ulega zawsze przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek nieusuniętych wad/usterek utrudnione było korzystanie z przedmiotu umowy.
5. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości ich wykonania w terminie wskazanym w umowie,
 - c) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy,
 - d) Wykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1 pkt. b)-d), skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt. a).
3. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, złożonym w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia wskazanego w ust. 1 pkt. b) - d).
4. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d), Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia wykonanych robót.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d), Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych od powiadomienia do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia,

- b) przekazania terenu robót.
6. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 5, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejścia terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
 7. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d) podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.
 9. Skutki odstąpienia następują na przyszłość i nie dotyczą kar umownych, gwarancji i odszkodowania za wykonaną część umowy, a także klauzuli prorogacyjnej określonej w § 12 ust. 3 umowy w zakresie kar umownych, gwarancji i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy. Powyższe dotyczy również odstąpienia przewidzianego w § 10 ust. 1 pkt. a) niniejszej umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy odpowiednio za niewykonaną część przedmiotu umowy,
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy odpowiednio za niewykonaną część przedmiotu umowy,
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której wykonanie uległo opóźnieniu,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której usunięcie wad uległo opóźnieniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa odstąpienia skutki odstąpienia będą następować na przyszłość i nie będą dotyczyły takich instytucji jak kary umowne, gwarancje, prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy, a także klauzuli prorogacyjnej określonej w § 12 ust. 3 umowy w zakresie kar umownych, gwarancji i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 11

Zasady poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; DZ.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str.1) zwanym dalej "RODO", w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 zostanie spełniony przez Zamawiającego poprzez przekazanie informacji zawartej w klauzuli stanowiącej **Załączniki nr 4 do Umowy**.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 zostanie spełniony przez Wykonawcę poprzez przekazanie informacji zawartej w klauzuli stanowiącej **Załączniki nr do Umowy. (Uwaga - zdanie drugie - opcjonalny dodatkowy zapis w przypadku, gdy do oferty Wykonawca załączy klauzulę informacyjną w sprawie przetwarzania danych przez Wykonawcę).**

5. Każda ze stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 2-4, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

§ 12

Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zapis opcjonalny: Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Załączniki (wykaz stanowi integralną część umowy) :

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją cenową

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru robót

Załącznik nr 3 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2
do umowy ZP /2026
z dnia2026 r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT REMONTOWO - BUDOWLANYCH
w Placówce Terenowej KRUS w Pleszewie.**

1. Wykonawca

.....
reprezentowany przez:
.....

2. Zamawiający:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

reprezentowany przez:

1.

2.

Przedmiotem odbioru jest:

Wykonanie robót w zakresie prac naprawczych dachu, naprawy elementów ogrodzenia, wyodrębnienie i oznakowanie miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych oraz montaż barierki na podjeździe wraz z oznakowaniem kontrastowym wejścia w Placówce Terenowej KRUS w Pleszewie.

Roboty budowlane obejmują utylizację uszkodzonych elementów oraz dostawę i montaż nowych zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy.

3. Potwierdzam wykonanie robót remontowo-budowlanych zgodnie z umową ZP/2026 z dnia

4. Wykonawca przekazał Kierownikowi Placówki Terenowej KRUS w Pleszewie pomieszczenia i teren posprzątany i zdatny do użytkowania.

5. Wykonawca przekazał niezbędne dokumenty techniczne tj. certyfikaty, atesty zastosowanych materiałów użytych przy realizacji przedmiotowych robót.

Pleszew, dnia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 3
do umowy ZP /2026

z dnia2026 r.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko
1	
2	
3	

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do Umowy

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe (nr telefonu....., adres e-mail.....) (**dane Wykonawcy**)
5. Źródłem Pani/Pana danych jest, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji Umowy. (**dane Wykonawcy**)
6. Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
7. Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
9. Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
10. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

