

UMOWA (wzór)

Zawarta dniar. w....., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie
Oddział Regionalny w Koszalinie, NIP 5260013054, REGON 01251326202848,
reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Koszalinie, na podstawie
pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr
..... z dnia

zwaną dalej „*Zamawiającym*”

a

.....,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „*Wykonawcą*”,

zwanych dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest malowanie ciągów komunikacyjnych wraz z usunięciem struktury ze ścian oraz zamurowanie zbędnych otworów drzwiowych i wyburzenie nowych wraz ze wstawieniem nowych drzwi w Oddziale Regionalnym KRUS w Koszalinie.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - 1) Usunięcie struktury ze ścian;
 - 2) Wyburzenie otworu drzwiowego w pomieszczeniu biurowym 119A oraz wstawienie nowych drzwi wraz z ościeżnicą i założenie kontroli dostępu wraz z elektrozaczepem i nową klamką;
 - 3) Założenie kontroli dostępu wraz z elektrozaczepem i nową klamką w pokoju biurowym nr 115;
 - 4) Położenie gładzi w ciągu komunikacyjnym wraz z naprawą ubytków;
 - 5) Pomalowanie ciągów komunikacyjnych (farba biała lateksowa);
 - 6) Założenie odbojnicy ściiennej dekoracyjnej matowej w odcieniu jasnego beżu o szerokości 50 cm po dwóch stronach korytarza;
 - 7) Usunięcie panelu Plexi wraz z aluminiową ramą mieszczącego się przy suficie w ciągu komunikacyjnym;

- 8) Usunięcie starych drzwi wraz z ościeżnicą w pomieszczeniach biurowych przechodnich 114/115 i 119/119A;
 - 9) Zamurowanie otworu drzwiowego po usunięciu drzwi w pomieszczeniach biurowych przechodnich 114/115 i 119/119A wraz z położeniem gładzi i pomalowanie farbą firmy Fast w odcieniu: Alpejskie mleczko;
 - 10) Wstawienie nowych drzwi pokojowych wraz z ościeżnicą (Porta Decor Model P, kolor Dąb Naturalny), drzwi zamykane na klucz oraz klamka kwadratowa w odcieniu złota/stal szczotkowana w pomieszczeniach biurowych przechodnich 114/114A i 119/120;
 - 11) Utylizacja gruzu oraz wszystkich materiałów z demontażu.
-
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 i 2.
 4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, Zaleceniami Zamawiającego.
 5. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej i na tej podstawie zweryfikował zakres prac oraz dokonał ich sprawdzenia i nie wnosi zastrzeżeń.
 6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi i środków transportu.
 7. Wykonawca po zakończeniu robót remontowych zobowiązany jest do niezwłocznego uporządkowania miejsca, w którym była wykonana robota budowlana.
 8. Po zakończeniu prac zostanie sporządzony protokół odbioru, do którego Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodnie z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa, dotyczące użytych materiałów budowlanych.
 9. Wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie wykonywania prac związanych z realizacją umowy należy naprawić i przywrócić do należytego stanu pierwotnego, tzn. do stanu użyteczności.
 10. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647).
 11. W celu wykonania robót będących przedmiotem zamówienia, Wykonawca oświadcza, że zapewni wykwalifikowaną i fachową kadrę posiadającą doświadczenie zawodowe, niezbędne w zakresie wykonania przedmiotu umowy.
 12. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodnie z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 524).
 13. Materiały budowlane, aby mogły zostać użyte muszą być wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym. Użyty sprzęt i urządzenia do realizacji zamówienia będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (D. U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.).

14. Wszystkie koszty m. in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji zamówienia, ceny użytych materiałów itp., ponosi Wykonawca i wlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.

§ 2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w terminie do 11.12.2026 r. Zachowaniem terminu wykonania umowy jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie wskazanym powyżej.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. Jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
4. Jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający według swoje wyboru może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie ustalonym z Zamawiającym.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 3

Warunki gwarancji i reklamacje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór całości przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek powstałych w okresie jej obowiązywania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku usunięcia wad i usterek w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobom trzecim, a kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę.
4. Niezależnie od obciążenia Wykonawcy powyższymi kosztami, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przewidziane w § 6 niniejszej umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w całości po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, wynosi netto: zł
(słownie:), plus podatek VAT %, tj. brutto zł (słownie:).

3. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, nie podlega waloryzacji oraz obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zawiera wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z przedmiotu umowy, podatek VAT oraz inne należności publicznoprawne.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy. Obowiązek dostarczenia protokołu odbioru spoczywa na Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
7. Faktura ustrukturyzowana winna być wystawiona na Zamawiającego, tj.:
8. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Koszalinie
ul. Słowiańska 5
75-846 Koszalin
NIP 5260013054
Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-06008
9. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktury (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
10. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
11. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-72402-12654-BIHSV-31 lub adres poczty elektronicznej: kancelaria.koszalin@krus.gov.pl
12. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynności podlegającą temu mechanizmowi.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu faktycznego wykonania części niniejszej umowy;
 - 2) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje zobowiązania umowne;
 - 3) zmian organizacyjnych występujących po stronie Zamawiającego.

2. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 5 dni, licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy wymieniona w ust. 1.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) Opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) Opóźnień w usunięciu wad przedmiotu umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad;
 - 3) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które winę ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia faktury Wykonawcy pod warunkiem, że na dzień obciążenia karami umownymi pozwalają na potrącenie będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, albo potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7

Klauzula poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasady poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności do danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazywanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

§ 8

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z niniejszą umową.
2. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosowania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Przepisy końcowe

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełni w zakresie przedmiotu zamówienia Wydział Administracyjno-Gospodarczy, tel.:, adres e-mail:, adres do korespondencji listowej: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie Wydział Administracyjno-Gospodarczy, ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin.
2. Dane teleadresowe Wykonawcy do realizacji postanowień niniejszej umowy: tel.:, adres e-mail:, adres do korespondencji listowej:
3. Strony przyjmują do wiadomości, że w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, informacje o niniejszej umowie w zakresie określonym powołanymi przepisami zostaną udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
4. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
5. *Zapis opcjonalny:* Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół odbioru.

Zamawiający
Łukasz Drązkiewicz
Zastępca Dyrektora ds. Świadczeń
2026-09-10

/-podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Wykonawca

.....

**Niepotrzebne skreślić*