

**Wzór umowy nr /2026**

**zawarta w dniu ....2026 roku w Częstochowie/elektroniczny znacznik czasu<sup>1</sup>, której stronami są:**

Skarbem Państwa – Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie z siedzibą przy ul. Janusza Korczaka 5, 42-217 Częstochowa, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00432, Identyfikator Wewnętrzny KSeF 5260013054-03009, zwany dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowany przez:

Dyrektora Oddziału - ..... na podstawie pełnomocnictwa nr..... udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia..... ,

oraz

..... z siedzibą: ....., posiadający numer NIP: ....., REGON: .....

zwany w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwani w treści umowy stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł., do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) nie stosuje się w/w ustawy, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe zorganizowanie przez Wykonawcę wycieczki autokarowej do Pragi i Szklarskiej Poręby w dniach 12-13 września 2026 r. dla pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w liczbie wskazanej w ust. 4, zgodnie z programem wycieczki opracowanym przez Wykonawcę stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Szczegółowy opis obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Liczba uczestników wycieczki wynosi 89 osób, z zastrzeżeniem, że liczba osób może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów przez Zamawiającego. Minimalna liczba uczestników wynosi 60, a maksymalna 100.
5. Liczba uczestników wycieczki wskazana przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 2. będzie wiążąca dla wyliczenia należności za realizację przedmiotu umowy.
6. Zamawiający dopuszcza niewielkie korekty planu wycieczki w trakcie realizacji przedmiotu umowy pod warunkiem wyrażenia na nie zgody przez uczestników wycieczki i pilota.

7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie szkody spowodowane w trakcie realizacji niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, dysponuje stosowaną bazą i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
  - 1) z należytą starannością w celu zapewnienia wysokiego standardu usługi,
  - 2) z zachowaniem umówionych terminów,
  - 3) w oparciu o wszelkie uzgodnienia pomiędzy Stronami,
  - 4) przestrzegając zasad reżimu sanitarnego, przepisów BHP,
  - 5) zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym wynikającymi z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.).
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowany szczegółowy Program wycieczki do dnia 13 sierpnia 2026 r. który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w ramach Programu wycieczki ujęcie wszystkich atrakcji wymienionych w Szczegółowym opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami bez udziału podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć wszystkich uczestników wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na czas realizacji przedmiotu niniejszej umowy na wypadek trwałego uszczerbku na zdrowiu na sumę ubezpieczenia minimum 10 000,00 zł dla każdego uczestnika wycieczki. Potwierdzenie zawarcia ubezpieczenia (kopie polisy) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do 8 września 2026 r.
6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dane kontaktowe pilota do 13 sierpnia 2026 r.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji niniejszej umowy i nie wnosi do nich uwag.
8. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy na inny/e podmiot/y.

## § 3

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.



2. Zamawiający przekaże Wykonawcy listę uczestników wycieczki (załącznik nr 3 do umowy) określającą ich liczbę oraz dane osobowe (imię, nazwisko i datę urodzenia) najpóźniej do 20 sierpnia 2026 r.
3. Uczestnicy wycieczki zobowiązani są do przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących w miejscach pobytu, o których będą powiadomieni przez pilota wycieczki.

#### § 4

##### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... r.
2. Wysokość wynagrodzenia netto stanowi iloczyn kwoty ..... netto oraz ilości uczestników wycieczki określonych zgodnie z § 1 ust. 4 i § 3 ust. 2. Tak określona kwota zostanie powiększona o podatek VAT.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest wynagrodzeniem Wykonawcy za kompleksową realizacją przedmiotu umowy i uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym: koszty transportu, pracy pilota wycieczki i lokalnego przewodnika turystycznego oraz zakwaterowania i wyżywienia, a także koszty: zakupu biletów wstępu, ubezpieczenia i opłat (miejscowych, parkingowych i innych).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 i § 3 ust. 2.
5. Należność za wykonanie umowy przysługuje jedynie za liczbę uczestników wycieczki wskazaną zgodnie z § 3 ust.2. Zmiana liczby uczestników wycieczki nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

#### § 5

##### Rozliczenia Stron

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 za wykonanie przedmiotu umowy uregulowane będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie  
ul. Janusza Korczaka 5  
42-217 Częstochowa  
NIP 5260013054  
**Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-03009**
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).

5. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.z 2025 r.poz.775 ze zm.).
6. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-95307-23685-GWCSV-32lub adres poczty elektronicznej [czestochowa@krus.gov.pl](mailto:czestochowa@krus.gov.pl)
7. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy netto, tj. wynagrodzenia (netto) Wykonawcy obliczonego zgodnie z § 4 ust. 2 umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. niespełnienia przez Wykonawcę dowolnego z wymagań Zamawiającego określonych w umowie. Kara ta może być naliczana wielokrotnie.
3. Wykonawca umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% tj. wynagrodzenia (netto) Wykonawcy obliczonego zgodnie z § 4 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych,
  - 2) niewykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, na podstawie noty obciążeniowej określającej wysokość kary, załączając właściwe oświadczenie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Kary umowne określone w ust. 2 – 3 powyżej mogą być dochodzone łącznie.

## **§ 7**

### **Klauzula siły wyższej**

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej jedna ze Stron nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

## § 8

### Umowne prawo odstąpienia

Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy bez podawania przyczyn w terminie do dnia 5 września 2026 r.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Dane osobowe mogą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe uczestników wycieczki w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, tj. zorganizowania wycieczki na warunkach i zasadach przewidzianych w niniejszej umowie.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada pisemne zgody uczestników na przetwarzanie ich danych osobowych w celu organizacji wycieczki.
5. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są Administratorami danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L 119/1 (dalej „RODO”).
6. Zakres danych osobowych udostępnionych do przetwarzania obejmuje imię, nazwisko i datę urodzenia.
7. Udostępnione dane nie mogą być przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
8. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych uczestników wycieczki, w szczególności zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
9. Wykonawca zapewnia ochronę przekazanych przez Zamawiającego danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzetwarzania, nieudostępniania i niewykorzystywania w sposób inny niż uzgodniony w niniejszej umowie, danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu.
11. W ramach realizacji umowy dochodzi do przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu i reprezentacji Zamawiającego.
12. Zamawiający i Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO w odniesieniu do uczestników wycieczki i osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu i reprezentacji Zamawiającego.

## § 10

### Przedstawiciele Stron

1. Strony zobowiązują się w trakcie trwania umowy do wzajemnej współpracy.
2. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji związanych z przedmiotem umowy i przetwarzaniem powierzonych danych osobowych są:
  - 1) ze Strony Zamawiającego:
    - Renata Foltynska, tel.: 34 378-85-83, e-mail: renata.foltynska@krus.gov.pl,
    - Patrycja Kubica-Zajder, tel.: 34 378-85-18, e-mail: patrycja.kubica-zajder@krus.gov.pl
  - 2) ze Strony Wykonawcy:
    - ....., tel.: ....., e-mail: .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

## § 11

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej — aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.
2. Strony przyjmują do wiadomości, że w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), informacje o niniejszej umowie w zakresie określonym powołanymi przepisami zostaną udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) oraz innych aktów prawnych i norm odnoszących się do przedmiotu umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze Stron.\*

### ZAMAWIAJĄCY

### WYKONAWCA

#### Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
- 2) Program wycieczki (opracowany przez Wykonawcę).
- 3) Lista uczestników wycieczki.
- 4) Klauzula informacyjna RODO.

Opcjonalnie - Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatecznego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej).

Akceptuję pod względem  
formalno-prawnym  
radca prawny  
M. Skewicz

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 2 dniowej wycieczki autokarowej do Pragi i Szklarskiej Poręby dla pracowników oraz członków ich rodzin Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie oraz podległych Placówek Terenowych, w dniu 12-13 września 2026 r.
2. Trasa wycieczki: Częstochowa – Koziegłowy – Katowice – Praga – Szklarska Poręba – Katowice – Koziegłowy – Częstochowa.
3. Program zwiedzania obejmuje następujące obiekty i miejsca z przewodnikiem:  
**Praga:**
  - Katedra św. Wita
  - Zamek Królewski z Ogrodami Zamkowymi (wejście)
  - Most Karola
  - Rynek Starego Miasta**Szklarska Poręba:**
  - Wodospad Kamieńczyka, okolice górskie i atrakcje lokalne
4. Zamawiający dopuszcza dowolną kolejność zwiedzania. Zamawiający oczekuje, by program był ułożony w sposób umożliwiający komfortowe zwiedzanie atrakcji z uwzględnieniem czasu wolnego.
5. Liczba uczestników wycieczki wynosi 89 osób, z zastrzeżeniem, że liczba osób może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Minimalna liczba uczestników wynosi 60, a maksymalna 100. Ostateczna liczba osób, uczestników wycieczki zostanie podana Wykonawcy najpóźniej do 13 sierpnia 2026 r.
6. Termin i harmonogram wycieczki:
  - 1) wyjazd uczestników wycieczki do Pragi nastąpi w dniu 12 września 2026 r. we wczesnych godzinach rannych.  
Miejsca zbiórek:
    - parking przy Medyk Centrum, ul. Focha, 42-217 Częstochowa, ok. godz. 3:00 (do uzgodnienia z Wykonawcą)
    - Hotel & Karczma Stary Młyn, ul. Częstochowska, 42-350 Koziegłowy, ok. godz. 3:30 (do uzgodnienia z Wykonawcą)
    - Przystanek Katowice Szkolna, ul. Warszawska, 40-016 Katowice, ok. godz. 4:00 (do uzgodnienia z Wykonawcą)
  - 2) Wyjazd uczestników wycieczki z Pragi w dniu 12 września 2026 r. w godzinach wieczornych do Szklarskiej Poręby;
  - 3) powrót uczestników wycieczki ze Szklarskiej Poręby nastąpi w dniu 13 września 2026 r. w godzinach wieczornych do niżej wymienionych lokalizacji:

- Przystanek Katowice Szkolna, ul. Warszawska, 40-016 Katowice
  - Hotel & Karczma Stary Młyn, ul. Częstochowska, 42-350 Koziegłowy,
  - parking przy Medyk Centrum, ul. Focha, 42-217 Częstochowa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego Programu wycieczki, z uwzględnieniem miejsc wymienionych w pkt 3.
8. W sytuacji, gdyby z jakichkolwiek względów, np. z przyczyn organizacyjnych, ekonomicznych, technicznych zrealizowanie wycieczki zgodnie z ww. planem okaże się trudne bądź niemożliwe do wykonania, czy też spowoduje duże trudności dopuszcza się możliwość dokonania korekty Programu wycieczki. Korekta Programu powinna być skonsultowana z Zamawiającym i wymaga jego zgody. Może ona polegać na zastosowaniu zamiennych rozwiązań w stosunku do opisanych powyżej (np. na zaproponowaniu odmiennych od przyjętych powyżej obiektów zwiedzania lub dodania nowych obiektów/miejsc), nie może jednak prowadzić do wykroczenia poza przedmiot zamówienia, a w konsekwencji nie może powodować wzrostu wynagrodzenia zaproponowanego przez Wykonawcę w ofercie.
9. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny oferty zobowiązuje się do zapewnienia:
- 1) opieki licencjonowanego pilota wycieczki posiadającego wiedzę o zwiedzanych obiektach/miejscach, na całej trasie wycieczki oraz doświadczenie i umiejętności w organizacji i realizacji poszczególnych punktów Programu wycieczki,
  - 2) odpowiedniego personelu do realizacji zamówienia w zakresie zwiedzania obiektów/miejsc, tj. przewodnika,
  - 3) biletów wstępu do wszystkich zaplanowanych atrakcji, w tym do zwiedzanych obiektów/miejsc turystycznych,
  - 4) noclegu w 3-gwiazdkowym hotelu (pokoje 2, 3 i 4 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym), Hotel powinien być zlokalizowany w centrum Szklarskiej Poręby lub oddalony od centrum max 2 km.
  - 5) wyżywienie w Szklarskiej Porębie składające się z obiadokolacji, śniadania i 2-daniowego obiadu, deseru, kawy, herbaty, kompotu/soków/napoju,
  - 6) ubezpieczenia NNW uczestników wycieczki na kwoty nie niższe niż 10.000,00 złotych na osobę,
  - 7) opłat: drogowych, parkingowych, klimatycznych i innych,
  - 8) bezpiecznego przewoźnika, w tym:
    - a) zapewnienia kierowcy/ów autokaru z aktualnymi uprawnieniami do prowadzenia autobusu oraz aktualnymi badaniami lekarskimi,
    - b) zapewnienia sprawnego technicznie, komfortowego, przestronnego i bezpiecznego autokaru klasy LUX posiadające aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu, ubezpieczenia OC i NNW oraz posiadający następujące wyposażenie:
      - sprawną klimatyzację,
      - sprawne WC,
      - TV/DVD, nagłośnienie,

- worki na odpady – w wyznaczonym miejscu w autokarze,
  - wygodne, sprawne i uchylne fotele z pasami bezpieczeństwa dla każdego pasażera,
  - środki czystości, w tym: papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe, płyn do dezynfekcji rąk,
  - gaśnicę i apteczkę,
  - przestronny luk bagażowy,
- c) przed wyjazdem Wykonawca gwarantuje, że autokar zanim wyruszy w trasę zostanie odpowiednio przygotowany, posprzątanym, zdezynfekowanym,
- d) w przypadku negatywnej oceny stanu technicznego pojazdu, Wykonawca w czasie 1 godziny od planowanego wyjazdu podstawi inny, sprawny technicznie autokar, spełniający wymagania Zamawiającego,
- e) w przypadku awarii autokaru na trasie, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki/awarii lub do podstawienia sprawnego technicznie autokaru zastępczego tej samej klasy w ciągu 2 godzin od ujawnienia awarii,
- f) w przypadku braku możliwości wykonania obowiązku wynikającego z pkt „d” i „e” Wykonawca, na czas usuwania awarii, zobowiązuje się do zapewnienia uczestnikom wycieczki wyżywienia, a w przypadku, gdy przerwa obejmuje noc również noclegu,
- g) postoje na trasie ustala pilot/przewodnik w porozumieniu z kierowcą i uczestnikami wycieczki.

10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pasażerom maksymalny poziom bezpieczeństwa.

11. Postoje na trasie ustala pilot w przedziale czasowym uzgodnionym z kierowcą i uczestnikami wycieczki.

12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:

- 1) potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia (kopia polisy) do 08 września 2026 r.,
- 2) opracowany w porozumieniu z Zamawiającym szczegółowy Program wycieczki, stanowiący załącznik nr 2 do umowy do 13 sierpnia 2026 r.,
- 3) dane kontaktowe pilota do 13 sierpnia 2026 r.

**Program wycieczki do Pragi i Szklarskiej Poręby  
(opracowany przez Wykonawcę)  
w terminie: .....**

Lista uczestników wycieczki do Pragi i Szklarskiej Poręby  
w terminie: ..... r.

Lp.	Imię i nazwisko	Uwagi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		

### **Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: [iod@krus.gov.pl](mailto:iod@krus.gov.pl) lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciężącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 4) Administrator będzie przetwarzał Pana dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu.
- 5) Źródłem Pani/Pana danych jest zawarta przez Prezesa KRUS z Przedsiębiorstwem ..... z siedzibą: ..... od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 6) Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 7) Zebrane od Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

- 8) Administrator będzie przetwarzał Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
- 9) Ma Pan prawo:
  - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  - b) żądać sprostowania swoich danych,
  - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
  - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
  - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 10) Nie przysługuje Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 11) W przypadku, w którym chce Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
- 12) Ma Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;