

Umowa / Umowa zlecenie nr (wzór)***

zawarta w dniu w pomiędzy/zawarta pomiędzy***:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:
.....- Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, 15-099 Białystok ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia, zwaną dalej "Zamawiającym",

a

....., reprezentowaną przez zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanym dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza kwoty 170.000,00 zł, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.) nie stosuje się ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę polegającą na bieżącej obsłudze, remontach i konserwacji węzła c.o., urządzeń instalacji ciepłej, konserwacji instalacji elektrycznej oraz wszelkich prac konserwacyjnych w następujących jednostkach:
 - a) Placówce Terenowej KRUS w Zambrowie przy ul. Obrońców Zambrowa 4,
 - b) Placówce Terenowej KRUS w Grajewie przy ul. Osiedle Centrum 28A,
 - c) Placówce Terenowej KRUS w Kolnie przy ul. Wojska Polskiego 69B,
 - d) Placówce Terenowej KRUS w Łomży, przy Placu Niepodległości 1,
 - e) Placówce Terenowej KRUS w Wysokiem Mazowieckiem, przy Placu Odrodzenia 9.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności związane z realizacją ww. usługi zgodnie z zaleceniami producenta zainstalowanych urządzeń oraz aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie, niezwłocznie, w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Samodzielnego Referatu ds. Ogólnych w Zambrowie, wskazanym w § 6 ust.1 pkt 1.
3. Termin o którym mowa w ust. 2 może być zmieniony za zgodą Zamawiającego.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia reakcji w sytuacjach awaryjnych o pilnym charakterze. Czas przystąpienia do usunięcia awarii nie może być dłuższy niż dwie godziny od telefonicznego zgłoszenia przez osoby wskazane w § 6 pkt 1 pod numer telefonu
5. Co najmniej raz w miesiącu bez wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia sprawności działania instalacji, urządzeń będących przedmiotem umowy. W przypadku stwierdzenia uwag do sprawności działania ww. instalacji i urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu (wskazanemu w § 6 ust.1 pkt 1) i przystąpienia do naprawy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
6. Dojazd do jednostek wskazanych w ust. 1 w celu realizacji umowy zapewnia we własnym zakresie Wykonawca w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 2.
7. Powyższa usługa będzie wykonywana przy użyciu materiałów Zamawiającego.

§ 2

Powyższe prace będą wykonane w terminie od08.2026 r. - do 31.07.2029 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy oraz aktualne uprawnienia do wykonania usługi wymagane obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskiwania na własny koszt niezbędnych aktualnych uprawnień, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i przedstawi do wglądu oryginały tych uprawnień osobie wskazanej w § 6 ust. 1, w celu potwierdzenia przez tę osobę kserokopii uprawnień za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt badań lekarskich i przedstawienia Zamawiającemu aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zadań wymienionych w §1.*
4. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu na własny koszt i stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.
5. Wykonawca z własnych środków pokrywa koszty prania odzieży roboczej.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy innej osobie*/innemu Wykonawcy, ani przelewać przypadającej mu należności.

§ 4

1. W razie zwłoki w wykonaniu określonej w § 1 pracy Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od umowy w terminie 10 dni, licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie i żądać odszkodowania w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia, albo
 - 2) udzielić dodatkowego terminu do wykonania pracy i żądać kary w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki (z wyłączeniem dni wolnych od pracy), licząc od dnia zlecenia wykonania określonych prac przez uprawnione osoby, o których mowa w § 6 umowy.
2. W przypadku gdyby kary umowne nie pokryły całkowicie strat spowodowanych zwłoką Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. W przypadku wskazania zastrzeżeń w obustronnie podpisanym protokole odbioru usługi, (stanowiącym załącznik nr 2 do umowy) Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z osobą wskazaną w § 6 ust. 1 pkt 1
4. W przypadku nieusunięcia stwierdzonych uchybień w terminie wskazanym w pkt. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu każdego stwierdzonego uchybienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Wykonawcy. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z miesięcznego wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie bez konieczności wezwania Wykonawcy do ich zapłaty, poprzez złożenie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o potrąceniu.

§ 5

Wszelkie wydatki związane z należytyym wykonaniem usługi, z wyłączeniem kosztów materiałów eksploatacyjnych i wydatków związanych z wymianą zużytych części, obciążają w całości Wykonawcę.

§ 6

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:
 - 1) kierownik Samodzielnego Referatu ds. Ogólnych w PT KRUS w Zambrowie, tel. 86 270 84 17,
 - 2) kierownik Wydziału Administracyjno- Gospodarczego w OR KRUS w Białymstoku, tel. 85 749 73 49 lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

2. Przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w ust. 1 pkt 1 lub inny upoważniony pracownik Zamawiającego będzie dokonywał odbioru wykonanych usług potwierdzających ich prawidłowe wykonanie na rachunku, o którym mowa w § 8 ust. 2.*

§ 7

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Tytułem wynagrodzenia za pracę określoną w § 1 Wykonawca otrzyma **zł brutto** (słownie: **złoty**) miesięcznie.*
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł netto, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości % zł brutto (słownie:) miesięcznie.**
3. Maksymalna liczba godzin wykonania zlecenia w miesiącu będzie wynosić 85 godzin, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonej zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.*
4. Wykonawca przy wystawianiu rachunku, o którym mowa w § 8 ust. 2, składa informację o liczbie godzin wykonania zlecenia w danym miesiącu oraz sporządza protokół odbioru usługi, o którym mowa w § 8 ust. 3.*

§ 8

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 7, płatne będzie co miesiąc na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do dziesiątego dnia następnego miesiąca, po otrzymaniu rachunku, o którym mowa w ust. 2.*
1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 7, płatne będzie co miesiąc na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru usługi, o którym mowa w pkt. 3 **
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania rachunku i dostarczenia Zamawiającemu do 5-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, wraz z protokołem odbioru usługi, o którym mowa w pkt. 3.*
3. Podstawą odbioru usługi, o której mowa z § 1 będzie miesięczny protokół wykonanych prac sporządzony przez Wykonawcę, zawierający w szczególności: datę wykonania usługi, zakres wykonywanych czynności, liczbę przepracowanych godzin, oraz podpis pracownika jednostki, w której usługa została wykonana, potwierdzający wykonanie prac. Protokół po weryfikacji przez kierownika Samodzielnego Referatu ds. Ogólnych w PT KRUS w Zambrowie stanowi podstawę do zatwierdzenia rachunku.*
3. Podstawą odbioru usługi, o której mowa z § 1 będzie miesięczny protokół wykonanych prac sporządzony przez Wykonawcę, zawierający w szczególności: datę wykonania usługi, zakres wykonywanych czynności, liczbę przepracowanych godzin, oraz podpis pracownika jednostki, w której usługa została wykonana, potwierdzający wykonanie prac. Protokół po akceptacji przez kierownika Samodzielnego Referatu ds. Ogólnych w PT KRUS w Zambrowie stanowi podstawę do wystawienia faktury.**
4. W przypadku świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, przez niepełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca świadczył usługę w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
6. Płatnikiem faktury/rachunku jest: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok, NIP 526-00-13-054.

Punkty od 7 do 14 dotyczą Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą**

7. Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok

NIP 526-00-13-054

Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-01003

8. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
9. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
10. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.). Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-18406-92536-CGRSS-18 lub adres poczty elektronicznej bialystok@krus.gov.pl.
11. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
13. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.
14. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.

§ 9*

1. Wynagrodzenie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 592, z późn. zm.).
2. Wykonawca podlega ubezpieczeniu zdrowotnemu z tytułu zawarcia niniejszej umowy w myśl art. 66 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, z późn. zm.).
3. Wykonawca nie podlega/podlega ubezpieczeniu społecznemu z tytułu zawarcia niniejszej umowy w myśl art. 6 i 9 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 199, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych zmianach mających wpływ na podleganie ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania usług z należytą starannością;
 - 2) informowania Kierownika Samodzielnego Referatu ds. Ogólnych w PT KRUS w Zambrowie lub pracownika Wydziału Administracyjno- Gospodarczego wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 2 o wszelkich okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość usług lub opóźnienie terminu ich wykonania;
 - 3) noszenia identyfikatora w trakcie wykonywania usługi, przekazanego przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - 4) zapewnienia na terenie wykonywanych prac należytego ładu i porządku oraz poszanowania interesów Zamawiającego;
 - 5) zapoznania się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą w placówce oraz z oceną ryzyka zawodowego na danym stanowisku pracy;
 - 6) przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących u Zamawiającego;
 - 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy; jednakże postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

2. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. Wykonawca podpisze oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.*
3. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi ze strony Wykonawcy podpiszą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.**

§ 11

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy na piśmie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez Wykonawcę, o której mowa w § 1 umowy.
3. Umowa ulegnie natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku upływu ważności posiadanych przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usługi, wymaganych obowiązującymi przepisami.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 795, z późn. zm.)
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Wszelkie sprawy sporne, jakie mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, rozstrzygane będą przez strony polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny z siedzibą w Białymstoku.

§14

Strony przyjmują do wiadomości, że w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, informacje o niniejszej umowie w zakresie określonym powołanymi przepisami zostaną udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

§ 15***

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazanego znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*umowa zlecenia w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej

** dotyczy Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą

*** zapis alternatywny w przypadku zawarcia umowy w formie papierowej lub elektronicznej

.....
/imię i nazwisko/

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Przedmiot umowy: usługa polegająca na bieżącej obsłudze, remontach i konserwacji węzła c.o., urządzeń instalacji ciepłej, konserwacji instalacji elektrycznej oraz wszelkich prac konserwacyjnych w Placówkach Terenowych KRUS w Zambrowie, Grajewie, Kolnie, Łomży i Wysokiem Mazowieckiem.

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosić odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis/

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

ZA MIESIĄC..... 20..... roku wykonanej zgodnie z umową z dnia
zawartą pomiędzy Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku
a

.....

(nazwa Wykonawcy)

Przedstawiciele Stron umowy dokonali odbioru usługi polegającej na bieżącej obsłudze, remontach i konserwacji węzła c.o., urządzeń instalacji ciepłej, konserwacji instalacji elektrycznej oraz wszelkich prac konserwacyjnych wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 protokołu odbioru usługi.

Wykonawca i przedstawiciel Zamawiającego przyjęli bez zastrzeżeń*/z następującymi zastrzeżeniami*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Podpisy przedstawicieli Stron umowy:

Przedstawiciel Zamawiającego

Imię i nazwisko, (data), (podpis)

Przedstawiciel Wykonawcy

Imię i nazwisko, (data), (podpis)

*niepotrzebne skreślić.

Odbiór usługi w miesiącu 20..... r.

[illegible]