

Adresat: wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)
*na zakup oraz dostawę do Centrali KRUS materiałów prewencyjnych promujących
działania prewencyjne realizowane przez KRUS*

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

*Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa*

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa do Centrali KRUS materiałów prewencyjnych promujących działania prewencyjne realizowane przez KRUS, w tym zasady ochrony zdrowia i życia w gospodarstwie rolnym m.in. torba chłodząca, butelka termiczna, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do wzoru umowy:

1) **warunki gwarancji:** 24 miesiące;

2) **warunki płatności:** Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 wzoru umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie protokół odbioru w oryginale, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do wzoru Umowy. Obowiązek dostarczenia wskazanego protokołu Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy.

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 wzoru umowy będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.

Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Al. Niepodległości 190

00-608 Warszawa

NIP 5260013054

Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-00000

Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).

Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).

W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres

e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-39002-90118-WITVG-28 lub adres poczty elektronicznej bf@krus.gov.pl.

Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

- 3) **warunki dostawy (miejsce):** materiały prewencyjne będą dostarczone, rozładowane i wniesione do Centrali KRUS, z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, 00 – 608 Warszawa, do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
- 4) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:** koszt ubezpieczenia i transportu wraz z załadunkiem i rozładunkiem do miejsca dostawy pokrywa Wykonawca.
3. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Centrali KRUS (Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa) **w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w nie więcej niż 2 dostawach. Niewywiązanie się Wykonawcy z warunków dostawy będzie wiązało się z obciążeniem Wykonawcy karami umownymi określonymi w § 6 ust. 3 wzoru umowy.**
4. **Kryteria oceny oferty.**
Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie:
Kryterium cena – 100%
5. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**
Ofertę należy złożyć:
- w formie elektronicznej na e-mail: zamowienia.publiczne-prewencja@krus.gov.pl
W nieprzekraczalnym terminie: do dnia 31.08.2026 r. do godziny 10:00
(Zamawiający potwierdzi drogą e-mailową otrzymanie przesłanej oferty).

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
 - b) paraflowany wzór umowy wraz z załącznikami;
 - c) podpisana klauzula informacyjna;
 - d) wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia;
 - e) zdjęcia, opisy funkcjonalne i techniczne.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
 7. Wzór umowy, formularz oferty, klauzula informacyjna, oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
 8. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
 9. Ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia niniejszego zamówienia.
 10. Zamawiający wyjaśnia, że dzień roboczy rozumiany jest jako dzień od poniedziałku do

piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Zamawiający na każdym etapie ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Osoby do kontaktu: Przemysław Marchewka, tel.: 22 592 66 81

Renata Bielecka

Wicedyrektor

2026-08-25

.....

Realizujący zamówienie

/-podpisano kwalifikowanym

podpisem elektronicznym/