

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku i podległych Placówek Terenowych wraz dostawą i rozładunkiem do Oddziału Regionalnego KRUS w Gdańsku oraz odbiorem i utylizacją pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia – dostarczenie tonerów i wkładów atramentowych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych marki CANON, EPSON, HP, KYOCERA, LEXMARK posiadanych przez Oddział Regionalny KRUS w Gdańsku oraz podległe Placówki Terenowe zgodnie ze Specyfikacją określoną w **Załączniku nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu.
2. **Z uwagi na warunki gwarancji posiadanych urządzeń, Zamawiający zastrzega, że materiały eksploatacyjne wymienione w pozycjach 1 – 19 oraz 26 i 27 Specyfikacji, muszą być produktami oryginalnymi, wyprodukowanymi przez producenta urządzeń i nie podlegają zamianie na materiały równoważne.**
3. Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały fabrycznie nowe, z deklarowaną wydajnością wyprodukowane przez producentów urządzeń, do których są przeznaczone.
4. Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt fabrycznie nowy, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w zakresie wydajności, trwałości i jakości wydruku w stosunku do produktu oryginalnego, zalecanego przez producenta urządzenia.
5. Materiał równoważny nie może ograniczać funkcji i możliwości urządzenia, do którego jest przeznaczony oraz musi zapewniać pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia, w szczególności w zakresie informowania o liczbie wydrukowanych stron i poziomie zużycia tonera lub tuszu, jeśli urządzenie posiada takie możliwości. W przypadku gdy produkt zalecany przez producenta urządzenia posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku, produkt równoważny musi posiadać analogiczny element działający w ten sam sposób.
6. Materiały równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodną z przewidzianą dla poszczególnych tonerów norm ISO 9001 lub ISO 14001 (lub równoważną) oraz posiadać certyfikaty potwierdzające wymagania odnośnie parametrów wydajności zgodną z normą ISO/IEC 19752 lub ISO/IEC 19798 lub ISO/IEC 24711 lub ISO/IEC 24712. Za dokument taki będzie uznany aktualny certyfikat wydany przez jednostkę niezależną od producenta, która posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji lub krajowej jednostki oceniającej zgodność dla danego kraju dołączony do oferty, z listą wyrobów objętych certyfikatem umożliwiającą identyfikację tonera po symbolu lub numerze.
7. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji, być wysokiej jakości, pełnowartościowe, niewadliwe, zapewniać

kompatybilność z urządzeniami Zamawiającego oraz nadto posiadać odpowiednie opakowanie z logo producenta i numerem katalogowym produktu oraz wyszczególnieniem urządzeń, z którymi jest kompatybilny i minimalną datą przydatności do użycia.

Dostawa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu w ramach jednorazowej dostawy w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy do siedziby Zamawiającego: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Gdańsku, ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk** w godzinach pracy urzędu, od 8:00 do 14:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca rozładuje przedmiot zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych, o planowanym terminie dostawy.

Odbiór i utylizacja:

1. Wykonawca odbierze pojemniki i kasety po zużytych materiałach eksploatacyjnych oraz podda je recyklingowi lub utylizacji na własny koszt i ryzyko, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odbiór nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności odbioru pustych pojemników z siedziby Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych o planowanym terminie odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przyjęcia do recyklingu lub utylizacji pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych w ilości wynikającej z przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość przekazania pustych pojemników w konfiguracji innej niż przedstawiona w przedmiocie zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych zostanie dokonany przez Wykonawcę jednorazowo, w terminie do 12 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

Warunki konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy:

- 1) artykuły muszą spełniać wymagania Zamawiającego,
- 2) dostarczenie artykułów do Zamawiającego w ramach jednorazowej dostawy,
- 3) rozładunek po dostarczeniu zamówienia,
- 4) odbiór pustych pojemników po materiałach eksploatacyjnych do recyklingu lub utylizacji,
- 5) gwarancja na okres minimum 12 miesięcy.