

Wzór protokołu odbioru

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru robót wykonanych przez
..... w obiekcie przy ul.
w na podstawie umowy nr z dnia
dotyczącej **prac remontowych polegających na remoncie dachu nad salą obsługi w Placówce Terenowej Kasy
Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Puławach, ul. Zygmunta Wróblewskiego 4A, 24-100 Puławy.**

I. Skład Komisji:

Komisja odbioru Zamawiającego:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.**

w składzie:

1.
2.
3.

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

-
-

w składzie:

1.
2.
3.

przeprowadziła końcowy odbiór **Przedmiotu umowy.**

II. Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami Komisja stwierdza co następuje:

- a) praca została wykonana zgodnie z Umową nr z dnia
- b) w stosunku do Zamówienia wskazuje się następujące niezgodności:

.....
.....
.....

III. Stwierdzone wady i/lub usterki:

.....
.....

IV. Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek:

.....
.....

V. Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....

.

.....

.

Na tym protokół został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

I. Członkowie Komisji:

1

2

3

II. Przedstawiciele Wykonawcy:

1

2

3

Dostarczona przez wykonawcę dokumentacja:

.....

.....

.....

.....

.....

* Niepotrzebne skreślić