



Załącznik nr 5 do Instrukcji

0300-OP.263. 169.2026

## Ogłoszenie o zamówienie

(usługa)

**na organizację 2 dniowej wycieczki autokarowej do Pragi i Szklarskiej Poręby  
dla pracowników oraz członków ich rodzin Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie  
oraz podległych Placówek Terenowych**

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Częstochowie  
ul. Janusza Korczaka 5  
42-217 Częstochowa

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający informuje, że zamówienie prowadzone jest w trybie przeprowadzania postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, w oparciu o wewnętrzne zarządzenia i procedury postępowania Zamawiającego, nieprzewidujące czynności publikacji z otwarcia ofert.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem postępowania jest zorganizowanie 2 dniowej wycieczki autokarowej do Pragi i Szklarskiej Poręby dla pracowników oraz członków ich rodzin Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie oraz podległych Placówek Terenowych, w dniach 12-13 września 2026.
- 2) Szacunkowa liczba uczestników wycieczki wynosi 89 osób, z zastrzeżeniem, że liczba osób może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów przez Zamawiającego. Minimalna liczba uczestników wynosi 60, a maksymalna 100.
- 3) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zapewnienia:

- a) kompleksowego zorganizowania wycieczki,
  - b) przewozu uczestników wycieczki dnia 12.09.2026 r. w godzinach porannych spod siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie ul. J. Korczaka 5 – Koziegłowy zajazd Czardasz – Placówki Terenowej KRUS w Katowicach ul. Francuska 10a oraz powrót dnia 13.09.2026 r. w godzinach wieczornych do Placówki Terenowej KRUS w Katowicach – Koziegłowy zajazd Czardasz - Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie – sprawnym autokarem, posiadającym klimatyzację, aktualne badania techniczne, aktualną polisę obowiązkowego ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów oraz polisę ubezpieczenia NNW,
  - c) ubezpieczenia dla każdego uczestnika wycieczki w zakresie NNW i KL,
  - d) poniesienia wszelkich kosztów/opłat: drogowych, miejscowych, parkingowych i innych,
  - e) opłacenia biletów wstępu do zwiedzanych obiektów,
  - f) zapewnienia pełnej obsługi wyżywienia,
  - g) zapewnienia opieki pilota na całej trasie wycieczki posiadającego odpowiednie umiejętności i kwalifikacje,
  - h) zapewnienia lokalnych przewodników w czasie zwiedzania obiektów/miejsc turystycznych,
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Istotne dla Stron postanowienia dotyczące realizacji oraz zasad rozliczeń przedmiotowego zamówienia zostały opisane we wzorze umowy, będący załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 5) Zamawiający, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego oraz ochrony interesów osoby fizycznej, których dane pozyska w związku z ogłoszeniem o zamówieniu, w Załączniku nr 3 do ogłoszenia przekazuje Wykonawcom informację zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), („RODO”) oraz art. 72 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

ogłoszonej w Dz. U. z 2019 r. poz. 730.

**4. Wykonawca przystępujący do wykonania przedmiotu zamówienia powinien:**

- 1) posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym wynikającymi z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.).
- 2) posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie organizacji imprez turystycznych.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku musi on być wpisany do Centrum Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający samodzielnie pobierze wydruk z ogólnodostępnej ewidencji dostępnej pod adresem: <https://ewidencja.ufg.pl/webcenter/portal/ewidencja/ksiegi>

- 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 4) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi do wykonania przedmiotu zamówienia:

a) potencjał techniczny

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawny technicznie autokar klasy LUX wyposażony w sprawną klimatyzację i WC, TV/DVD, nagłośnienie, worki na odpady - w wyznaczonym miejscu w autokarze, wygodne, sprawne i uchylne fotele z pasami bezpieczeństwa dla każdego pasażera, środki czystości (w tym: papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe, płyn do dezynfekcji rąk), gaśnicę i apteczkę, przestronny luk bagażowy.

b) potencjał osobowy

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- kierowcy/ów autokaru z aktualnymi uprawnieniami do prowadzenia autobusu oraz aktualnymi badaniami lekarskimi,
- opieki licencjonowanego pilota wycieczki polskojęzycznego - posiadającego wiedzę o zwiedzanych obiektach/miejscach, na całej trasie wycieczki oraz doświadczenie i umiejętności w organizacji i realizacji poszczególnych punktów Programu wycieczki, i posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia

1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944 z późn. zm.).

- 5) nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).

#### **5. Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy w terminie: 12-13 września 2026r.

#### **6. Kryteria oceny ofert:**

- 1) Zamawiający dokona oceny najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:  
**cena – 100%.**
- 2) W przypadku kiedy, jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. W przypadku ponownego złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, postępowanie podlega unieważnieniu.
- 3) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 1) Cena oferty powinna zawierać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w dokumentach niniejszego postępowania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koniecznymi do poniesienia Cena oferty (cena oferty brutto) musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 2) Cena oferty będzie ryczałtem i nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia.
- 3) Cena oferty (cena brutto), podatek VAT i cena netto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy. Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.

- 4) Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
- 5) W przypadku zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku, Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania innej stawki lub zwolnienia.
- 6) Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
- 7) Podana w Formularzu oferty cena ryczałtowa powinna gwarantować pełną realizację zamówienia.
- 8) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 9) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, według wzoru umowy.

#### **8. Miejsce i termin składania ofert oraz sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.07.2026 r. do godz. 12:00**, w wybrany przez Wykonawcę sposób, tj.
  - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesać na adres:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Częstochowie,  
ul. Janusza Korczaka 5, 42-217 Częstochowa
  - b) elektronicznie na adres e-mail Zamawiającego (w formacie PDF):  
czestochowa@krus.gov.pl
- 2) Decyduje moment faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie moment wysłania oferty przez Wykonawcę.
- 3) Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
- 4) Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz oferty.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby/ę upoważnione/ą do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty,

- b) Program wycieczki,
- c) pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wymieniona w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Załączony dokument powinien zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

#### **9. Termin związania ofertą wynosi:**

30 dni licząc od daty wyznaczonej na złożenie ofert.

#### **10. Postanowienia końcowe:**

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
- 2) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może: żądać wyjaśnień treści oferty, występować o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów.
- 3) Po wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego

([gov.pl/krus](http://gov.pl/krus)) i zapoznawania się z publikowanym na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

**11. Załączniki:**

- 1) Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 1 - Wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 4) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna uczestników postępowania.

Marzena Kędziora  
Dyrektor  
2026-07-06

.....

*Realizujący zamówienie  
/-podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/*