

UMOWA 1200-OAG.263.135.2026 – wzór

/w zależności od wybranego sposobu zawarcia umowy/

z dnia2026 r. pomiędzy: /zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 11 ust. 4 zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Poznaniu z siedzibą przy ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346 zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... - Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu na podstawie pełnomocnictwa nr z dniar. udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

a

..... z siedzibą; wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowaną(ym) przez:

.....

zwaną (ym) dalej „Wykonawcą”,

lub (opcjonalnie):

....., prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod firmą pod adresem....., wpisanym(a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON....., zwaną (ym) dalej „Wykonawcą”,

zwanym dalej łącznie „Stronami”.

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych pn. „**Modernizacja Sali obsługi interesanta w PT KRUS w Rawiczu**” zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy** obejmujących wykonanie:
 - a) Skucia tynków ścian wewnętrznych (z obu stron) na sali obsługi, komunikacji i w pom. pomocniczym do 1,0 m wysokości,
 - b) Wykonania zabezpieczenia przeciwwilgociowego ścian/gruntowania oraz otynkowania, wykonania gładzi gipsowych oraz malowania na całej wysokości ścian Sali obsługi, komunikacji i pom. pomocniczego,
 - c) Wymiany okładzin podłogowych z płytek na Sali obsługi, komunikacji, w wiatrołapie i pom. pomocniczym,
 - d) Rozebrania drewnianej zabudowy meblowej na Sali obsługi – „boksów” i odbojników ze ścian wraz z ich utylizacją,
 - e) Demontażu istniejącego okablowania elektryczno-logicznego i gniazd w zakresie zaznaczonym na rysunku nr 2 w związku z demontażem istniejącej zabudowy meblowej,
 - f) Wykonanie nowego okablowania i rozmieszczenia gniazd elektryczno-logicznych w zakresie zaznaczonym na rysunku nr 3,
 - g) Dostawa i montaż dwustanowiskowej zabudowy stanowisk informacji o konstrukcji aluminiowej,
 - h) Dostawa i montaż wyposażenia meblowego Sali obsługi oraz tablicy informacyjnej
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zawarty w **załączniku nr 2 do umowy** zawierającym:
 - a) OPZ (opis przedmiotu zamówienia)
 - b) Rysunek 1 – zakres remont ścian + wymiana płytek
 - c) Rysunek 2 – plan stanowisk obsługi przed modernizacją
 - d) Rysunek 3 – plan stanowisk obsługi po modernizacji
 - e) Przedmiar robót.
3. Roboty prowadzone będą przez Wykonawcę przy czynnym obiekcie Placówki Terenowej KRUS w Rawiczu w godzinach urzędowania, nie powodując przerw w pracy i obsłudze interesantów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego dopuszcza się prowadzenie robót na zasadach określonych przez Zamawiającego po godzinach urzędowania i w dniach ustawowo wolnych, dotyczy to robót, które są uciążliwe i stanowią zagrożenie dla osób trzecich (pracowników Placówki Terenowej KRUS i interesantów).

4. Przed rozpoczęciem prac należy przedstawić i uzgodnić z użytkownikiem harmonogram prowadzenia robót.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i Prawem budowlanym oraz z zachowaniem umówionych terminów,
 - b) stosowania do realizacji niniejszej umowy materiałów nowych, odpowiadających wymaganiom określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane, a także spełniających wymagania określone w ustawie o wyrobach budowlanych, a w szczególności muszą być one dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu prac związanych z realizacją przedmiotowej umowy, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i bhp podczas wykonywania zamówienia,
 - d) przekazania niezbędnych dokumentów technicznych tj. certyfikatów, atestów, aprobat technicznych dla zastosowanych materiałów użytych przy realizacji przedmiotowych robót,
 - e) wskazanie dobranych przez Wykonawcę materiałów do akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji robót – proponowane materiały oraz rozwiązania techniczne winny być zgodne z „Wytycznymi w zakresie standardu wizualizacji” stanowiącymi **załącznik nr 3 do umowy** – wykonawca winien przedłożyć wizualizację dotyczącą stanowisk obsługi i elementów graficznych,
 - f) zapewnienia należytego zabezpieczenia prac w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska i sanitarnej oraz przepisów bhp,
 - g) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rezultatów prac lub ich części w toku realizacji, Wykonawca naprawi i doprowadzi do stanu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - h) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy,
 - i) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, mebli, sprzętu i innego mienia oraz innych zdarzeń dotyczących robót budowlanych, będących skutkiem realizacji przedmiotowego zamówienia oraz w trakcie usuwania ewentualnych wad w okresie rękojmi i gwarancji,
 - j) zapewnienia, aby wszelkie czynności montażowe typu wiercenia, kucia itp. były wykonywane z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia, na własny koszt.
 - k) utrzymywania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymania porządku na przedmiotowym terenie,
 - l) przekazania po zakończeniu prac przedstawicielowi Zamawiającego posprzątanego pomieszczeń oraz terenu, zdatnego do użytkowania
 - m) utylizacji powstałych odpadów w trakcie prowadzonych robót.
3. **OBOWIAZKI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA:**
 - a) Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy zatrudni osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: roboty rozbiórkowe, malowanie, tynkowanie, prace posadzkarskie jako swoich pracowników w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.
 - b) Wymóg powyższy nie dotyczy kierowników robót oraz innych osób, które wykonują czynności nie polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy.
 - c) Wykaz pracowników zatrudnionych i tych, którzy będą zatrudnieni, na podstawie umowy

- o pracę, wykonujących roboty budowlane i usługi związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, **stanowi załącznik nr 4** do umowy.
- d) W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- e) W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, lub podwykonawcę:
- aktualny wykaz, o którym mowa w ust. c), osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy lub umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, z tym, że nie podlegają anonimizacji dane dotyczące imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- f) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. e), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt e) umowy.
- g) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy do w terminie: nie później niż do dnia 21.12.2026r. , przy czym przekazanie terenu i rozpoczęcie robót szacuje się na dzień 10.11.2026r. *Data rozpoczęcia robót związana jest z realizowanymi robotami związanymi z remontem instalacji sanitarnej pod budynkiem i przyłączami. W przypadku wcześniejszego zakończenia wskazanych wyżej robót Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego przekazania terenu robót, co Wykonawca akceptuje.*
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy, Strony uznają dzień, w którym Wykonawca zgłosi pisemnie (dopuszcza się faks lub email) Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1 nie przekroczy kwoty zł netto (słownie:) powiększone o należny podatek VAT w wysokości % co razem stanowi kwotę brutto (słownie: brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie opłaty, koszty i materiały niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi oraz gwarancji i nie podlega podwyższeniu.
3. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust.1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury VAT będzie protokół odbioru robót, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do umowy**.
4. Protokół ze strony Zamawiającego podpiszą uprawnieni pracownicy Zamawiającego wskazani w § 5 ust.1 umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia faktury lub faktury korygującej, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
8. Faktury ustrukturyzowane oraz ich korekty winny zostać wystawione na Zamawiającego:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Poznaniu
ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań
NIP 5260013054
Identyfikator wewnętrzny KSeF 5260013054-12007
9. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
10. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej wprowadzenia do Krajowego Systemu e-Faktur (tj. dzień nadania numeru identyfikującego w KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
11. W przypadku wystąpienia awarii lub niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca dostarczy fakturę w trybie art. 106ng lub 106nh ww. ustawy w postaci elektronicznej na adres e-Doręczenia Zamawiającego: AE:PL-67410-28414-HFDAU-28 lub adres poczty elektronicznej poznan@krus.gov.pl
12. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”, jeżeli dokumentuje ona czynność podlegającą temu mechanizmowi.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z Umowy.

§ 5

Nadzór nad realizacją umowy

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są:
 - Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Poznaniu, tel. (61) 851 22 96, kom. 660353609 lub pracownik Wydziału OAG,
 - Kierownik Placówki Terenowej KRUS w Rawiczu, tel. (65) 511 84 11lub osoba zastępująca.
2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest:,
tel., mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, 2 i 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony mają obowiązek powiadomić o tym fakcie pisemnie drugą Stronę. W przypadku braku takiego powiadomienia, kontakt ze wskazanymi w ust. 1 – 3 osobami zostaje uznany za skuteczny.

§ 6

Warunki odbioru

1. Strony ustalają, że:
 - a) odbioru robót dokonują po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot umowy – potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych i ujawnionych w toku zgłaszania gotowości do odbioru,
 - b) razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych,

- c) przystąpienie do odbioru robót następuje w terminie nie dłuższym niż do 3 dni roboczych od zgłoszenia zakończenia robót,
- d) odbioru robót wykonanych na podstawie umowy dokonuje komisja wskazana przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust.1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy i może:
 - wyznaczyć termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Fakt ujawnienia i usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zostanie potwierdzony protokolarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 5 ust.1,
 - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nie nadających się do usunięcia:
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań,
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy lecz jego wartość użytkowa odbiega od wskazanej w § 1 Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na zasadach ogólnych określonych w k.c.
- e) komisja sporządzi protokół odbioru robót (**załącznik nr 5 do umowy**), który po podpisaniu przez Stronę, stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wszelkie prace objęte przedmiotem umowy, w tym na materiały, urządzenia i wyposażenie na okres miesięcy (co najmniej 36 miesięcy- okres ten zostanie uzupełniony wg oferty wybranego Wykonawcy)
2. Długość okresu rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, w przypadku gdy w jego toku nie stwierdzono wad lub uchybień,
 - b) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad lub uchybień stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - c) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. W okresie gwarancji wady/usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego i każdorazowo opisane w protokole przy udziale Wykonawcy. Termin ich usunięcia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i wpisany do protokołu.
5. Ustala się poniższe zasady usuwania wad/usterek:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad/usterek niezwłocznie, ale nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zawiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia,
 - b) w wypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania kar umownych i odszkodowań,
 - c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Okres ważności gwarancji ulega zawsze przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek nieusuniętych wad/usterek utrudnione było korzystanie z przedmiotu umowy.
7. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości ich wykonania w terminie wskazanym w umowie,
 - c) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy,
 - d) Wykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1 pkt. b)-d), skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt. a).
 3. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, złożonym w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia wskazanego w ust. 1 pkt. b) - d).
 4. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d), Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia wykonanych robót.
 5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d), Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych od powiadomienia do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) przekazania terenu robót.
 6. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 5, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejęcia terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
 7. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. a) - d) podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.
 9. Skutki odstąpienia następują na przyszłość i nie dotyczą kar umownych, gwarancji i odszkodowania za wykonaną część umowy, a także klauzuli prorogacyjnej określonej w § 12 ust. 3 umowy w zakresie kar umownych, gwarancji i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy. Powyższe dotyczy również odstąpienia przewidzianego w § 10 ust. 1 pkt. a) niniejszej umowy.

§ 9

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do dnia
2. Wykonawca zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia wskazanego w ust. 1 w całym okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca nie może rozpocząć prac przed przedstawieniem Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymaganych składek.
4. Jeżeli w trakcie wykonywania prac okaże się, że Wykonawca nie jest w stanie przedstawić dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych i ważności polis ubezpieczeniowych, to Zamawiający może wstrzymać wykonanie prac ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania prac poniesie wyłącznie Wykonawca.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy odpowiednio za niewykonaną część przedmiotu umowy,
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy odpowiednio za niewykonaną część przedmiotu umowy,

- c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której wykonanie uległo opóźnieniu,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, odpowiednio za część przedmiotu umowy, której usunięcie wad uległo opóźnieniu.
 - e) niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określonego w § 2 ust. 3 w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za niedotrzymanie terminów przedłożenia przez Wykonawcę, kompletu dokumentów stwierdzających zatrudnienie osoby/osób na umowę o pracę w zakresie określonym w § 2 ust. 3 umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 f), w wysokości 50,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa odstąpienia skutki odstąpienia będą następować na przyszłość i nie będą dotyczyć takich instytucji jak kary umowne, gwarancje, prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy, a także klauzuli prorogacyjnej określonej w § 12 ust. 3 umowy w zakresie kar umownych, gwarancji i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 11

Zasady poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str.1) zwanym dalej "RODO", w stosunku do swoich przedstawicieli upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron oraz innych osób uczestniczących w realizacji, których dane będą udostępnione drugiej Stronie.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 zostanie spełniony przez Zamawiającego poprzez przekazanie informacji zawartej w klauzuli stanowiącej **Załączniki nr 6 do Umowy**.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 zostanie spełniony przez Wykonawcę poprzez przekazanie informacji zawartej w klauzuli stanowiącej **Załączniki nr do Umowy**. (*Uwaga - zdanie drugie - opcjonalny dodatkowy zapis w przypadku, gdy do oferty Wykonawca załączy klauzulę informacyjną w sprawie przetwarzania danych przez Wykonawcę*).
5. Każda ze stron odpowiada za treść informacji, o której mowa w ust. 2-4, w zakresie, w jakim jest to informacja przekazywana w jej imieniu jako Administratora danych osobowych.

§ 12

Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zapis opcjonalny: Umowa została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatecznego z podpisów elektronicznych stosownie do

wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wytyczne w zakresie standardu wizualizacji

Załącznik nr 4 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – wzór

Załącznik nr 5 – Protokół odbioru robót – wzór

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Forma zatrudnienia*
1			
2			
3			
4			
5			

Oświadczam, że osoby wskazane w niniejszym wykazie są i pozostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez cały okres realizacji zamówień wskazany w umowie.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z jedną z ww. osób przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuję się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby na takich samych warunkach, tj. na podstawie umowy o pracę.

Oświadczam, że składając niniejsze oświadczenie ponoszę pełną odpowiedzialność za jego treść, na zasadach określonych w art. 297 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. – Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1137)

*należy wpisać informację dot. zawartej umowy o pracę tj. czas jej trwania, wymiar etatu

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT REMONTOWO-BUDOWLANYCH
w Placówce Terenowej KRUS w Rawiczu**

1. Wykonawca
.....
reprezentowany przez:
.....
2. Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu
reprezentowana przez:
 1.
 2.
3. Przedmiot umowy pn. „**Modernizacja Sali obsługi interesanta w PT KRUS w Rawiczu**” z pracami towarzyszącymi obejmował wykonanie następujących robót budowlanych :
 - a) Skucia tynków ścian wewnętrznych (z obu stron) na sali obsługi, komunikacji i w pom. pomocniczym do 1,0 m wysokości,
 - b) Wykonania zabezpieczenia przeciwwilgociowego ścian/gruntowania oraz otynkowania, wykonania gładzi gipsowych oraz malowania na całej wysokości ścian Sali obsługi, komunikacji i pom. pomocniczego,
 - c) Wymiany okładzin podłogowych z płytek na Sali obsługi, komunikacji, w wiatrołapie i pom. pomocniczym,
 - d) Rozebrania drewnianej zabudowy meblowej na Sali obsługi – „boksów” i odbojników ze ścian wraz z ich utylizacją,
 - e) Demontażu istniejącego okablowania elektryczno-logicznego i gniazd w zakresie zaznaczonym na rysunku nr 2 w związku z demontażem istniejącej zabudowy meblowej,
 - f) Wykonanie nowego okablowania i rozmieszczenia gniazd elektryczno-logicznych w zakresie zaznaczonym na rysunku nr 3,
 - g) Dostawa i montaż dwustanowiskowej zabudowy stanowisk informacji o konstrukcji aluminiowej,
 - h) Dostawa i montaż wyposażenia meblowego Sali obsługi oraz tablicy informacyjnej
4. Potwierdzam wykonanie zadania zgodnie z umową 1200-OAG.263.135.2026 z dnia
5. Wykonawca przekazał Kierownikowi Placówki Terenowej KRUS w Rawiczu pomieszczenia i teren posprzątany i zdalny do użytkowania.
6. Wykonawca przekazał niezbędne dokumenty techniczne tj. certyfikaty, atesty zastosowanych materiałów użytych przy realizacji przedmiotowych robót.

Rawicz, dnia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego możliwy jest przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: iod@krus.gov.pl lub pocztą na adres Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, to jest w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych KRUS zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, to jest w celu realizacji ciążącego na administratorze prawnego obowiązku archiwizowania dokumentacji, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe (nr telefonu....., adres e-mail.....) (**dane Wykonawcy**)
5. Źródłem Pani/Pana danych jest, od którego Administrator pozyskał je w celu zawarcia i realizacji Umowy. (**dane Wykonawcy**)
6. Pani/Pana dane mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
7. Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane przez okres niezbędny do realizacji Umowy oraz ciążących na nim obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów, o których mowa w ust. 3.
9. Ma Pani/Pan prawo:
 - a) żądać dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
 - b) żądać sprostowania swoich danych,
 - c) żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - d) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - e) żądać usunięcia danych osobowych, które jednak nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
10. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. W przypadku, w którym chce Pani/Pan skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Kasy, w sposób wskazany w ust. 2.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.